



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
เรื่อง ประกวดราคาจ้างกิจกรรมบริหารจัดการเว็บไซต์ ภายใต้โครงการบริหารจัดการสื่อดิจิทัล ด้วยวิธีประกวด
ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะประกวดราคา
จ้างกิจกรรมบริหารจัดการเว็บไซต์ ภายใต้โครงการบริหารจัดการสื่อดิจิทัล ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-
bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาค้างนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๑๓๒,๑๗๕.๓๓ บาท (สามล้านหนึ่ง
แสนสามหมื่นสองพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบห้าบาทสามสิบสามสตางค์) ตามรายการ ดังนี้

กิจกรรมบริหารจัดการเว็บไซต์	จำนวน	๑	งาน
ภายใต้โครงการบริหารจัดการสื่อ ดิจิทัล			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วย
งานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ
กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การ
บริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น
ข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก

ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจกรรมร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจกรรมร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจกรรมร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจกรรมร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราช

บัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่

๑๑ มกราคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่

เว็บไซต์ www.businesseventsthailand.com หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์

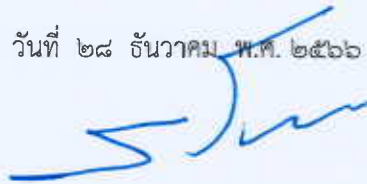
หมายเลข ๐๒-๖๙๔-๖๐๐๐ ต่อ ๖๐๖๔ ในวันและเวลาราชการ

การพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค ทาง สสปน. จะพิจารณาจากข้อเสนอทางเทคนิคที่ทางบริษัทได้ยื่น
เข้ามา และนัดหมายนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ในวันอังคารที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานส่งเสริมการจัด
ประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) โดยเวลาจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งในภายหลัง

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้ง
โครงการ โปรดสอบถามมายัง สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ผ่านทางอีเมล
chayanan_c@tceb.or.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗ โดยสำนักงาน
ส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์

www.businesseventsthailand.com และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสรายุโรจน์ สุทัศน์ชูโต)

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ.สสปน.

ข้อกำหนดงาน (TERM OF REFERENCE)
สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างโดย วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-Bidding)
หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา
(วงเงินเกิน 500,000 บาท ขึ้นไป)

1. **ชื่อโครงการ :** โครงการบริหารจัดการสื่อดิจิทัล
2. **ชื่อกิจกรรม :** กิจกรรมบริหารจัดการเว็บไซต์
3. **งบประมาณ :** วงเงิน 2,500,000 บาท ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทุกประเภทไว้ด้วยแล้ว
4. **หลักการและเหตุผล :**

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสปน. ในฐานะหน่วยงานหลักในการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงธุรกิจของประเทศมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการเชิงรุกทุกด้านอย่างต่อเนื่อง มีการขับเคลื่อนที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ โดยขับเคลื่อนผ่านการตลาดดิจิทัล สร้างระบบนิเวศดิจิทัลสำหรับอุตสาหกรรมไมซ์ (Digital Ecosystem for MICE Industry) ที่สมบูรณ์ สมดุล และยั่งยืน มุ่งหน้าสู่ยุคที่เน้นคุณค่า (High Value Added Destination) และความยั่งยืน (Sustainable MICE) ด้วยการส่งเสริมการตลาดไมซ์ที่พันธมิตรในอุตสาหกรรมไมซ์จะช่วยกันผลักดันให้เกิด Synergy เสริมกำลังซึ่งกันและกัน เกิดเป็น Super Power ที่จะผลักดันให้ไมซ์ไทยเติบโตได้อย่างยั่งยืน มีการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในการเพิ่มประสิทธิภาพการตลาดไมซ์เชิงรุกและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับธุรกิจและชุมชน สร้างการรับรู้ไปยังกลุ่มเป้าหมายวงกว้างได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ และสสปน. สามารถตอบสนองต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงและคู่แข่งได้อย่างรวดเร็ว

การขับเคลื่อนด้านการตลาดดิจิทัล ยังสอดคล้องกับ แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ด้วยยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล การปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล การพัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล และการสร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของประเทศไทย สสปน. ต้องเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของอุตสาหกรรมไมซ์ด้วยนวัตกรรมดิจิทัล เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการบริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรเพื่อปรับเปลี่ยนเป็นองค์กรดิจิทัล โดยต้องมีการยกระดับคุณภาพการให้บริการพัฒนาด้านดิจิทัลเพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของอุตสาหกรรมไมซ์ และนำนวัตกรรมที่ทันสมัยมาสนับสนุนการปฏิบัติงานของ สสปน. อย่างเหมาะสม ผ่านการบริหารจัดการเว็บไซต์ ให้กลุ่มเป้าหมายได้รับข้อมูลข่าวสารที่น่าเชื่อถือ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับ สสปน. และอุตสาหกรรมไมซ์ประเทศไทย

5. **วัตถุประสงค์ :**
 - 5.1 เพื่อสร้างการรับรู้ถึงความพร้อมของประเทศไทย ผ่านการสื่อสารภาพลักษณ์ (Image and Branding) กระตุ้นให้ประเทศไทยเป็นจุดหมายของการประชุมนานาชาติ
 - 5.2 เพื่อยกระดับและพัฒนาด้านดิจิทัลเพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของอุตสาหกรรมไมซ์ไทย สามารถตอบสนองต่อสถานการณ์ การเปลี่ยนแปลง และคู่แข่งได้อย่างรวดเร็ว

5.3 เพื่อให้การบริการข้อมูลสำหรับอุตสาหกรรมไมซ์เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในอุตสาหกรรมไมซ์

5.4 มีการบริหารจัดการดิจิทัล และบุคลากรมีสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัล เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรดิจิทัลสมรรถนะสูงอย่างมีธรรมาภิบาล

5.5 เพื่อรักษาและขยายฐานผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์ของ สสปน. ทั้งตลาดในประเทศและต่างประเทศ

6. ขอบเขตการดำเนินงาน :

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานตามขอบเขตงานดังต่อไปนี้

6.1 บริหารจัดการเว็บไซต์ทำ สสปน. (Website Management)

6.1.1 ศึกษาเว็บไซต์ทำ สสปน. วางแผนการบริหารจัดการ พร้อมวิเคราะห์เปรียบเทียบเว็บไซต์ทำ สสปน. กับเว็บไซต์คู่แข่งในอุตสาหกรรมไมซ์ และเว็บไซต์อื่นๆ ในเชิงธุรกิจ พร้อมคำแนะนำที่สามารถนำมาปรับปรุงพัฒนาในการนำเสนอข้อมูลทางเว็บไซต์

หมายเหตุ: ก่อนเริ่มดำเนินโครงการฯ ต้องจัดประชุมร่วมกับผู้รับจ้าง/หรือผู้ดำเนินการโครงการเดิมที่ดำเนินงานในปีที่ผ่านมา

6.1.2 จัดทำแผนประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ให้เป็นที่รู้จักต่อกลุ่มเป้าหมายและประชาชนทั่วไป พร้อมทั้งแผนการเพิ่มผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์จากทั้งในประเทศและต่างประเทศ จำนวน 1 แผนงาน

6.1.3 อัปเดตข้อมูล นำเข้าเนื้อหา กิจกรรม ข่าวประชาสัมพันธ์ และข้อมูลสำคัญอื่นๆ ของ สสปน. บนเว็บไซต์ทำ สสปน. <https://www.bussinesseventsthailand.com> ทั้ง 3 ภาษา คือ ไทย อังกฤษ และจีน

6.1.4 อัปเดตประกาศและข้อมูลสำคัญในกรณีเร่งด่วน โดยอัปเดตและขึ้นประกาศภายใน 2 ชั่วโมงนับจากได้รับประกาศและข้อมูลสำคัญตามที่ สสปน. ได้พิจารณาแล้ว

6.1.5 พัฒนารูปแบบการแสดงผลและปรับปรุงคุณสมบัติ (Features) ต่างๆ บนเว็บไซต์ โดยคำนึงถึงการให้ข้อมูลที่สมบูรณ์ต่อกลุ่มเป้าหมาย และง่ายต่อการใช้งาน รองรับการใช้งานในทุกแพลตฟอร์ม และสอดคล้องกับเทคโนโลยีในปัจจุบัน

6.1.6 จัดทำหน้าการแสดงผลใหม่ (New Page) โดยออกแบบหน้าใหม่ และ/หรือ ปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ไม่ต่ำกว่า 20 หน้า พร้อมพัฒนาเนื้อหา ทั้ง 3 ภาษา คือ ภาษาไทย อังกฤษ และจีน

6.1.7 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการออกแบบดีไซน์หน้าเพจหลัก (Home Page) จากเดิมให้เหมาะสมการกับผู้ติดตามที่เข้าถึงของผู้ติดตามเว็บไซต์ (Visitors) จำนวน 1 ชิ้นงาน

6.1.8 อัปเดตข้อมูลบนเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน ในเมนู หมวดหมู่ต่างๆ ตามที่ สสปน. กำหนด เช่น ข้อมูลแคมเปญ ข้อมูลพนักงาน ข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

6.1.9 พัฒนา ปรับปรุงรูปแบบการแสดงผล และเนื้อหาในหน้าปัจจุบันของเว็บไซต์

6.1.9.1 หน้าข้อมูลผู้บริหารและพนักงานให้มีการแสดงผลที่ปรับข้อมูลได้ เช่น ชื่อ นามสกุล ให้อยู่ในตำแหน่งที่เหมาะสม และปรับข้อมูลอีเมลให้สามารถคลิกเพื่อลิงก์สู่ระบบเมลที่ส่งเมลติดต่อได้

6.1.9.2 หน้าข่าวสารและสื่อ/แกลเลอรีภาพ พัฒนาปรับหมวดหมู่ เพิ่มหมวดหมู่ และนำรูปภาพที่ถูกลิขสิทธิ์แสดงผลบนเว็บไซต์ และภาพอื่นๆ ตามที่ สสปน. กำหนด

- 6.1.9.3 หน้าข่าวสารและสื่อ/วิดีโอ พัฒนาปรับหมวดหมู่ และเพิ่มหมวดหมู่สำหรับวิดีโอตามที่ สสปน. กำหนด เช่น วิดีโอจากช่องทาง Youtube ของสสปน. คลิปสั้น “รายการไปกันไมซ์” เป็นต้น
- 6.1.9.4 หน้าเกี่ยวกับเรา (About us) /รางวัลที่ได้รับ พัฒนาปรับปรุงการแสดงผลให้น่าสนใจ
- 6.1.10 จัดทำเนื้อหาบทความ SEO ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไมซ์ เช่น กิจกรรมไมซ์ สถานที่จัดงานที่น่าสนใจ พร้อม จัดหานักเขียนมืออาชีพที่มีประสบการณ์งานเขียนเชิงธุรกิจหรืออุตสาหกรรมไมซ์ สามารถ พัฒนา/ เรียบเรียง /แปลเนื้อหา ทั้ง 3 ภาษา คือ ภาษาไทย อังกฤษ และจีน จำนวนไม่ต่ำกว่า 50 ชิ้นงาน เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ สสปน. โดยคำนึงถึง Keyword ที่ทำให้การค้นหาบทความบนเว็บไซต์ ติดอันดับ
- 6.1.11 จัดหารูปภาพที่มีความละเอียดสูงและถูกลิขสิทธิ์สำหรับใช้ในเว็บไซต์ จำนวนไม่ต่ำกว่า 100 ภาพ จาก เว็บไซต์ที่รวบรวมภาพที่มีความละเอียดสูงและถูกลิขสิทธิ์ เช่น Shutterstock, iStock เป็นต้น และนำ รูปทั้งหมดขึ้นแสดงผลในเว็บไซต์ ในเมนู แกลเลอรีภาพ ตามหมวดหมู่ที่เหมาะสม
- 6.1.12 บริหารจัดการอัปเดตข้อมูลมาตรฐานสถานที่จัดงาน TMVS, AMVS โดยต้องนำเนื้อหาและรูปภาพ พร้อม URL ของสถานที่ๆ ได้รับมาตรฐานดังกล่าวจากทาง สสปน. นำประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ ใน ส่วนของหน้าสถานที่จัดงาน (Venues)
- 6.1.13 อัปเดตโปรแกรม /ปลั๊กอิน ที่เชื่อมต่อในทุกแพลตฟอร์มงานดีไซน์ กับระบบฐานข้อมูล และระบบ Backend เดิมทั้ง 3 ภาษา คือ ภาษาไทย อังกฤษ และจีน
- 6.1.14 บำรุงรักษาระบบค้นหา ตรวจสอบ และปรับปรุงระบบ Advance Search แสดงผลของเว็บไซต์ ด้วยการแสดงผลที่สมบูรณ์ทั้ง 3 ภาษา คือ ภาษาไทย อังกฤษ และจีน
- 6.1.15 ดำเนินการบริหารจัดการผู้ติดตามข่าวสารบนเว็บไซต์ (Subscriber) เมื่อมีผู้ติดตามในส่วนของ News from TCEB และบริหารจัดการฐานข้อมูลผู้สมัครติดตามข่าวสาร โดยส่งข้อมูลผู้ใช้งานใหม่ให้กับ สสปน. ในแต่ละเดือน (ถ้ามี)
- 6.1.16 ดำเนินการจัดทำชิ้นงานประชาสัมพันธ์ Pop-Up Banner, Big Banner สำหรับวันสำคัญตามที่ สสปน. กำหนด จำนวนไม่ต่ำกว่า 15 ชิ้นงาน (นับรวมเป็น 1 ชิ้นงาน/1 วันสำคัญ)
- 6.1.17 บำรุงรักษาระบบเข้าถึงข้อมูลหลังบ้าน (Back-Office Access) เพื่อให้แอดมินของ สสปน. สามารถ แก้ไขข้อมูลได้ในลักษณะที่เข้าใจได้ง่าย ด้วยการบริหารจัดการเว็บไซต์ (Content Management System : CMS) โดยต้องสามารถสร้างหน้าเพจ เพิ่มข้อมูล ข่าวประกาศ หรือรูปภาพ กิจกรรมต่างๆ การกำหนดสิทธิ์ในการดูแลหรือแก้ไขหน้าเพจ (Admin) การเพิ่มผู้ใช้เข้ามาในระบบพร้อมทั้งสิทธิ์ในการ เข้าถึงข้อมูลบนเว็บไซต์ ให้มีความสะดวกและง่ายในการจัดการเว็บไซต์ด้วยตนเองได้
- 6.1.18 บริหารจัดการงบประมาณของโครงการให้เหมาะสม คุ่มค่า และมีประสิทธิภาพ
- 6.1.19 พัฒนาและบำรุงรักษาระบบการเข้าถึงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้แอดมินของ สสปน. สามารถ นำเข้า/ แก้ไข ข้อมูล แผนงาน และประกาศสำคัญต่างๆ ที่เกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบันได้ (โดย สอดคล้องกับหลักการแสดงข้อมูล ITA)

6.2 การบริหารปฏิทินกิจกรรม (Event Calendar) บนเว็บไซต์

- 6.2.1 บริหารจัดการปฏิทินกิจกรรม (Event Calendar) ให้ระบบมีความเสถียรและมีประสิทธิภาพ สามารถเข้าถึงการอัปเดตข้อมูลใหม่ๆ ได้ง่าย
 - 6.2.2 จัดหาข้อมูลการจัดงานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมไมซ์ หรืองานที่เกี่ยวข้องที่น่าสนใจ พร้อมเสนอให้กับ สสปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติ พร้อมจัดหาข้อมูลเนื้อหา, ชิ้นงานประชาสัมพันธ์ (Banner) โดยจะต้องส่งข้อมูลให้กับ สสปน. ล่วงหน้าอย่างน้อย 3 เดือนผ่านทางอีเมล เพื่อนำประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของ สสปน.
 - 6.2.3 อัปเดตข้อมูลปฏิทินกิจกรรม (Event Calendar) ที่ สสปน. ส่งให้กับผู้รับจ้างโดยจะต้องดำเนินการนำขึ้นประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ ภายใน 7 วัน
 - 6.2.4 อัปเดตข้อมูลปฏิทินกิจกรรม (Event Calendar) ให้เป็นปัจจุบันสำหรับข้อมูลกิจกรรมใหม่ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาโครงการ
 - 6.2.5 ดำเนินการปรับขนาดชิ้นงานประชาสัมพันธ์ (Banner) ในส่วนของปฏิทินกิจกรรม (Event Calendar) ให้เหมาะสมกับขนาดบนเว็บไซต์ จำนวน 10 ชิ้นงาน
- 6.3 จัดหาผู้ดูแลระบบอย่างน้อย 1 คน โดยมีหน้าที่ดูแลระบบเว็บไซต์ทำ สสปน. สนับสนุนการนำเข้า/แก้ไขข้อมูล และสนับสนุนการตอบคำถามข้อมูลจากผู้ใช้งานเว็บไซต์ ภายใน 24 ชั่วโมง และต้องเป็นผู้ที่สามารถดำเนินการได้ ตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ
- 6.4 จัดทำแบบประเมินออนไลน์สำหรับผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์จำนวน 50 ราย เพื่อสำรวจความพึงพอใจและความคิดเห็น ในการใช้งานและบริการข้อมูลเว็บไซต์ โดยจัดทำแบบประเมินออนไลน์สองภาษา ได้แก่ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมวิเคราะห์และสรุปผลเป็นรายงาน
- ## 6.5 บริหารจัดการเพิ่มประสิทธิภาพเว็บไซต์และเนื้อหาให้มีคุณภาพผ่านกระบวนการค้นหา (Search Engine Optimization : SEO)
- 6.5.1 ดำเนินการปรับปรุงเนื้อหาบนเว็บไซต์ของ สสปน. ให้มีลักษณะที่ถูกต้องตาม Search Engine Optimization Guideline โดยเน้น Keyword ที่สำคัญใน MICE Industry ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
 - 6.5.2 ดำเนินการปรับปรุง Meta Tags ซึ่งประกอบด้วย Meta Title, Meta Description และ Meta Keyword
 - 6.5.3 ดำเนินการปรับแต่งหัวเรื่องของหน้าเว็บเพจ (Title)
 - 6.5.4 ดำเนินการปรับปรุงและเพิ่มคำสำคัญ (Keyword) ในหน้าเว็บไซต์บริการจัดการ Off-Page SEO หรือ Backlink SEO
 - 6.5.5 จัดทำเนื้อหา/บทความ Off-Page SEO ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไมซ์ เช่น ข่าวสาร ประสบการณ์ หรือกิจกรรมไมซ์ (MICE Experience) สถานที่จัดงานไมซ์ ด้วย Keyword ที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่ม Traffic ให้กับเว็บไซต์ จำนวน 5 บทความๆ ละ 1 หน้า/Page
- 6.6 บริหารจัดการสร้างการรับรู้เว็บไซต์ (Visitors) โดยเพิ่มจำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์ จากทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมแล้วไม่ต่ำกว่า 2 ล้านผู้เยี่ยมชม (Visitors) ภายใน 30 กันยายน 2567

6.7 รายงานประจำเดือน

- 6.7.1 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานสำหรับการบริหารจัดการเว็บไซต์ รวมไปถึงการปรับปรุงโครงสร้างองค์ประกอบเว็บไซต์ (SEO)
 - 6.7.2 จัดทำรายงานสถิติผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์ทำจาก Google Analytics และพฤติกรรมการใช้เว็บไซต์ (User Journey) เป็นรายเดือน
 - 6.7.3 จัดทำรายงานผลการค้นหาคำสำคัญต่างๆ (Keyword) ที่เกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดทำเนื้อหาต่างๆ ในช่องทางสื่อสังคมออนไลน์
 - 6.7.4 จัดทำรายงานสรุปผลการบริหารจัดการการติดต่อจากบุคคลภายนอก ข้อมูลถาม-ตอบ จากระบบหลังบ้าน และในช่องทางการติดต่อทุกช่องทางของ สสปน.
 - 6.7.5 จัดทำรายงานการสมัครรับข้อมูลข่าวสารบนเว็บไซต์ (ตามข้อ 6.1.15)
 - 6.7.6 จัดทำรายงานวิเคราะห์พฤติกรรมนักท่องเที่ยวไมซ์ ทิศทางเทรนด์ของโลก การเปลี่ยนแปลงของธุรกิจโลก และคู่แข่ง รวมถึงนวัตกรรมที่มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรมไมซ์ หรือประเทศไทย พร้อมเสนอแนะกลยุทธ์และแผนงานที่เป็นประโยชน์ต่อ สสปน.
- 6.8 จัดประชุมอัปเดตแผนงานรายเดือนร่วมกับ สสปน. เพื่อรายงานความคืบหน้า และผลการดำเนินงานสำหรับการบริหารจัดการเว็บไซต์ การปรับปรุงโครงสร้างองค์ประกอบเว็บไซต์ (SEO) และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับ สสปน. โดยทีมงานต้องสามารถปรับกลยุทธ์ตามคำแนะนำของ สสปน. เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปตามตัวชี้วัดของโครงการฯ
- 6.9 ผลงานทุกชิ้นภายใต้การดำเนินโครงการนี้ ถือเป็นลิขสิทธิ์ของ สสปน. ที่ผู้รับจ้างต้องส่งมอบให้ สสปน. และพร้อมโอนถ่ายงานให้กับผู้รับจ้างสำหรับโครงการนี้ในปีถัดไป ให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ รวมไปถึงข้อมูล Source Code / Username / Password ทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการ เป็นต้น โดยผู้รับจ้างต้องสามารถติดต่อและยังคงให้ข้อมูลได้ ในกรณีที่ สสปน. ต้องการข้อมูลเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในโครงการฯ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
- 6.10 ผู้รับจ้างต้องนำเสนอทีมงานที่จะรับผิดชอบและดำเนินการในโครงการฯ ในระหว่างการนำเสนอแผนงาน หากในระหว่างการดำเนินงานมีการเปลี่ยนแปลง ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ สสปน. รับทราบก่อนล่วงหน้า 5 วันทำการ โดยทีมงานที่นำมาทดแทนต้องมีคุณสมบัติ และประสบการณ์เทียบเคียงเท่ากับทีมงานเดิม โดย สสปน. มีสิทธิปฏิเสธการเปลี่ยนแปลงทีมงานหากเล็งเห็นว่าขาดคุณสมบัติที่พร้อมสำหรับการดำเนินงานในหน้าที่นั้นๆ ตามที่ผู้รับจ้างได้นำเสนอตามแผนงาน
- 6.11 ผู้รับจ้างต้องศึกษาและทำความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) เพื่อพัฒนาและออกแบบเว็บไซต์และการนำเสนอข้อมูลของเว็บไซต์ให้สอดคล้องตามหลักการประเมิน
- 6.12 ผู้รับจ้างต้องศึกษาทำความเข้าใจและปฏิบัติตามในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) โดยจัดทำ Privacy Policy รวมไปถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ และออกแบบเว็บไซต์และนำเสนอข้อมูลให้สอดคล้องถูกต้องตามพระราชบัญญัติ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- 6.13 หากเกิดปัญหาการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรายงานให้ทาง สสปน.รับทราบ และดำเนินการแก้ปัญหาให้เรียบร้อยภายใน 24 ชั่วโมง
- 6.14 ผู้รับจ้างจะไม่สามารถนำข้อมูลหรือชิ้นงานที่ได้จากการดำเนินโครงการนี้ไปเผยแพร่ หรือดำเนินการอื่นใด นอกเหนือจากโครงการนี้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจาก สสปน. เป็นลายลักษณ์อักษร
- 6.15 เพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ผู้รับจ้างต้องทำหน้าที่บำรุงรักษาเว็บไซต์ท่า สสปน. (Maintenance Service Agreement: MA) ให้สามารถตอบสนองการให้บริการและแสดงผลอย่างสมบูรณ์ ต่อเนื่อง เป็นระยะเวลา 6 เดือนหลังจากจบโครงการ
- 6.16 การจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล
- ในกรณีที่มีการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลให้เพิ่มขอบเขตงานดังนี้
- 6.16.1 ผู้รับจ้างต้องแจ้งนโยบายความเป็นส่วนตัวของผู้ว่าจ้าง ให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบและขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- 6.16.2 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีและคงไว้ซึ่งมาตรการรักษาความปลอดภัยสำหรับการประมวลผลข้อมูลที่มีความเหมาะสม โดยคำนึงถึงลักษณะ ขอบเขต และวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลตามขอบเขตงาน เป็นสำคัญ เพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจากความเสียหายอันเนื่องมาจากการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

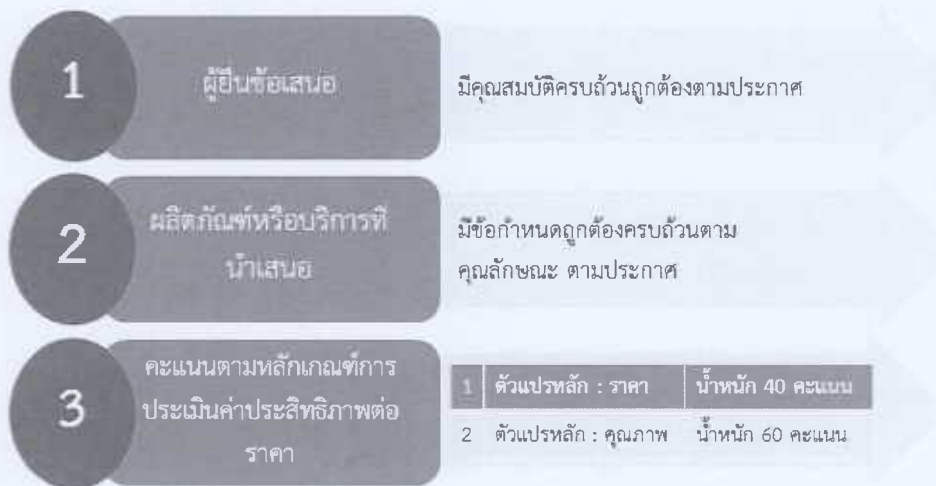
7. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง :

มาตรา 64 ภายใต้บังคับมาตรา 51 และมาตรา 52 ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (1) มีความสามารถตามกฎหมาย
- (2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (3) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- (4) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 106 วรรคสาม
- (5) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 109
- (6) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

8. หลักเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ :

สสปน.ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอการประเมินประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยมีขั้นตอนและหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้



หลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา พิจารณาจากตัวแปรหลัก 2 ตัว ได้แก่ ตัวแปรหลักด้านราคา น้ำหนักร้อยละ 40 และตัวแปรหลักด้านคุณภาพ น้ำหนักร้อยละ 60 โดยมีรายละเอียดดังนี้

หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)		น้ำหนัก
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ เลือกตัวแปร 2 แปร		คะแนน
ตัวแปรที่ 1	การพิจารณาด้านราคา	40
ตัวแปรที่ 2	การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค	60
	รวม	100

ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค คะแนนเต็ม 100 คะแนน

ตัวแปรรอง	การพิจารณา	น้ำหนัก คะแนน																												
ตัวแปรรองที่ 1	<p>การวางแผนการดำเนินงานซึ่งรวมถึงประเด็นสำคัญต่อไปนี้</p> <p>1.1) ศึกษากลุ่มเป้าหมายของธุรกิจไมซ์และศึกษาเว็บไซต์ของคู่แข่งในธุรกิจไมซ์ทั้งในและต่างประเทศ (10 คะแนน)</p> <table border="1" data-bbox="421 521 1289 987"> <thead> <tr> <th>ความหมาย</th> <th>ระดับคะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ไม่มีการศึกษากลุ่มเป้าหมายของธุรกิจไมซ์และศึกษาเว็บไซต์ของคู่แข่งในธุรกิจไมซ์ทั้งในและต่างประเทศ</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>มีการศึกษากลุ่มเป้าหมายของธุรกิจไมซ์และศึกษาเว็บไซต์ของคู่แข่งในธุรกิจไมซ์ทั้งในและต่างประเทศ ไม่ต่ำกว่า 1 ราย</td> <td>1-3</td> </tr> <tr> <td>มีการศึกษากลุ่มเป้าหมายของธุรกิจไมซ์และศึกษาเว็บไซต์ของคู่แข่งในธุรกิจไมซ์ทั้งในและต่างประเทศ ไม่ต่ำกว่า 3 ราย</td> <td>4-6</td> </tr> <tr> <td>มีการศึกษากลุ่มเป้าหมายของธุรกิจไมซ์และศึกษาเว็บไซต์ของคู่แข่งในธุรกิจไมซ์ทั้งในและต่างประเทศ ไม่ต่ำกว่า 5 ราย</td> <td>7-9</td> </tr> <tr> <td>มีการศึกษากลุ่มเป้าหมายของธุรกิจไมซ์และศึกษาเว็บไซต์ของคู่แข่งในธุรกิจไมซ์ทั้งในและต่างประเทศ ไม่ต่ำกว่า 7 ราย</td> <td>10</td> </tr> </tbody> </table> <p>1.2) นำเสนอกลยุทธ์ในการใช้เนื้อหา ดีไซน์ อินโฟกราฟิก และมัลติมีเดีย สำหรับเว็บไซต์ที่ดึงดูดความสนใจและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย (10 คะแนน)</p> <table border="1" data-bbox="421 1115 1289 1451"> <thead> <tr> <th>ความหมาย</th> <th>ระดับคะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ไม่มีการนำเสนอกลยุทธ์ในการใช้เนื้อหา ดีไซน์ อินโฟกราฟิก และมัลติมีเดีย สำหรับเว็บไซต์ที่ดึงดูดความสนใจและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>นำเสนอกลยุทธ์ในการใช้เนื้อหา ดีไซน์ อินโฟกราฟิก และมัลติมีเดีย สำหรับเว็บไซต์ที่ดึงดูดความสนใจและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย 1 กลยุทธ์ขึ้นไป</td> <td>1-5</td> </tr> <tr> <td>นำเสนอกลยุทธ์ในการใช้เนื้อหา ดีไซน์ อินโฟกราฟิก และมัลติมีเดีย สำหรับเว็บไซต์ที่ดึงดูดความสนใจและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย 3 กลยุทธ์ พร้อมคำแนะนำที่เป็นประโยชน์กับ สสปน.</td> <td>6-10</td> </tr> </tbody> </table> <p>1.3) นำเสนอแผนการปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบเว็บไซต์ ด้วยเทคนิคที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ (10 คะแนน)</p> <table border="1" data-bbox="421 1579 1289 1877"> <thead> <tr> <th>ความหมาย</th> <th>ระดับคะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ไม่มีการนำเสนอแผนการปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบเว็บไซต์ ด้วยเทคนิคที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>แผนการปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบเว็บไซต์ ด้วยเทคนิคที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ 1 ปัจจัย</td> <td>1-5</td> </tr> <tr> <td>แผนการปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบเว็บไซต์ ด้วยเทคนิคที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ 3 ปัจจัย</td> <td>6-10</td> </tr> </tbody> </table>	ความหมาย	ระดับคะแนน	ไม่มีการศึกษากลุ่มเป้าหมายของธุรกิจไมซ์และศึกษาเว็บไซต์ของคู่แข่งในธุรกิจไมซ์ทั้งในและต่างประเทศ	0	มีการศึกษากลุ่มเป้าหมายของธุรกิจไมซ์และศึกษาเว็บไซต์ของคู่แข่งในธุรกิจไมซ์ทั้งในและต่างประเทศ ไม่ต่ำกว่า 1 ราย	1-3	มีการศึกษากลุ่มเป้าหมายของธุรกิจไมซ์และศึกษาเว็บไซต์ของคู่แข่งในธุรกิจไมซ์ทั้งในและต่างประเทศ ไม่ต่ำกว่า 3 ราย	4-6	มีการศึกษากลุ่มเป้าหมายของธุรกิจไมซ์และศึกษาเว็บไซต์ของคู่แข่งในธุรกิจไมซ์ทั้งในและต่างประเทศ ไม่ต่ำกว่า 5 ราย	7-9	มีการศึกษากลุ่มเป้าหมายของธุรกิจไมซ์และศึกษาเว็บไซต์ของคู่แข่งในธุรกิจไมซ์ทั้งในและต่างประเทศ ไม่ต่ำกว่า 7 ราย	10	ความหมาย	ระดับคะแนน	ไม่มีการนำเสนอกลยุทธ์ในการใช้เนื้อหา ดีไซน์ อินโฟกราฟิก และมัลติมีเดีย สำหรับเว็บไซต์ที่ดึงดูดความสนใจและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย	0	นำเสนอกลยุทธ์ในการใช้เนื้อหา ดีไซน์ อินโฟกราฟิก และมัลติมีเดีย สำหรับเว็บไซต์ที่ดึงดูดความสนใจและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย 1 กลยุทธ์ขึ้นไป	1-5	นำเสนอกลยุทธ์ในการใช้เนื้อหา ดีไซน์ อินโฟกราฟิก และมัลติมีเดีย สำหรับเว็บไซต์ที่ดึงดูดความสนใจและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย 3 กลยุทธ์ พร้อมคำแนะนำที่เป็นประโยชน์กับ สสปน.	6-10	ความหมาย	ระดับคะแนน	ไม่มีการนำเสนอแผนการปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบเว็บไซต์ ด้วยเทคนิคที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ	0	แผนการปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบเว็บไซต์ ด้วยเทคนิคที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ 1 ปัจจัย	1-5	แผนการปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบเว็บไซต์ ด้วยเทคนิคที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ 3 ปัจจัย	6-10	30
ความหมาย	ระดับคะแนน																													
ไม่มีการศึกษากลุ่มเป้าหมายของธุรกิจไมซ์และศึกษาเว็บไซต์ของคู่แข่งในธุรกิจไมซ์ทั้งในและต่างประเทศ	0																													
มีการศึกษากลุ่มเป้าหมายของธุรกิจไมซ์และศึกษาเว็บไซต์ของคู่แข่งในธุรกิจไมซ์ทั้งในและต่างประเทศ ไม่ต่ำกว่า 1 ราย	1-3																													
มีการศึกษากลุ่มเป้าหมายของธุรกิจไมซ์และศึกษาเว็บไซต์ของคู่แข่งในธุรกิจไมซ์ทั้งในและต่างประเทศ ไม่ต่ำกว่า 3 ราย	4-6																													
มีการศึกษากลุ่มเป้าหมายของธุรกิจไมซ์และศึกษาเว็บไซต์ของคู่แข่งในธุรกิจไมซ์ทั้งในและต่างประเทศ ไม่ต่ำกว่า 5 ราย	7-9																													
มีการศึกษากลุ่มเป้าหมายของธุรกิจไมซ์และศึกษาเว็บไซต์ของคู่แข่งในธุรกิจไมซ์ทั้งในและต่างประเทศ ไม่ต่ำกว่า 7 ราย	10																													
ความหมาย	ระดับคะแนน																													
ไม่มีการนำเสนอกลยุทธ์ในการใช้เนื้อหา ดีไซน์ อินโฟกราฟิก และมัลติมีเดีย สำหรับเว็บไซต์ที่ดึงดูดความสนใจและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย	0																													
นำเสนอกลยุทธ์ในการใช้เนื้อหา ดีไซน์ อินโฟกราฟิก และมัลติมีเดีย สำหรับเว็บไซต์ที่ดึงดูดความสนใจและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย 1 กลยุทธ์ขึ้นไป	1-5																													
นำเสนอกลยุทธ์ในการใช้เนื้อหา ดีไซน์ อินโฟกราฟิก และมัลติมีเดีย สำหรับเว็บไซต์ที่ดึงดูดความสนใจและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย 3 กลยุทธ์ พร้อมคำแนะนำที่เป็นประโยชน์กับ สสปน.	6-10																													
ความหมาย	ระดับคะแนน																													
ไม่มีการนำเสนอแผนการปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบเว็บไซต์ ด้วยเทคนิคที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ	0																													
แผนการปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบเว็บไซต์ ด้วยเทคนิคที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ 1 ปัจจัย	1-5																													
แผนการปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบเว็บไซต์ ด้วยเทคนิคที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ 3 ปัจจัย	6-10																													

ตัวแปรครั้งที่ 2

ความคิดสร้างสรรค์ และความน่าสนใจของการนำเสนอ รวมไปถึงเทคโนโลยีในการบริหารจัดการโครงการ (50 คะแนน)

2.1) นำเสนอแนวคิดดีไซน์หน้าเพจหลัก (Home Page) โดยออกแบบ UI จากเดิมให้เหมาะสมกับการเข้าถึงของผู้ใช้งานเว็บไซต์ (Visitors) (20 คะแนน)

ความหมาย	ระดับคะแนน
ไม่มีกรนำเสนอแนวคิดดีไซน์หน้าเพจหลัก (Home Page) โดยออกแบบ UI จากเดิมให้เหมาะสมกับการเข้าถึงของผู้ใช้งานเว็บไซต์ (Visitors)	0
นำเสนอแนวคิดดีไซน์หน้าเพจหลัก (Home Page) โดยออกแบบ UI จากเดิมให้เหมาะสมกับการเข้าถึงของผู้ใช้งานเว็บไซต์ (Visitors)	1-20

2.2) นำเสนอเทคนิคในการ Tracking Customer Journey ที่สามารถนำมาวิเคราะห์เพื่อให้เข้าใจพฤติกรรมของกลุ่มเป้าหมาย (15 คะแนน)

ความหมาย	ระดับคะแนน
ไม่มีกรนำเสนอเทคนิคในการ Tracking Customer Journey ที่สามารถนำมาวิเคราะห์เพื่อให้เข้าใจพฤติกรรมของกลุ่มเป้าหมาย	0
นำเสนอเทคนิคในการ Tracking Customer Journey ที่สามารถนำมาวิเคราะห์เพื่อให้เข้าใจพฤติกรรมของกลุ่มเป้าหมาย 1 เทคนิค	1-7
นำเสนอเทคนิคในการ Tracking Customer Journey ที่สามารถนำมาวิเคราะห์เพื่อให้เข้าใจพฤติกรรมของกลุ่มเป้าหมาย 2 เทคนิค	8-15

2.3) นำเสนอเทคนิคที่ทันสมัยในการขับเคลื่อนเว็บไซต์ของ สสพ. และโครงสร้างเว็บไซต์ ให้เทียบเท่าคู่แข่งในธุรกิจไมซีในระดับนานาชาติ (15 คะแนน)

ความหมาย	ระดับคะแนน
ไม่มีกรนำเสนอเทคนิคที่ทันสมัยในการขับเคลื่อนเว็บไซต์ของ สสพ. และโครงสร้างเว็บไซต์ ให้เทียบเท่าคู่แข่งในธุรกิจไมซีในระดับนานาชาติ	0
นำเสนอเทคนิคที่ทันสมัยในการขับเคลื่อนเว็บไซต์ของ สสพ. และโครงสร้างเว็บไซต์ ให้เทียบเท่าคู่แข่งในธุรกิจไมซีในระดับนานาชาติ 1 เทคนิค	1-5
นำเสนอเทคนิคที่ทันสมัยในการขับเคลื่อนเว็บไซต์ของ สสพ. และโครงสร้างเว็บไซต์ ให้เทียบเท่าคู่แข่งในธุรกิจไมซีในระดับนานาชาติ 2 เทคนิค	6-10
นำเสนอเทคนิคที่ทันสมัยในการขับเคลื่อนเว็บไซต์ของ สสพ. และโครงสร้างเว็บไซต์ ให้เทียบเท่าคู่แข่งในธุรกิจไมซีในระดับนานาชาติ 3 เทคนิค	11-15

ตัวแปรครั้งที่ 3

ความเข้าใจในอุตสาหกรรมไมซ์ ความพร้อมและประสบการณ์ (20)

3.1) ความรู้ความเข้าใจในอุตสาหกรรมไมซ์ทั้งของไทยและต่างประเทศ (5 คะแนน)

ความหมาย	ระดับคะแนน
ไม่มีความรู้ความเข้าใจในอุตสาหกรรมไมซ์ทั้งของไทยและต่างประเทศ	0
มีความรู้ความเข้าใจในอุตสาหกรรมไมซ์ทั้งของไทยและต่างประเทศ น้อยที่สุด	1
มีความรู้ความเข้าใจในอุตสาหกรรมไมซ์ทั้งของไทยและต่างประเทศ น้อย	2
มีความรู้ความเข้าใจในอุตสาหกรรมไมซ์ทั้งของไทยและต่างประเทศ ปานกลาง	3
มีความรู้ความเข้าใจในอุตสาหกรรมไมซ์ทั้งของไทยและต่างประเทศ มาก	4
มีความรู้ความเข้าใจในอุตสาหกรรมไมซ์ทั้งของไทยและต่างประเทศ มากที่สุด	5

3.2) ประสบการณ์ในการทำงานให้ภาครัฐหรือองค์กรธุรกิจขนาดใหญ่ (5 คะแนน)

ความหมาย	ระดับคะแนน
ไม่มีประสบการณ์ในการทำงานให้ภาครัฐหรือองค์กรธุรกิจขนาดใหญ่	0
มีประสบการณ์ในการทำงานให้ภาครัฐหรือองค์กรธุรกิจขนาดใหญ่ 1 โครงการ	1
มีประสบการณ์ในการทำงานให้ภาครัฐหรือองค์กรธุรกิจขนาดใหญ่ 2 โครงการ	2
มีประสบการณ์ในการทำงานให้ภาครัฐหรือองค์กรธุรกิจขนาดใหญ่ 3 โครงการ	3
มีประสบการณ์ในการทำงานให้ภาครัฐหรือองค์กรธุรกิจขนาดใหญ่ 4 โครงการ	4
มีประสบการณ์ในการทำงานให้ภาครัฐหรือองค์กรธุรกิจขนาดใหญ่ 5 โครงการ	5

3.3) มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการเว็บไซต์ที่ประสบความสำเร็จ (พร้อมตัวอย่างอ้างอิงที่ตรวจสอบได้) (5 คะแนน)

ความหมาย	ระดับคะแนน
ไม่มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการเว็บไซต์ที่ประสบความสำเร็จ	0
มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการเว็บไซต์ที่ประสบความสำเร็จ 1 โครงการ	1
มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการเว็บไซต์ที่ประสบความสำเร็จ 2 โครงการ	2
มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการเว็บไซต์ที่ประสบความสำเร็จ 3 โครงการ	3
มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการเว็บไซต์ที่ประสบความสำเร็จ 4 โครงการ	4
มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการเว็บไซต์ที่ประสบความสำเร็จ 5 โครงการ	5

3.4) ทีมงานที่จะรับผิดชอบและดำเนินการในโครงการฯ ที่มีความเชี่ยวชาญหรือมีคุณสมบัติที่เหมาะสมสำหรับโครงการนี้ (5 คะแนน)

ความหมาย	ระดับคะแนน
ไม่มีทีมงานที่จะรับผิดชอบและดำเนินการในโครงการฯ ที่มีความเชี่ยวชาญหรือมีคุณสมบัติที่เหมาะสม (กรณีมีแค่ Project Owner)	0
มีทีมงานที่จะรับผิดชอบและดำเนินการในโครงการฯ ที่มีความเชี่ยวชาญหรือมีคุณสมบัติที่เหมาะสม	1-5

20

รวม

100

ขั้นตอนการพิจารณาของคณะกรรมการฯ มีดังต่อไปนี้

1. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ตามที่กำหนดไว้ใน TOR โดยต้องนำเสนอข้อมูลการดำเนินโครงการอย่างละเอียด พร้อมแสดงตัวอย่างประกอบ (ถ้ามี) เพื่อให้คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง มีความเข้าใจ และเห็นภาพรวมตามแผนการดำเนินงานมากที่สุด
2. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้คะแนนรวม ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค ตั้งแต่ 70 คะแนนขึ้นไป จึงถือว่าผ่านหลักเกณฑ์การพิจารณาทางเทคนิค
3. สสปน.พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก (ระเบียบกระทรวงการคลัง ข้อ 83 (2))
4. กรณีมีผู้ยื่นข้อเสนอได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันหลายราย ให้พิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนสูงสุดจากเกณฑ์ที่มีน้ำหนักมากที่สุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก หากดำเนินการแล้วไม่อาจชี้ขาดตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ ให้พิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาต่ำสุดในลำดับแรกเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก

9. ระยะเวลาดำเนินโครงการตามสัญญา

นับถัดจากวันลงนามสัญญา-30 ธันวาคม 2567

10. การส่งมอบงาน :

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานให้ สสปน.ผ่านคณะกรรมการตรวจรับภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังต่อไปนี้

ครั้งที่	รายละเอียดของการส่งมอบงาน	กำหนดวันส่งมอบ
1	ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานแผนการดำเนินงาน (Inception Report) การบริหารจัดการเว็บไซต์ทำ ของ สสปน. โดยส่งมอบรายงาน ในรูปแบบเอกสารจัดพิมพ์สีภาษาไทย จำนวน 1 ชุด พร้อมบันทึกเป็น Electronic File ใน External Drive จำนวน 1 ชุด ซึ่งประกอบไปด้วย <ul style="list-style-type: none"> - แผนงานการบริหารจัดการการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์และปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบของเว็บไซต์ทำ สสปน. (ขอบเขตงานข้อ 6.1.1) - แผนประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ (ขอบเขตงานข้อ 6.1.2) - แผนการบริหารจัดการงบประมาณของโครงการ (ขอบเขตงานข้อ 6.1.18) 	ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา
2	ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานความคืบหน้า (Progress Report) การบริหารจัดการการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์และปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบของเว็บไซต์ทำ สสปน. โดยส่งมอบรายงานรูปแบบเอกสารจัดพิมพ์สีภาษาไทย จำนวน 1 ชุด พร้อมบันทึกเป็น Electronic File ใน External Drive จำนวน 1 ชุด ซึ่งประกอบไปด้วย	ภายใน 120 วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา

ครั้งที่	รายละเอียดของการส่งมอบงาน	กำหนดวันส่งมอบ
	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานความคืบหน้า การพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์และปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบของเว็บไซต์ท่า สสปน. - รายงานความคืบหน้าการดำเนินการตามกลยุทธ์ และแผนประชาสัมพันธ์ - รายงานจำนวนผู้เข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์จากกลุ่มเป้าหมายทั้งในและต่างประเทศ - รายงานการจัดทำหน้าการแสดงผลใหม่ (New Page) ตามขอบเขตงานข้อ 6.1.6 จำนวน 10 หน้า - รายงานการจัดทำเนื้อหาบทความที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไม้ซี้ ทั้ง 3 ภาษา คือ ภาษาไทย อังกฤษ และจีนจำนวนไม่ต่ำกว่า 25 ชิ้นงาน ตามขอบเขตงานข้อ 6.1.10 - รายงานการจัดการรูปภาพที่มีความละเอียดสูง และถูกลิขสิทธิ์สำหรับใช้ในเว็บไซต์ จำนวนไม่ต่ำกว่า 50 ภาพ ตามขอบเขตงานข้อ 6.1.11 - รายงานปัญหา อุปสรรค กรอบข้อเสนอแนะ และทางแก้ไขในการบริหารจัดการสื่อสังคมออนไลน์ ปรับปรุงพัฒนาฐานข้อมูลสำหรับเว็บไซต์ท่า - รายงานการสมัครรับข้อมูลข่าวสารบนเว็บไซต์สำหรับผู้ติดตามข่าวสาร (Subscriber) ตามขอบเขตงานข้อ 6.1.15 	
3	<p>ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ (Final Report) โดยส่งมอบรายงานสรุปผลการบริหารจัดการ การพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์และปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบของเว็บไซต์ท่า สสปน. จัดพิมพ์สีภาษาไทย พร้อมลงบันทึกเป็น Electronic File ใน External Drive จำนวน 1 ชุด ซึ่งประกอบไปด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานสรุปการบริหารจัดการการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์และปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบของเว็บไซต์ท่า สสปน. ตลอดทั้งโครงการ - รายงานสรุปกลยุทธ์และผลการประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ท่า สสปน. - รายงานสรุปจำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์ตลอดทั้งโครงการจากกลุ่มเป้าหมายทั้งในและต่างประเทศ รวมแล้วจำนวนไม่น้อยกว่า 2,000,000 ผู้เยี่ยมชม (Visitors) ภายใน 30 กันยายน 2567 - รายงานสรุปสถิติการใช้งาน และ Traffic ในแต่ละเพจ และฟังก์ชันสำคัญต่างๆ ของเว็บไซต์ตามที่ สสปน.กำหนด ตลอดทั้งโครงการ 	ภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2567

ครั้งที่	รายละเอียดของการส่งมอบงาน	กำหนดวันส่งมอบ
	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานการจัดทำหน้าการแสดงผลใหม่ (New Page) ตามขอบเขตงาน ข้อ 6.1.6 จำนวน 10 หน้า - รายงานการจัดทำเนื้อหาบทความที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไมซ์ ทั้ง 3 ภาษา คือ ภาษาไทย อังกฤษ และจีนจำนวนไม่ต่ำกว่า 25 ชิ้นงาน ตามขอบเขตงานข้อ 6.1.10 - รายงานการจัดการรูปภาพที่มีความละเอียดสูง และถูกลิขสิทธิ์สำหรับใช้ในเว็บไซต์ จำนวนไม่ต่ำกว่า 50 ภาพ ตามขอบเขตงานข้อ 6.1.11 - รายงานการสมัครรับข้อมูลข่าวสารบนเว็บไซต์ ตามขอบเขตงานข้อ 6.1.15 - ส่งมอบชิ้นงานประชาสัมพันธ์ตามขอบเขตงานข้อ 6.1.16 - ส่งมอบชิ้นงานการบริหารจัดการ Backlink SEO จำนวน 5 บทความ ตามขอบเขตงานข้อ 6.5.4 - จัดทำรายงานสรุปผลการบริหารจัดการการติดต่อจากบุคคลภายนอก และข้อมูลถาม - ตอบ จากระบบหลังบ้าน ตลอดทั้งโครงการ - รายงานสรุปปัญหา อุปสรรค กรอบข้อเสนอแนะ และทางแก้ไขในการปรับปรุงพัฒนาฐานข้อมูลสำหรับเว็บไซต์ทำ ตลอดทั้งโครงการ - รายงานสรุปการปรับแต่งโครงสร้างเว็บไซต์ (SEO) พร้อมด้วยรายงานวิเคราะห์ Keyword ที่สำคัญ พร้อมผลการค้นหาจาก Search Engines ต่างๆ ตลอดทั้งโครงการ - ส่งมอบรายงานผลการประเมินออนไลน์สำหรับผู้เข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์ ตามขอบเขตงานข้อ 6.4 - ส่งมอบผลงานทั้งหมดตามที่ระบุในขอบเขตงาน พร้อมโอนถ่ายงานให้กับผู้รับจ้างสำหรับโครงการนี้ในปีถัดไป ทั้งข้อมูลการ Login รวมไปถึง Source Code ต่างๆ 	

11. เงื่อนไขการชำระเงิน :

การจ่ายเงินค่าจ้างจัดทำโครงการฯ แบ่งออกเป็น 3 งวดดังนี้

งวดที่ 1 : ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 15 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 1 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

งวดที่ 2 : ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 40 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 2 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

งวดที่ 3 : ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 45 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 3 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

12. หลักประกันสัญญา

ผู้รับจ้างต้องวางเงินหลักประกันสัญญาไว้กับทางผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของราคาซื้อหรือจ้าง

13. อาการแสดมภ์

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการติดต่ออาการแสดมภ์ตามบทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร สำหรับการจ้างทุกจำนวนเงิน 1,000 บาท หรือเศษของ 1,000 บาท ต่อ ค่าอาการแสดมภ์ 1 บาท

14. อัตราค่าปรับ :

สสปน.กำหนดเงื่อนไขในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานตามเวลาที่กำหนดไว้ในขอบเขตงาน โดยจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของมูลค่าพัสดุที่ยังไม่ส่งมอบ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท จนกว่าผู้รับจ้างจะส่งมอบงานแก่ผู้ว่าจ้าง/สสปน. เสร็จสิ้น

15. การยกเลิก

สสปน.สงวนสิทธิยกเลิกการจัดซื้อจัดหา การจ้าง หรือสัญญาได้ในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับจ้างทำงานตามขอบเขตงานส่วนใหญ่หรือเกือบทั้งหมดล่าช้าจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย หรือการรับงานดังกล่าวไร้ประโยชน์ ไม่มีความสามารถที่จะดำเนินการตามขอบเขตงานหรือสัญญาให้มีคุณภาพและแล้วเสร็จตามกำหนด สสปน.จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆที่เกิดขึ้นกับผู้รับจ้าง และหากกรณีดังกล่าวทำให้ สสปน.เกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ และชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับ สสปน.ด้วย โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น

16. กรรมสิทธิ์ของข้อมูลและเอกสาร

เอกสาร/ข้อมูล/ชิ้นงาน/ฐานข้อมูลและ/หรือซอฟต์แวร์และสิ่งอื่นใด ที่เป็นผลของการดำเนินงานจากโครงการนี้ งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงานรวมทั้งที่ส่งมอบและที่ยังไม่ส่งมอบให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของ สสปน. ที่ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบให้ สสปน. และ สสปน. มีสิทธิ์ที่จะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงานไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้ด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้

17. การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่ผู้รับจ้าง เป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแทน หรือในนามของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรักษาข้อมูลส่วนบุคคลเป็นความลับอย่างเคร่งครัด และต้องมีมาตรการรักษาความปลอดภัยสำหรับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้ประกาศกำหนด และ/หรือตามมาตรฐานสากลเพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

18. ข้อเสนอสิทธิ

สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จ้างผู้รับจ้างครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือเมื่อ สสปน. พิจารณาแล้วเห็นว่า การจ้างผู้ที่ได้รับคัดเลือกดังกล่าวจะไม่เป็นประโยชน์ต่อทางสำนักงานเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่างๆ ของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกสอบราคาที่เกิดขึ้นจากกรณีนี้เป็นค่าใช้จ่ายของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกโดยผู้เสนอไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก สสปน. ทั้งสิ้น

19. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญา และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

หมายเหตุ :

1. ผลการตัดสินของ สสปน. ถือเป็นอันสิ้นสุด ผู้ที่ไม่ได้รับคัดเลือกจะต้องยอมรับและจะไม่ได้แย้งคัดค้านการตัดสินของ สสปน. ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
2. สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ที่อาจจะไม่เลือกผู้เสนอราคาที่ดีที่สุด แต่จะพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกโดยรวมเป็นสำคัญ
3. หน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำงานร่วมกับ สสปน. โดยก่อนตัดสินใจดำเนินการใดๆ จะต้องได้รับความยินยอมจาก สสปน. ก่อน
4. สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ในการต่อรองราคากับผู้เสนอราคาทั้งก่อนหน้าและ/หรือภายหลังการตัดสินของ สสปน.
5. สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมเนื้อหาตามความเหมาะสม โดยได้รับความยินยอมจากหน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือกให้ดำเนินการ

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ :

ชื่อผู้ติดต่อ :

1. นางสาว จุฑาทิพย์ สุบรรณครุฑ

ตำแหน่ง ผู้จัดการอาวุโส ส่วนงานการตลาดดิจิทัล

Email: jutathip_s@tceb.or.th โทรศัพท์ 02 694 6017

2. นางสาว ชญานันท์ ไชยสอาด

ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติการอาวุโส ส่วนงานการตลาดดิจิทัล

Email: chayanan_c@tceb.or.th โทรศัพท์ 02 694 6064

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ	กิจกรรมบริหารจัดการเว็บไซต์ ภายใต้โครงการบริหารจัดการสื่อดิจิทัล		
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	ส่วนงานการตลาดดิจิทัล		
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร			2,500,000.00 บาท
3. วันที่กำหนดราคากลาง	13 ธันวาคม 2566	เป็นเงิน	3,132,175.33 บาท

(ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

ราคาต่อหน่วย (ถ้ามี) ให้แสดงรายละเอียดแต่ละรายการ

1. บริหารจัดการเว็บไซต์ทำ สสพ. (Website Management)			
1.1 วิเคราะห์เปรียบเทียบเว็บไซต์ทำ สสพ. กับเว็บไซต์คู่แข่งในอุตสาหกรรมไมซ์ และเว็บไซต์อื่นๆ ในเชิงธุรกิจ พร้อมคำแนะนำที่สามารถนำมาปรับปรุงพัฒนาในการนำเสนอข้อมูลทางเว็บไซต์		21,756.67	บาท
1.2 แผนประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ให้เป็นที่รู้จักต่อกลุ่มเป้าหมายและประชาชนทั่วไป พร้อมทั้งแผนการเพิ่มผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์จากทั้งในประเทศและต่างประเทศ จำนวน 1 แผนงาน		10,878.33	บาท
1.3 จัดทำหน้าการแสดงผลใหม่ (New Page) โดยออกแบบหน้าใหม่ และ/หรือ ปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ไม่ต่ำกว่า 20 หน้า พร้อมพัฒนาเนื้อหา ทั้ง 3 ภาษา คือ ภาษาไทย อังกฤษ และจีน		292,466.67	บาท
1.4 ออกแบบดีไซน์หน้าเพจหลัก (Home Page) จากเดิมให้เหมาะสมกับผู้ติดตามที่เข้าถึงของผู้ติดตามเว็บไซต์ (Visitors) จำนวน 1 ชิ้นงาน		29,246.67	บาท
1.5 ทำเนื้อหาบทความ SEO ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไมซ์ เช่น กิจกรรมไมซ์ สถานที่จัดงานที่น่าสนใจ พร้อม จัดหานักเขียนมืออาชีพที่มีประสบการณ์งานเขียนเชิงธุรกิจหรืออุตสาหกรรมไมซ์ ทั้ง 3 ภาษา คือ ภาษาไทย อังกฤษ และจีน จำนวนไม่ต่ำกว่า 50 ชิ้นงาน		686,583.33	บาท

	1.6 จัดหารูปภาพที่มีความละเอียดสูงและถูกลิขสิทธิ์สำหรับใช้ในเว็บไซต์ จำนวนไม่ต่ำกว่า 100 ภาพ	70,744.83	
	1.7 ดำเนินการจัดทำชิ้นงานประชาสัมพันธ์ Pop-Up Banner, Big Banner วันสำคัญตามที่ สสพ.กำหนด จำนวนไม่ต่ำกว่า 15 ชิ้นงาน (นับรวมเป็น 1 ชิ้นงาน/1 วันสำคัญ) สามภาษา	65,002.50	
2.	การบริหารปฏิทินกิจกรรม (Event Calendar) บนเว็บไซต์		
	บริหารปฏิทินกิจกรรม (Event Calendar) บนเว็บไซต์ จัดหาข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมไมซ์ ดำเนินการอัปเดตข้อมูลปฏิทินกิจกรรมให้เป็นปัจจุบัน ดำเนินการปรับขนาดชิ้นงานประชาสัมพันธ์ (Banner) ในส่วนของปฏิทินกิจกรรม (Event Calendar)	125,546.67	บาท
3.	การบริหารจัดการผู้ดูแลระบบ (Web Master/Admin)		
	3.1 จัดหาผู้ดูแลระบบอย่างน้อย 1 คน โดยมีหน้าที่ดูแลระบบเว็บไซต์ทำ สสพ. สนับสนุนการนำเข้า/แก้ไขข้อมูล และสนับสนุนการตอบคำถามข้อมูลจากผู้ใช้งานเว็บไซต์ ภายใน 24 ชั่วโมง และต้องเป็นผู้ที่สามารถดำเนินการได้ตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ	175,480.00	บาท
	3.2 จัดทำแบบประเมินออนไลน์สำหรับผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์จำนวน 50 ราย เพื่อสำรวจความพึงพอใจและความคิดเห็นในการใช้งานและบริการข้อมูลเว็บไซต์ โดยจัดทำแบบประเมินออนไลน์สองภาษา ได้แก่ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมวิเคราะห์และสรุปผลเป็นรายงาน	61,970.83	บาท
4.	บริหารจัดการเพิ่มประสิทธิภาพเว็บไซต์และเนื้อหาให้มีคุณภาพผ่านกระบวนการค้นหา (Search Engine Optimization : SEO)		
	4.1 ดำเนินการปรับปรุงเนื้อหาบนเว็บไซต์ของ สสพ. ให้มีลักษณะที่ถูกต้องตาม Search Engine Optimization Guideline โดยเน้น Keyword ที่สำคัญใน MICE Industry ทั้งในประเทศและต่างประเทศ, Meta Tags ซึ่งประกอบด้วย Meta Title, Meta Description และ Meta Keyword	102,006.67	บาท
	4.2 จัดทำเนื้อหา/บทความ Off-Page SEO ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไมซ์ เช่น ข่าวสาร ประสบการณ์หรือกิจกรรมไมซ์ (MICE Experience) สถานที่จัดงานไมซ์ ด้วย Keyword ที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่ม Traffic ให้กับเว็บไซต์ จำนวน 5 บทความ	217,566.67	บาท
5.	รายงานประจำเดือน		
	จัดทำรายงานความคืบหน้าผลการดำเนินงาน	65,002.50	บาท

6	การบริหารจัดการ (Website Management)		
	6.1 บริหารจัดการเว็บไซต์ท่า สสปน. 1) อัปเดตข้อมูล นำเข้าเนื้อหา กิจกรรม ข่าวประชาสัมพันธ์ และข้อมูลสำคัญอื่นๆ บนเว็บไซต์ท่า 2) อัปเดตประกาศและข้อมูลสำคัญในกรณีเร่งด่วน ภายใน 2 ชั่วโมง พร้อมอัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	375,748.33	บาท
	6.2 บริหารจัดการอัปเดตข้อมูลมาตรฐานสถานที่จัดงาน TMVS, AMVS โดยต้องนำเนื้อหาและรูปภาพ พร้อม URL ของสถานที่ๆ ได้รับมาตรฐานดังกล่าวจากทาง สสปน. นำประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ ในส่วนของหน้าสถานที่จัดงาน (Venues)		
	6.3 อัปเดตโปรแกรม /ปลั๊กอิน ที่เชื่อมต่อในทุกแพลตฟอร์มงานดีไซน์ กับระบบฐานข้อมูล และระบบBackend เดิมทั้ง 3 ภาษา คือ ภาษาไทย อังกฤษ และจีน		
	6.4 บำรุงรักษาระบบค้นหาและแสดงผลของเว็บไซต์ ด้วยการแสดงผลที่สมบูรณ์ทั้ง 3 ภาษา คือ ภาษาไทย อังกฤษ และจีน		
	6.5 บำรุงรักษาระบบเข้าถึงข้อมูลหลังบ้าน (Back-Office Access) เพื่อให้แอดมินของ สสปน. สามารถแก้ไขข้อมูลได้ในลักษณะที่เข้าใจได้ง่าย ด้วยการบริหารจัดการเว็บไซต์ (ContentManagement System : CMS)		
	6.6 พัฒนาและบำรุงรักษาระบบการเข้าถึงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้แอดมินของ สสปน.สามารถ นำเข้า/ แก้ไข ข้อมูล แผนงาน และประกาศสำคัญต่างๆ		
	6.7 บำรุงรักษาเว็บไซต์ท่า สสปน. (Maintenance Service Agreement: MA) ให้สามารถตอบสนองการให้บริการและแสดงผลอย่างสมบูรณ์ต่อเนื่อง รวมไปถึงการอัปเดตข้อมูลสำคัญต่างๆบนเว็บไซต์ เป็นระยะเวลา 6 เดือนหลังจากจบโครงการ	42,800.00	บาท
7	Advertising Fee	635,045.00	บาท
8	Management Fee	154,329.67	บาท
4.	แหล่งที่มีของราคากลาง		
	4.1 บริษัท วิน ดิจิทัล กรุ๊ป จำกัด		
	4.2 บริษัท เทโร เอ็นเทอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)		
	4.3 บริษัท เพนตาไบต์ จำกัด		
5.	รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง		
	นางสาวจุฑาทิพย์ สุบรรณครุฑ		