



ประกาศสนง.ส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ(องค์การมหาชน)
เรื่อง ประกวดราคาจ้างดำเนินกิจกรรมปรับปรุงและบำรุงรักษา Thai MICE Connect ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สนง.ส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ(องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะประกวดราคา
จ้างดำเนินกิจกรรมปรับปรุงและบำรุงรักษา Thai MICE Connect ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-
bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๖๔,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้าน
หกหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

ดำเนินกิจกรรมปรับปรุงและ	จำนวน	๓	งาน
บำรุงรักษา Thai MICE Connect			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สนง.

ส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ(องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่
เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้าย่อยรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้าย่อยรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้าย่อยใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าย่อยทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้าย่อยรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้าย่อยใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าย่อยทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้าย่อยรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. มีคุณสมบัติและสามารถดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

ในวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.buisinesseventsthailand.com

หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๖๕๕๖๐๐๐ ต่อ ๖๐๔๒ ในวันและเวลาราชการ

การพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค ทาง สสปน. จะพิจารณาจากข้อเสนอทางเทคนิคที่ทางบริษัทได้ยื่นเข้ามา และ/หรือ นัดหมายนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิคผ่านทางโปรแกรม Zoom Meeting ในวันที่

พฤษภาคมที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยเวลาจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งในภายหลังทางอีเมลผู้ประสานงาน
ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือร่างรายละเอียดขอบเขตของ
งานทั้งโครงการ โปรดสอบถามมายัง สนง.ส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ(องค์การมหาชน) ผ่านทางอี
เมลล์ narasak_m@tceb.or.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖
โดยสนง.ส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ(องค์การมหาชน)จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์
www.businesseventsthailand.com และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสรายุโรจน์ สุทัศน์ชูโต)

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ. สสปน.

ข้อกำหนดงาน (TERMS OF REFERENCE)
สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างโดย วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-Bidding)
หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนานวัตกรรมและ Digital Service เพื่อสนับสนุนการจัดงานในอุตสาหกรรมไมซ์

๒. ชื่อกิจกรรม

ปรับปรุงและบำรุงรักษา Thai MICE Connect

๓. งบประมาณ

วงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทุกประเภทไว้ด้วยแล้ว

รหัสงบประมาณ 66-1IN06006

๔. หลักการและเหตุผล

อุตสาหกรรมการจัดประชุมและนิทรรศการ การเดินทางเพื่อเป็นรางวัล และการแสดงสินค้านานาชาติ หรืออุตสาหกรรมไมซ์เป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมภาคบริการที่มีความสำคัญในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศไทยผ่านการจัดงานและกิจกรรมต่าง ๆ ก่อให้ผลประโยชน์ทางตรงทางเศรษฐกิจ เกิดกระจายรายได้และขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศจากการใช้จ่ายของผู้จัดงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น การจัดประชุมสัมมนา การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การจัดประชุมองค์กรนานาชาติและงานแสดงสินค้านานาชาติ โดยก่อให้เกิดการซื้อขาย การแลกเปลี่ยนสินค้า การนำเข้า ส่งออก และการลงทุนต่าง ๆ นอกจากนั้นการจัดงานไมซ์ยังก่อให้เกิดผลประโยชน์ทางอ้อมที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบเงิน อาทิ การแลกเปลี่ยนความรู้และเทคโนโลยี การแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ตลอดจนการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจในแต่ละอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็งและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของอุตสาหกรรมต่าง ๆ ในประเทศไทยด้วย

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสปน. ในฐานะหน่วยงานของรัฐที่มีภารกิจสำคัญในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมไมซ์ ได้ตระหนักถึงความจำเป็นในการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาอุตสาหกรรมไมซ์ให้เป็นกลไกและเครื่องมือในการพัฒนาอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศไทยรวมทั้งเพื่อขับเคลื่อนอุตสาหกรรมไมซ์ของไทยให้ก้าวไปสู่จุดหมายปลายทางในระดับโลก สสปน. จึงได้พัฒนาแพลตฟอร์มออนไลน์ Thai MICE Connect ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นแพลตฟอร์มที่รวบรวมผู้ประกอบการอุตสาหกรรมไมซ์ในทุกจังหวัดและทุกภูมิภาคของไทยมากกว่า ๑๐,๐๐๐ ราย และเป็น

ศูนย์กลางเชื่อมโยงข้อมูลและความต้องการของผู้ซื้อและผู้ขายสินค้าและบริการของผู้ประกอบการไมซ์ ทั้งฝั่งอุปสงค์และฝั่งอุปทานของอุตสาหกรรมไมซ์ โดยปัจจุบันมีผู้ใช้งานเฉลี่ยเดือนละ ๑๒,๐๐๐ ราย และมีแนวโน้มการใช้งานที่เพิ่มขึ้น ทำให้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีความจำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุงและบำรุงรักษาแพลตฟอร์มดังกล่าวเพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและอย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับการใช้งานที่เพิ่มขึ้นในอนาคต

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อปรับปรุงแพลตฟอร์ม Thai MICE Connect ให้รองรับการใช้งานของผู้ประกอบการไมซ์ทั้งฝั่งผู้ซื้อและผู้ขายสินค้าและบริการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

๕.๒ เพื่อบำรุงรักษาแพลตฟอร์ม Thai MICE Connect ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

๕.๓ เพื่อให้ผู้ประกอบการไมซ์มีช่องทางการตลาดที่สามารถเข้าถึงได้ ลดช่องว่างการทำธุรกิจในรูปแบบเดิม ผ่านช่องทางการทำธุรกิจผ่านแพลตฟอร์ม Thai MICE Connect

๖. ขอบเขตการดำเนินงาน

๖.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานตลอดทั้งโครงการซึ่งประกอบไปด้วย

๖.๑.๑ แผนการดำเนินการตามขอบเขตงานตลอดทั้งโครงการ

๖.๑.๒ แผนการส่งมอบงานตามโครงการ

๖.๑.๓ โครงสร้างทีมงานและผู้ที่ได้รับผิดชอบ

๖.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการวิเคราะห์โครงสร้างระบบสารสนเทศแพลตฟอร์ม Thai MICE Connect จากการแสดงผลฝั่งผู้ใช้งาน (Frontend) และฝั่งผู้ดูแลระบบ (Backend) เพื่อนำไปปรับปรุงระบบให้ดีขึ้น ซึ่งต้องมีการเปรียบเทียบทั้งก่อนและหลังการวิเคราะห์ โดยอ้างอิงจากแพลตฟอร์มแหล่งที่คล้ายคลึงกับแพลตฟอร์ม Thai MICE Connect และต้องมีความน่าเชื่อถือไม่น้อยกว่า ๕ แพลตฟอร์ม

๖.๓ ผู้รับจ้างต้องปรับปรุงแพลตฟอร์ม Thai MICE Connect ตามผลสรุปที่ได้จากข้อ ๖.๒ ทั้งนี้จะต้องคำนึงถึงความเป็นไปและความสำคัญโดยยึดถือการใช้งานในภาพรวมโครงการเป็นสำคัญ

๖.๔ ผู้รับจ้างต้องปรับปรุงส่วนของผู้ใช้บริการ Thai MICE Connect ดังต่อไปนี้

๖.๔.๑ ปรับปรุงการแสดงผลข้อมูลและรายละเอียดชื่อสถานประกอบการดังต่อไปนี้

๑) ปรับปรุงการแสดงผลรายชื่อธุรกิจที่ได้รับ TCEB Recommended ให้มีความโดดเด่นทั้งในส่วนการแสดงผลรายชื่อ ธุรกิจที่เกี่ยวข้อง และ ธุรกิจใกล้เคียง

๒) ปรับปรุงการแสดงตำแหน่งรายชื่อธุรกิจในรูปแบบการซูม โดยคำนวณจากจำนวนใจไม่ซ้ำ จำนวนการเข้าใช้ระบบ และชื่อธุรกิจที่ได้รับมาตรฐานต่างๆของ สสพ.

๓) ปรับปรุงการแสดงระยะเวลาและสถานะที่ผู้ประกอบการเป็นสมาชิกในระบบ (Active)

- ๔) ปรับปรุงการแสดงระยะเวลาและสถานะที่ผู้ประกอบการที่ไม่ได้เข้าระบบตามระยะเวลาที่กำหนด (Inactive)
 - ๕) ปรับปรุงตัวเลือก (Filter) ที่แสดงสถานะผู้ประกอบการ เช่น สถานะอัปเดตข้อมูลล่าสุด สถานะสมาชิกล่าสุด
 - ๖) ปรับปรุงหัวข้อหมวดหมู่ธุรกิจที่แสดงภายใต้รายชื่อสถานประกอบการให้สามารถกดเพื่อค้นหาได้
 - ๗) ปรับปรุงข้อความข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการ (Terms and Conditions) ให้สอดคล้องกับการให้บริการในปัจจุบันทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- ๖.๔.๒ ปรับปรุงระบบสมัครสมาชิกดังต่อไปนี้
- ๑) ปรับปรุงระบบลงทะเบียนผ่านช่องทางเบอร์โทรศัพท์ โดยเปลี่ยนวิธีการส่งรหัสผ่านด้วยรูปแบบรหัสผ่านครั้งเดียว (One Time Password : OTP) พร้อมทั้งระบุรหัสอ้างอิงและสามารถส่งรหัสผ่านซ้ำได้ตามระยะเวลาที่กำหนด
 - ๒) ปรับปรุงการลงทะเบียนด้วย Facebook และ Line โดยกำหนดให้ผู้ใช้บริการจะต้องระบุอีเมลที่ใช้ในการลงทะเบียนสมาชิกทุกครั้ง
- ๖.๔.๓ ปรับปรุงระบบการค้นหาสถานประกอบการดังต่อไปนี้
- ๑) ปรับปรุงการแสดงผลการค้นหาให้แสดงอยู่ในหน้าแรก
 - ๒) ปรับปรุงการค้นหาที่สามารถตรวจสอบคำค้นหาได้ทันที โดยให้แสดงรายการตามคำค้นหาและแบ่งเป็นสัดส่วนการแสดงผลอย่างชัดเจนโดยเริ่มจากการแสดงผล ชื่อจังหวัด อำเภอ และ ชื่อสถานประกอบการ
 - ๓) ปรับปรุงการค้นหาโดยเลือกได้จากหมวดหมู่ธุรกิจ
 - ๔) ปรับปรุงการค้นหาด้วยแผนที่โดยกำหนดได้จากตำแหน่งที่ตั้งของผู้ใช้บริการ
 - ๕) ปรับปรุงให้สามารถกดดูรายละเอียดสถานประกอบการได้จากรูปภาพตัวอย่าง (Thumbnail)
 - ๖) ปรับปรุงการค้นหาที่สามารถแสดงผลเฉพาะธุรกิจนั้นๆ กดหมวดหมู่ธุรกิจ (Badge) เพื่อแสดงผลเฉพาะธุรกิจนั้นๆ
- ๖.๔.๔ ปรับปรุงระบบการวางแผนการจัดงานและการขอใบเสนอราคาดังต่อไปนี้
- ๑) ปรับปรุงการแสดงผลปุ่มคู่มือที่จะแสดงเฉพาะคู่มือที่เกี่ยวข้องเท่านั้น โดยเงื่อนไขการใช้คู่มือจะขึ้นอยู่กับเงื่อนไขของผู้ประกอบการแต่ละราย
 - ๒) ปรับปรุงการแสดงระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการจัดงานให้ถูกต้อง
 - ๓) ปรับปรุงตัวเลือกหมวดหมู่ธุรกิจให้แสดงรายชื่อสถานประกอบการทั้งหมดที่อยู่ในหมวดหมู่หลักและหมวดหมู่รอง

หค ๐๗

- ๔) ปรับปรุงตัวเลือกย่อย เช่น จำนวนห้องพัก พื้นที่แสดงสินค้า ให้แสดงสำหรับการค้นหาแบบละเอียด โดยกำหนดให้ค่าเริ่มต้นเป็นตัวเลือกค้นหาตามหมวดหมู่ธุรกิจ
- ๕) ปรับปรุงการแจ้งเตือนเป็นกล่องข้อความ กรณีเลือกสถานประกอบการที่ไม่ได้เข้าใช้ระบบตามที่กำหนด (Inactive)
- ๖) ปรับปรุงรายการวางแผนธุรกิจที่ได้ขอใบเสนอราคาแล้ว โดยแสดงตามชื่อกิจกรรมที่ได้กำหนดไว้ โดยสามารถตรวจสอบรายละเอียดและสถานะตอบกลับใบเสนอราคาได้จากการเรียกดูในครั้งเดียว

๖.๔.๕ ปรับปรุงช่องทางสนทนา (Messenger) ดังต่อไปนี้

- ๑) ปรับปรุงหน้าจอข้อความสนทนาบนมือถือให้แสดงผลข้อความอยู่ในหน้าจอเดียวกัน
- ๒) ปรับปรุงการแจ้งเตือนข้อความที่เข้ามาใหม่และข้อความที่ยังไม่ได้อ่าน

๖.๕ ผู้รับจ้างต้องปรับปรุงส่วนของผู้ประกอบการ Thai MICE Connect ดังต่อไปนี้

๖.๕.๑ ปรับปรุงระบบจัดการบัญชีธุรกิจดังต่อไปนี้

- ๑) ปรับปรุงขั้นตอนการยืนยันบัญชีธุรกิจด้วยอีเมลธุรกิจก่อนการเพิ่มธุรกิจโดยมีผลกับผู้ประกอบการรายเดิมและผู้ประกอบการรายใหม่ พร้อมทั้งระบุข้อความช่องทางในการติดต่อกรณีต้องการเปลี่ยนอีเมลอื่น
- ๒) ปรับปรุงขั้นตอนการเพิ่มผู้ดูแลระบบที่จะต้องมีการยืนยันอีเมลไปยังอีเมลของผู้ดูแลระบบรายใหม่
- ๓) ปรับปรุงการแสดงสัญลักษณ์ (Badge) ที่แสดงถึงการได้ยืนยันตัวตนแล้ว เช่น สถานะอนุมัติ อีเมลผู้ดูแลระบบ เป็นต้น
- ๔) ปรับปรุงตำแหน่งตัวเลือก จังหวัด อำเภอ/เขต รหัสไปรษณีย์ โดยจัดเรียงลำดับให้เห็นได้อย่างชัดเจน
- ๕) ปรับปรุงการกำหนดสิทธิ์ในการรับและส่งข้อมูลต่างๆ ผ่านอีเมลที่ได้กำหนดไว้ เช่น ใบเสนอราคา การสนทนา เป็นต้น
- ๖) ปรับปรุงตัวเลือกสำหรับการเปลี่ยนแปลงบัญชีธุรกิจในรูปแบบกล่องข้อความพร้อมระบุเหตุผล
- ๗) ปรับปรุงการนำทาง (Coach mark) ของผู้ประกอบการพร้อมทั้งคำอธิบายให้ตรงกับหน้าจอการใช้งานปัจจุบัน

๖.๕.๒ ปรับปรุงระบบจัดการรายละเอียดธุรกิจดังต่อไปนี้

- ๑) ปรับปรุงการแสดงผลความสมบูรณ์ของข้อมูลแยกออกเป็นแต่ละชุดข้อมูล โดยแสดงเป็นร้อยละ ประกอบไปด้วย ข้อมูลธุรกิจ การจัดการธุรกิจ รายละเอียดธุรกิจแต่ละประเภท และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

- ๒) ปรับปรุงขั้นตอนการอนุมัติมาตรฐานห้องประชุมของ สสปน. เช่น TMVS AMVS หรืออื่นๆ ในกรณีที่ผู้ประกอบการได้ทำการแนบเพิ่มเติมในภายหลังจากที่ได้รับอนุมัติแล้ว ให้มีขั้นตอนการพิจารณาอนุมัติอีกครั้ง และมีการแสดงผลสถานะอย่างชัดเจน
 - ๓) ปรับปรุงขั้นตอนข้อมูลรายละเอียดอื่นๆ ให้แสดงข้อความแจ้งเตือนกรณีกรอกไม่ครบถ้วน
 - ๔) ปรับปรุงการแจ้งเตือน (Notification) ในทุกๆ กิจกรรมที่เกิดขึ้น
 - ๕) ปรับปรุงการอัปโหลดรูปภาพในหมวดหมู่ที่พักและสถานที่จัดงาน ให้สามารถปรับเปลี่ยนลำดับการแสดงผลได้ โดยให้แสดงผลรูปภาพในรูปแบบ Popup ได้มากกว่า ๑ รูป
 - ๖) ปรับปรุงการกรอกข้อมูลสถานที่ประกอบการให้สามารถบันทึกฉบับร่าง (Save Draft) ได้
 - ๗) ปรับปรุงการจัดเรียงรูปภาพที่สามารถลากและเลื่อนรูปภาพในตำแหน่งที่ต้องการแสดงผลได้
 - ๘) ปรับปรุงการแสดงค่าเตือนพร้อมทั้งสัญลักษณ์ให้ชัดเจนสำหรับข้อมูลสำคัญและข้อมูลบังคับ
 - ๙) ปรับปรุงให้สามารถใส่ลิงค์ (Hyperlink) ในการโพสข่าวสารธุรกิจได้
 - ๑๐) ปรับปรุงตัวเลือกสิ่งอำนวยความสะดวกหรือการให้บริการ ที่สามารถกำหนดเองได้และเพิ่มได้มากกว่า ๑ ตัวเลือก
 - ๑๑) ปรับปรุงการกำหนดช่วงของราคาและรองรับเงื่อนไขในการแสดงราคาที่แตกต่างกันได้ เช่น กำหนดราคาตามเดือนที่กำหนด กำหนดราคาตามจำนวนผู้ใช้บริการ เป็นต้น
 - ๑๒) ปรับปรุงการแสดงผลเบอร์โทรศัพท์ที่กำหนดให้ต้องมีการสมัครสมาชิกก่อนถึงจะสามารถดูได้และมีรายงานแสดงถึงรายชื่อผู้ใช้บริการที่กดดูได้
 - ๑๓) ปรับปรุงการแสดงผลจำนวนผู้เข้าชมธุรกิจให้สามารถแสดงได้สูงสุด ๗ วัน และ ๓๐ วัน
 - ๑๔) รองรับการแสดงรายละเอียดสถานที่จัดงานหรือที่พักในรูปแบบ iFrame ผ่านการแนบลิงค์ URL
- ๖.๕.๓ ปรับปรุงระบบการออกใบเสนอราคาดังต่อไปนี้
- ๑) ปรับปรุงการแสดงผลการใบเสนอราคา (Quotation) ให้แสดงลำดับ ใหม่-เก่า ได้
 - ๒) ปรับปรุงระบบให้สามารถแนบใบเสนอราคาได้มากกว่า ๑ ฉบับและสามารถแก้ไขได้โดยกำหนดแก้ไขได้ ๑ ครั้งพร้อมการแจ้งเตือน
 - ๓) ปรับปรุงเพิ่มตัวเลือกเหตุผลอื่นๆ สำหรับการยกเลิกใบเสนอราคา
- ๖.๖ ผู้รับจ้างต้องปรับปรุงส่วนของผู้ดูแลระบบ Thai MICE Connect ดังต่อไปนี้
- ๖.๖.๑ ปรับปรุงการใช้งานบัญชีธุรกิจและรายละเอียดธุรกิจดังต่อไปนี้
 - ๑) ปรับปรุงตัวเลือกหมวดหมู่ธุรกิจให้สามารถเปิดหรือปิดได้

๓๓๐ ๐๙๖

๒) ปรับปรุงระบบการอนุมัติเพื่อตรวจสอบผู้ประกอบการที่ได้รับมาตรฐานห้องประชุมของ สสพ. เช่น TMVS หรือ AMVS หลังจากที่ได้รับอนุมัติแล้ว

๖.๖.๒ ปรับปรุงการบันทึกเก็บรายละเอียดข้อมูล (Log) ระหว่างผู้ดูแลระบบและผู้ประกอบการเพื่อ ตรวจสอบการในแต่ละขั้นตอนของการอนุมัติ

๖.๖.๓ ปรับปรุงส่วนของการเพิ่มเนื้อหาและบทความให้สามารถตั้งเวลาเพื่อเผยแพร่บทความได้

๖.๖.๔ ปรับปรุงระบบ MICE Point ให้สามารถกำหนดคะแนนกับผู้ประกอบการเฉพาะรายได้

๖.๖.๕ ปรับปรุงระบบการส่งอีเมลข่าวสารให้กำหนดแยกเป็นรายจังหวัดและทั้งหมดได้

๖.๖.๖ ปรับปรุงตัวเลือกแสดงจำนวนใจไม่ซ์สำหรับการค้นหาผู้ประกอบการ

๖.๖.๗ ปรับปรุงการแสดงผลของผู้ดูแลระบบให้แสดงช่องทางของผู้ใช้บริการที่สมัครสมาชิก เช่น สมัครสมาชิกจากช่องทาง Facebook , Line หรือ ช่องทางเบอร์โทรศัพท์

๖.๗ ผู้รับจ้างต้องปรับปรุงการส่งอีเมลจากระบบถึงผู้ประกอบการโดยอัตโนมัติที่สามารถกำหนดเงื่อนไขได้ ดังนี้

๖.๗.๑ ปรับปรุงการส่งอีเมลจากระบบไปยังผู้ประกอบการที่ไม่ได้เข้าใช้งานตามที่กำหนด ประกอบ ไปด้วย ๓ เดือน ๖ เดือน และ ๑๑ เดือน

๖.๗.๒ ปรับปรุงการส่งอีเมลแจ้งเตือนสำหรับผู้ประกอบการที่ยังกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วน

๖.๗.๓ ปรับปรุงการส่งอีเมลแจ้งเตือนสำหรับผู้ประกอบการที่ได้รับใบเสนอราคาตามระยะเวลาที่ กำหนด

๖.๘ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบข้อมูลธุรกิจและข้อมูลสมาชิกที่เข้าซ้อนในฐานข้อมูลจำนวน ๑,๐๐๐ รายการ และดำเนินการลบออกจากฐานข้อมูลซึ่งจะต้องดำเนินงานร่วมกับผู้ว่าจ้าง

๖.๙ ผู้รับจ้างต้องปรับปรุง Application Programming Interface : API ที่ใช้งานในปัจจุบัน ดังต่อไปนี้

๖.๙.๑ ปรับปรุงการสมัครสมาชิกขอใช้ API ที่จะต้องมีขั้นตอนการขออนุมัติเข้าใช้งานพร้อมระบุเหตุ ผลได้

๖.๙.๒ ปรับปรุงการกำหนด Token Key หรือ Secret Key เพื่อให้ผู้ที่มีสิทธิ์สามารถเข้าถึงข้อมูล ตามที่กำหนดได้

๖.๙.๓ ปรับปรุงการแสดงคำอธิบายที่เกี่ยวข้องสำหรับบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อใช้แสดง รายละเอียดข้อมูล

๖.๙.๔ ปรับปรุงตัวเลือกสำหรับผู้ประกอบการในการยินยอมการเผยแพร่รายละเอียดข้อมูลได้

๖.๙.๕ ปรับปรุงสิทธิ์ในการเรียกข้อมูลธุรกิจดังต่อไปนี้

๑) ปรับปรุงสิทธิ์ของสมาชิกที่สามารถแบ่งระดับสำหรับการเรียกข้อมูลตามหมวดหมู่ธุรกิจที่ กำหนด

๒) ปรับปรุงสิทธิ์ของสมาชิกที่สามารถแบ่งระดับสำหรับการเรียกข้อมูลที่ประกอบไปด้วย ข้อมูลพื้นฐาน และข้อมูลรายละเอียดธุรกิจทั้งหมดได้

๖.๑๐ ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาระบบ Thai MICE Connect ดังต่อไปนี้

๖.๑๐.๑ บำรุงรักษาระบบลงทะเบียนผ่าน Email , Facebook , Line และ SMS ที่ครอบคลุมค่าใช้จ่ายทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว

๖.๑๐.๒ บำรุงรักษาการเชื่อมโยงข้อมูลแผนที่บน Google Map ที่ครอบคลุมค่าใช้จ่ายทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว

๖.๑๐.๓ บำรุงรักษาการเชื่อมโยงชุดข้อมูลเลขทะเบียนพาณิชย์ที่ใช้งานภายใต้โครงการในรูปแบบ ในรูปแบบ RESTful API ระหว่างกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากับสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน)

๖.๑๐.๔ บำรุงรักษาโดเมนหลักและโดเมนย่อยที่อยู่ภายใต้ www.thaimiceconnect.com พร้อมทั้งต่ออายุ SSL Certificate ให้ครอบคลุมการใช้งานตลอดทั้งโครงการไปจนถึงสิ้นสุดการบำรุงรักษาตามข้อ ๖.๑๔

๖.๑๑ ผู้รับจ้างต้องทดสอบระบบตามโครงการฯ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

๖.๑๑.๑ จัดทำแผนการทดสอบระบบ เอกสารทดสอบระบบ (Test Document)

๖.๑๑.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทดสอบ และติดตามประเมินผล พร้อมทั้งปรับปรุงแก้ไขให้สามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์เป็นไปตามแผน หากพบข้อผิดพลาดให้ทำการแก้ไขและทดสอบซ้ำจนแล้วเสร็จ

๖.๑๑.๓ ผู้รับจ้างและ สสปน. ต้องทำการทดสอบบนระบบ UAT (User Acceptance Test) ร่วมกัน

๖.๑๒ ผู้รับจ้างต้องติดตั้งระบบตามโครงการฯ ที่ได้พัฒนาเสร็จสิ้นแล้วบนระบบที่ใช้งานจริง (Production) บนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่สสปน. กำหนด หลังจากที่ได้ทดสอบบนระบบ UAT เรียบร้อยแล้ว

๖.๑๓ ผู้รับจ้างต้องจัดทำคู่มือภาษาไทยจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ชุด และจัดประชุมเพื่อฝึกอบรมการใช้งานระหว่างเจ้าหน้าที่ สสปน. ที่เกี่ยวข้องให้สามารถใช้งานระบบได้อย่างถูกต้อง ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยดำเนินการจัดประชุมในรูปแบบ Offline หรือ Online

๖.๑๔ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการดูแล บำรุงรักษา และรับประกันความผิดพลาดของระบบเป็นระยะเวลา ๑ ปี นับจากวันตรวจรับงานงวดที่ ๕ โดยในกรณีที่ระบบไม่สามารถใช้งานได้ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ปกติภายใน ๘ ชั่วโมงนับตั้งแต่ได้รับการแจ้งทางโทรศัพท์ อีเมล หรือช่องทางอื่นๆ จากผู้ดูแลระบบ

๖.๑๕ ผู้รับจ้างต้องแจ้งนโยบายความเป็นส่วนตัวส่วนตัวของผู้ว่าจ้าง ให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบและขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

๖.๑๖ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีและคงไว้ซึ่งมาตรการรักษาความปลอดภัยสำหรับการประมวลผลข้อมูลที่มีความเหมาะสม โดยคำนึงถึงลักษณะ ขอบเขต และวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลตามขอบเขตงานเป็นสำคัญ เพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจากความเสียหายอันเนื่องมาจากการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

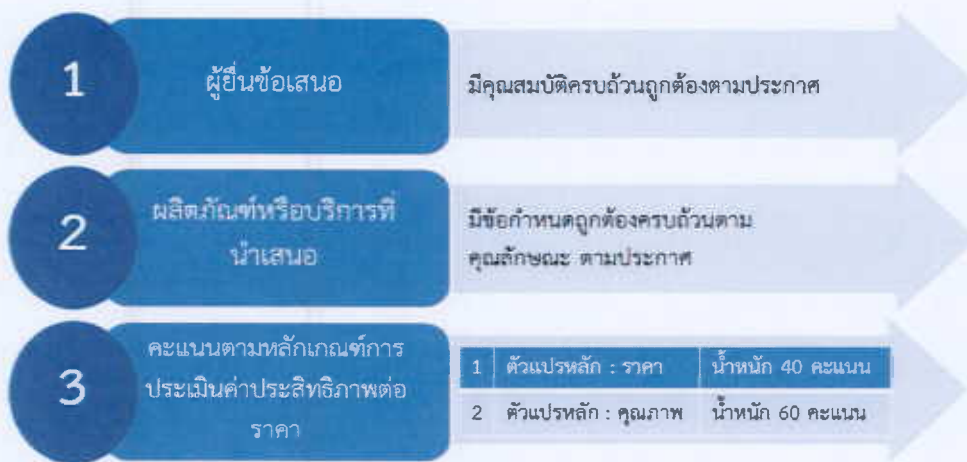
๗. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

มาตรา ๖๔ ภายใต้บังคับมาตรา ๕๑ และมาตรา ๕๒ ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อ จัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีความสามารถตามกฎหมาย
- (๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๓) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- (๔) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ตามมาตรา ๑๐๖ วรรคสาม
- (๕) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๙
- (๖) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนด ในราชกิจจานุเบกษาให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ

สสปน. ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอการประเมินประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยมีขั้นตอนและหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้



หลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา พิจารณาจากตัวแปรหลัก ๒ ตัว ได้แก่ ตัวแปรหลักด้านราคา น้ำหนักร้อยละ ๔๐ และตัวแปรหลักด้านคุณภาพ น้ำหนักร้อยละ ๖๐ โดยมีรายละเอียดดังนี้

หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)		น้ำหนักคะแนน
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ เลือกตัวแปร ๒ แปร		
ตัวแปรที่ ๑	การพิจารณาด้านราคา	๔๐
ตัวแปรที่ ๒	การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค	๖๐
รวม		๑๐๐

Handwritten signature and initials.

ตัวแปรที่ ๑ การพิจารณาด้านราคา : คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน

ให้ผู้เสนอราคา นำเสนอราคาโดยแสดงรายละเอียดราคาแยกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในแต่ละรายการตามขอบเขตงาน ตามข้อ ๖ อย่างชัดเจน

ตัวแปรที่ ๒ การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ตัวแปรรอง	การพิจารณา	น้ำหนักคะแนน
ตัวแปรรองที่ ๑	การบริหารจัดการและวางแผนโครงการ พิจารณาตามความเพียงพอของบุคลากร ความรู้ความสามารถของบุคลากร แผนการดำเนินงานและขั้นตอนการดำเนินงานที่เป็นระบบ รวมถึงความสามารถในการนำเสนอผลงานได้ตรงตามเวลาที่กำหนด	๒๐
ตัวแปรรองที่ ๒	วิธีการที่ใช้ในการพัฒนา วิเคราะห์และการนำเสนอ พิจารณาตามความเหมาะสมของแผนงาน ขั้นตอน แนวทางและวิธีการหรือรูปแบบที่ใช้ในการพัฒนา วิเคราะห์ รวมไปถึงนำเสนอเครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนา	๓๐
ตัวแปรรองที่ ๓	ความพร้อมและประสบการณ์ พิจารณาจากความพร้อมของบริษัท อันได้แก่ ข้อมูลบริษัทการดำเนินธุรกิจ (Company Profile) ประสบการณ์และผลงานการทำงานที่ผ่านมาของบริษัท (Portfolio) และข้อมูลอ้างอิงที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา	๕๐
ตัวแปรรองที่ ๔	ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ พิจารณาจากความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์	๑๐
รวม		๑๐๐

ขั้นตอนการพิจารณาของคณะกรรมการฯ มีดังต่อไปนี้

๘.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ตามที่กำหนดไว้ใน TOR โดยต้องนำเสนอข้อมูลการดำเนินโครงการอย่างละเอียด พร้อมแสดงตัวอย่างประกอบ (ถ้ามี) เพื่อให้คณะกรรมการ มีความเข้าใจและเห็นภาพรวมตามแผนการดำเนินงานมากที่สุด

๘.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้คะแนนรวม ตัวแปรที่ ๒ การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค ตั้งแต่ ๗๐ คะแนนขึ้นไป จึงถือว่าผ่านหลักเกณฑ์การพิจารณาทางเทคนิค

๘.๓ สสปน. พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก (ระเบียบกระทรวงการคลัง ข้อ ๘๓ (๒))

๘.๕ กรณีมีผู้ยื่นข้อเสนอได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันหลายราย ให้พิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนสูงสุดจากเกณฑ์ที่มีน้ำหนักมากที่สุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก หากดำเนินการแล้วไม่อาจชี้ขาดตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ ให้พิจารณาคัดเลือกผู้ที่เสนอราคาต่ำสุดในลำดับแรกเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก

๙. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการตามสัญญา

๒๔๐ วันนับถัดจากวันที่ทำสัญญา

๑๐. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานให้ สสปน. ผ่านคณะกรรมการตรวจรับภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังต่อไปนี้

ครั้งที่	รายละเอียดของการส่งมอบงาน	กำหนดวันส่งมอบ
๑	ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานแนวทางวิธีการทำงาน แผนการทำงาน บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโครงการ และผังการทำงานแสดงระยะเวลาดำเนินงานตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดการทำงานตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อที่ ๖.๑ ในรูปแบบรูปเล่มรายงานภาษาไทย ๒ ชุด และ USB ที่บรรจุไฟล์ Word และ PDF จำนวน ๒ ชุด	ภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันที่ทำสัญญา
๒	ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานการวิเคราะห์โครงสร้างระบบสารสนเทศแพลตฟอร์ม Thai MICE Connect ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อที่ ๖.๒ และ ๖.๓ ในรูปแบบรูปเล่มรายงานภาษาไทย ๒ ชุด และ USB ที่บรรจุไฟล์ Word และ PDF จำนวน ๒ ชุด	ภายใน ๖๐ วันนับถัดจากวันที่ทำสัญญา
๓	ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานคู่มือหน้าการปรับปรุงและบำรุงรักษาแพลตฟอร์ม Thai MICE Connect ระยะที่ ๑ ในรูปแบบรูปเล่มภาษาไทย ๒ ชุด และ USB ที่บรรจุไฟล์ Word และ PDF จำนวน ๒ ชุดดังต่อไปนี้ ๑) ส่งมอบรายงานสรุปผลการปรับปรุงแพลตฟอร์มออนไลน์ Thai MICE Connect ที่ได้ดำเนินการปรับปรุงและบำรุงรักษาแล้วไม่น้อยกว่า <u>ร้อยละ ๓๐</u> ของขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมดที่ระบุไว้ตั้งแต่ข้อที่ ๖.๔ - ๖.๑๐ ๒) ส่งมอบรายงานคู่มือหน้าการทดสอบระบบ (UAT) ที่แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า <u>ร้อยละ ๓๐</u> ของขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมดที่ระบุไว้ตั้งแต่ข้อที่ ๖.๔ - ๖.๑๐	ภายใน ๑๒๐ วันนับถัดจากวันที่ทำสัญญา

Handwritten signature in blue ink.

ครั้งที่	รายละเอียดของการส่งมอบงาน	กำหนดวันส่งมอบ
	<p>๓) ส่งมอบรายงานความคืบหน้าการติดตั้งระบบที่ใช้งานจริง (Production) ที่แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า <u>ร้อยละ ๓๐</u> ของขอบเขตการดำเนินงานข้อที่ ๖.๔ - ๖.๑๐</p>	
๔	<p>ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานความคืบหน้าการปรับปรุงและบำรุงรักษาแพลตฟอร์ม Thai MICE Connect ระยะที่ ๒ ในรูปแบบรูปเล่มภาษาไทย ๒ ชุด และ USB ที่บรรจุไฟล์ Word และ PDF จำนวน ๒ ชุดดังต่อไปนี้</p> <p>๑) ส่งมอบรายงานสรุปผลการปรับปรุงแพลตฟอร์มออนไลน์ Thai MICE Connect ที่ได้ดำเนินการปรับปรุงและบำรุงรักษาแล้วไม่น้อยกว่า <u>ร้อยละ ๖๐</u> ของขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมดที่ระบุไว้ตั้งแต่ข้อที่ ๖.๔ - ๖.๑๐</p> <p>๒) ส่งมอบรายงานความคืบหน้าการทดสอบระบบ (UAT) ที่แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า <u>ร้อยละ ๖๐</u> ของขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมดที่ระบุไว้ตั้งแต่ข้อที่ ๖.๔ - ๖.๑๐</p> <p>๓) ส่งมอบรายงานความคืบหน้าการติดตั้งระบบที่ใช้งานจริง (Production) ที่แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า <u>ร้อยละ ๖๐</u> ของขอบเขตการดำเนินงานข้อที่ ๖.๔ - ๖.๑๐</p>	ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา
๕	<p>ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ในรูปแบบรูปเล่มภาษาไทย ๒ ชุด และ USB ที่บรรจุไฟล์ Word และ PDF จำนวน ๒ ชุดดังต่อไปนี้</p> <p>๑) ส่งมอบรายงานสรุปผลการปรับปรุงแพลตฟอร์มออนไลน์ Thai MICE Connect ที่ได้ดำเนินการปรับปรุงและบำรุงรักษาเสร็จสิ้นแล้ว <u>ร้อยละ ๑๐๐</u> ตามขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมดที่ระบุไว้ตั้งแต่ข้อที่ ๖.๔ - ๖.๑๐</p> <p>๒) ส่งมอบรายงานการทดสอบระบบ (UAT) ฉบับสมบูรณ์ ที่ดำเนินการเสร็จสิ้น <u>ร้อยละ ๑๐๐</u> ของขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมดที่ระบุไว้ตั้งแต่ข้อที่ ๖.๔ - ๖.๑๐</p> <p>๓) ส่งมอบรายงานบนระบบที่ใช้งานจริง (Production) ฉบับสมบูรณ์ ที่ดำเนินการเสร็จสิ้น <u>ร้อยละ ๑๐๐</u> ของขอบเขตการดำเนินงานข้อที่ ๖.๔ - ๖.๑๐ โดยแสดงแผนผังแสดงโครงสร้างฐานข้อมูล (E-R Diagram) และรายละเอียดของข้อมูลในฐานข้อมูล (Data Dictionary)</p> <p>๔) ส่งมอบคู่มือการใช้งานพร้อมทั้งรายงานสรุปตามข้อที่ ๖.๑๓</p>	ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

ครั้งที่	รายละเอียดของการส่งมอบงาน	กำหนดวันส่งมอบ
	๕) ส่งมอบแผนการบำรุงรักษาระบบตามข้อที่ ๖.๑๔	
	๖) ส่งมอบ Source Code ที่บรรจุไฟล์อยู่ใน USB จำนวน ๒ ชุด	

๑๑.เงื่อนไขการชำระเงิน

การจ่ายเงินค่าจ้างจัดทำโครงการฯ แบ่งออกเป็น ๕ งวดดังนี้

๑๑.๑ งวดที่ ๑ ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ ๑ เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

๑๑.๒ งวดที่ ๒ ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ ๒ เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

๑๑.๓ งวดที่ ๓ ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ ๓ เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

๑๑.๔ งวดที่ ๔ ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ ๔ เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

๑๑.๕ งวดที่ ๕ ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ ๕ เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

๑๒.อัตราค่าปรับ

สสปน. กำหนดเงื่อนไขในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานตามเวลาที่กำหนดไว้ในขอบเขตงาน โดยจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของมูลค่าพัสดุฯที่ยังไม่ส่งมอบ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท จนกว่าผู้รับจ้างจะส่งมอบงานแก่ผู้ว่าจ้างเสร็จสิ้น

๑๓.หลักประกันสัญญา

ผู้รับจ้างต้องวางเงินหลักประกันสัญญาไว้กับทางผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของราคาซื้อหรือจ้าง

๓๖๕ ๐๗๖

๑๔.อากรแสตมป์

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการติดอากรแสตมป์ตามบทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร สำหรับการจ้างทุกจำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท หรือเศษของ ๑,๐๐๐ บาท ต่อ ค่าอากรแสตมป์ ๑ บาท

๑๕.การยกเลิก

สสปน. สงวนสิทธิยกเลิกการจัดซื้อจัดหา การจ้าง หรือสัญญาได้ในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับจ้างทำงานตามขอบเขตงานส่วนใหญ่หรือเกือบทั้งหมดล่าช้าจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย หรือการรับงานดังกล่าวไร้ประโยชน์ ไม่มีความสามารถที่จะดำเนินการตามขอบเขตงานหรือสัญญาให้มีคุณภาพและแล้วเสร็จตามกำหนด สสปน.จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆที่เกิดขึ้นกับผู้รับจ้าง และหากกรณีดังกล่าวทำให้ สสปน.เกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ และชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับ สสปน.ด้วย โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น

๑๖.กรรมสิทธิ์ของข้อมูลและเอกสาร

เอกสาร/ข้อมูล/ชิ้นงาน/ฐานข้อมูลและ/หรือซอฟต์แวร์และสิ่งอื่นใด ที่เป็นผลของการดำเนินงานจากโครงการนี้ งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงานรวมทั้งที่ส่งมอบและที่ยังไม่ส่งมอบให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของ สสปน. ที่ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบให้ สสปน. และ สสปน. มีสิทธิ์ที่จะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงานไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้ด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้

๑๗.การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่ผู้รับจ้าง เป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแทน หรือในนามของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรักษาข้อมูลส่วนบุคคลเป็นความลับอย่างเคร่งครัด และต้องมีมาตรการรักษาความปลอดภัยสำหรับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้ ประกาศกำหนด และ/หรือตามมาตรฐานสากลเพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๑๘.ข้อสงวนสิทธิ์

สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จ้างผู้รับจ้างครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือเมื่อ สสปน. พิจารณาแล้วเห็นว่า การจ้างผู้ที่ได้รับคัดเลือกดังกล่าวจะไม่เป็นประโยชน์ต่อทางสำนักงานเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกที่เกิดขึ้นจากกรณีนี้ เป็นค่าจ่ายของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกโดยผู้เสนอไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จาก สสปน. ทั้งสิ้น

๑๙.การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามขอบเขตงานนี้ และผู้รับจ้างจะ

ยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานที่จ้างช่วง ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

หมายเหตุ :

๑. ผลการตัดสินของ สสปน. ถือเป็นอันสิ้นสุด ผู้ที่ไม่ได้รับคัดเลือกจะต้องยอมรับและจะไม่ได้แย้งคัดค้านการตัดสินของ สสปน. ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๒. สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ที่อาจจะไม่เลือกผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่จะพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกโดยรวมเป็นสำคัญ

๓. หน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำงานร่วมกับ สสปน. โดยก่อนตัดสินใจดำเนินการใดๆ จะต้องได้รับความยินยอมจาก สสปน. ก่อน

๔. สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ในการต่อรองราคากับผู้ที่เสนอราคาทั้งก่อนหน้าและ/หรือภายหลังการตัดสินของ สสปน.

๕. สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมเนื้อหาตามความเหมาะสม โดยได้รับความยินยอมจากหน่วยงานที่ได้รับคัดเลือกให้ดำเนินการ

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ :

ชื่อผู้ติดต่อ : นายนราศักดิ์ ม่วงแก้ว

ตำแหน่ง ผู้จัดการ ฝ่ายไมซ์อินเทลลิเจนซ์และนวัตกรรม

Email : narasak_m@tceb.or.th โทรศัพท์ ๐๒-๖๙๔-๖๐๔๒



สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1.	ชื่อโครงการ	ปรับปรุงและบำรุงรักษา Thai MICE Connect		
	หน่วยงานเจ้าของโครงการ	ฝ่ายไมซ์อินเทลลิเจนซ์และนวัตกรรม		
2.	วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร		1,000,000	บาท
3.	วันที่กำหนดราคากลาง	24/03/2566	เป็นเงิน	1,064,500 บาท

ให้แสดงรายละเอียดแต่ละรายการ และ ราคาต่อหน่วย (ถ้ามี)

ปรับปรุงและบำรุงรักษา Thai MICE Connect ฝั่งผู้ใช้งาน (Frontend)	บาท
และฝั่งผู้ดูแลระบบ (Backend)	1,064,500
-วิเคราะห์โครงสร้างระบบสารสนเทศแพลตฟอร์ม Thai MICE Connect	
-ปรับปรุงส่วนของผู้ใช้บริการ Thai MICE Connect	
-ปรับปรุงส่วนของผู้ประกอบการ Thai MICE Connect	
-ปรับปรุงส่วนของผู้ดูแลระบบ Thai MICE Connect	
-ตรวจสอบข้อมูลธุรกิจและข้อมูลสมาชิกที่เข้าซ้อนในฐานข้อมูลจำนวน 1,000 รายการ	
-บำรุงรักษาแพลตฟอร์ม Thai MICE Connect จำนวน 1 ปี	
-จัดทำคู่มือพร้อมทั้งฝึกอบรมการใช้งาน	

4. แหล่งที่มาของราคากลาง

- 4.1 The Expansion Co., Ltd.
- 4.2 บริษัท ลานเกียร์ เทคโนโลยี จำกัด
- 4.3 บริษัท พรอดิจิโนน์ จำกัด

5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง

นายนราศักดิ์ ม่วงแก้ว