



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

เรื่อง ประกวดราคาจ้างดำเนินกิจกรรมปรับปรุงและบำรุงรักษาเว็บไซต์ MICE Intelligence Center ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะ ประกวดราคา
จ้างดำเนินกิจกรรมปรับปรุงและบำรุงรักษาเว็บไซต์ MICE Intelligence Center ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาค้างครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๗๕,๗๖๖.๖๗ บาท (เก้าแสนเจ็ดหมื่น
ห้าพันเจ็ดร้อยหกสิบหกบาทหกสิบเจ็ดสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
การคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้
จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานส่งเสริม
การจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการ
อันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อ
เสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่
๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.buinesseventsthailand.com หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๖๙๕-๖๐๙๓ ในวันและเวลาราชการ

การพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค ทาง สสปน. จะพิจารณาจากข้อเสนอทางเทคนิคที่ทางบริษัทได้ยื่นเข้ามา และ/หรือ นัดหมายนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิคผ่านทางโปรแกรม Zoom Meeting ในวันอังคารที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยเวลาจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งในภายหลังทางอีเมลผู้ประสานงาน

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายังสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ผ่านทางอีเมล chanyaruk_q@tceb.or.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.buinesseventsthailand.com และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสรายุโรจน์ สุทัศน์ชูโต)

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ.สสปน.

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

ขึ้นประกาศ-๑.ก.พ. 2566.....

<input type="checkbox"/>	แผนจัดซื้อจัดจ้าง
<input type="checkbox"/>	ร่างประกวดราคา
<input checked="" type="checkbox"/>	ประกวดราคา
<input type="checkbox"/>	ประกาศผู้ชนะ
<input type="checkbox"/>	ประกาศยกเลิก

กพ

ข้อกำหนดงาน (TERMS OF REFERENCE)
สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างโดย วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-Bidding)

หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา

1. **ชื่อโครงการ :** โครงการพัฒนานวัตกรรมและ Digital Service เพื่อสนับสนุนการจัดงานในอุตสาหกรรมไมซ์
2. **ชื่อกิจกรรม :** ปรับปรุงและบำรุงรักษาเว็บไซต์ MICE Intelligence Center
3. **งบประมาณ:** 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทุกประเภทไว้ด้วยแล้ว

รหัสงบประมาณ : 66-1IN06005

4. หลักการและเหตุผล

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสปน. ในฐานะหน่วยงานระดับนโยบายที่มีภารกิจสำคัญในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมไมซ์ ได้ตระหนักถึงความจำเป็นในการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาอุตสาหกรรมไมซ์ให้เป็นกลไกและเครื่องมือในการพัฒนาอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ รวมทั้งเพื่อขับเคลื่อนอุตสาหกรรมไมซ์ของไทยให้ก้าวไปสู่จุดหมายปลายทางในระดับโลก ทำให้ สสปน. ได้ดำเนินการพัฒนาเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลอัจฉริยะ MICE Intelligence Center (<https://intelligence.businesseventsthailand.com/>) และระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (<https://elibrary.tceb.or.th/>) เพื่อให้ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมไมซ์ สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร และองค์ความรู้ในอุตสาหกรรมไมซ์ ซึ่งถือเป็นแหล่งค้นคว้าข้อมูลที่สำคัญของอุตสาหกรรมไมซ์ โดยให้บริการแก่หน่วยงานพันธมิตร ผู้ประกอบการและผู้ที่มีส่วนได้เสียในอุตสาหกรรมไมซ์ รวมถึงพนักงาน สสปน. และบุคคลทั่วไป

ดังนั้น สสปน. จึงเห็นถึงความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการบำรุงรักษาเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลอัจฉริยะ MICE Intelligence Center (<https://intelligence.businesseventsthailand.com/>) และระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (<https://elibrary.tceb.or.th/>) ให้กลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าถึงบริการได้อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อตรวจสอบเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลอัจฉริยะ MICE Intelligence Center และระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ในเชิงป้องกันและเชิงแก้ไข
- 5.2 เพื่อบำรุงรักษาเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลอัจฉริยะ MICE Intelligence Center และระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและอย่างต่อเนื่อง
- 5.3 เพื่อให้เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลอัจฉริยะ MICE Intelligence Center สามารถแบ่งปันข้อมูลข่าวสารให้กับหน่วยงานพันธมิตรหรือหน่วยงานใน สสปน. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นำไปสู่การสร้างพันธมิตรด้านข้อมูลข่าวสารได้อย่างเต็มรูปแบบ
- 5.4 เพื่อสามารถนำเสนอข้อมูลองค์ความรู้ภายในเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลอัจฉริยะ MICE Intelligence Center ให้กับสมาชิก หรือผู้ที่สนใจได้ตรงกับความต้องการ

6. ขอบเขตการดำเนินงาน

- 6.1 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานตลอดทั้งโครงการโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้
 - 6.1.1 แผนการดำเนินการตามขอบเขตงานตลอดทั้งโครงการ
 - 6.1.2 แผนการส่งมอบงานและรายละเอียดขั้นตอนการทำงาน
 - 6.1.3 โครงสร้างทีมงานและผู้รับผิดชอบ
- 6.2 ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบและแก้ไขปัญหาการใช้งานในส่วนเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลอัจฉริยะ MICE Intelligence Center ที่ถูกพัฒนาบน PHP Framework (Laravel) ดังต่อไปนี้
 - 6.2.1 ปรับปรุงและตรวจสอบฟังก์ชันระบบสมาชิก ดังต่อไปนี้
 - 6.2.1.1 ปรับปรุงระบบการสมัครสมาชิกให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - 6.2.1.2 ปรับปรุงระบบสมาชิกให้สามารถยกเลิกบัญชีสมาชิกเองได้
 - 6.2.1.3 ปรับปรุงระบบสมาชิกให้สามารถเลือกหรือยกเลิกรับข่าวสารเองได้
 - 6.2.1.4 ปรับปรุงระบบการลิ้มรสผ่าน
 - 6.2.1.5 ปรับปรุงระบบติดตามการใช้งานของผู้ใช้งานเว็บไซต์ MICE Intelligence Center เพื่อให้ สสพ. นำข้อมูลไปวิเคราะห์ว่าผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์เป็นใคร และมีพฤติกรรมของการเข้าใช้งานบนเว็บไซต์อย่างไร เช่น หน้าที่ ดู เวลาที่ใช้ไปกับแต่ละหน้า หรือจำนวนครั้งของการเยี่ยมชม
 - 6.2.2 ปรับปรุงและตรวจสอบฟังก์ชันการค้นหาข้อมูล
 - 6.2.3 ปรับปรุงและตรวจสอบฟังก์ชันการลงเนื้อหาที่อยู่ภายใต้เว็บไซต์
 - 6.2.4 ปรับปรุงฟังก์ชันการกดยอมรับนโยบายคุกกี้ (Cookie Policy) ที่ให้ผู้ใช้เลือกตั้งค่าความยินยอมการใช้คุกกี้ได้
 - 6.2.5 ปรับปรุงให้สามารถค้นหาเนื้อหาได้จาก Keyword
- 6.3 ผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบและแก้ไขปัญหาการใช้งานในส่วนเว็บไซต์ระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (E-Library) ที่ถูกพัฒนาบน CMS (Kentico) ดังต่อไปนี้
 - 6.3.1 ปรับปรุงฟังก์ชันการกดยอมรับนโยบายคุกกี้ (Cookie Policy) ที่ให้ผู้ใช้เลือกตั้งค่าความยินยอมการใช้คุกกี้ได้
 - 6.3.2 ตรวจสอบและแก้ไขฟังก์ชันระบบการสมัครสมาชิก
- 6.4 ปรับปรุงเครื่องมือเชื่อมโยงข้อมูลอุตสาหกรรมเข้ากับระบบที่เกี่ยวข้องของ สสพ. โดยใช้เทคโนโลยีมาตรฐานที่เป็นที่นิยมในปัจจุบัน เช่น Web service, SOAP, REST API, XML หรือ JSON ได้ดังนี้
 - 6.4.1 สามารถทำงานร่วมกันกับ MS SQL Server , MySQL , Laravel และ CMS Kentico ได้
 - 6.4.2 สามารถกำหนดเนื้อหาข้อมูลที่ต้องการส่งข้อมูล รวมถึงรูปภาพที่อยู่บนเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลอัจฉริยะ MICE Intelligence Center ได้
 - 6.4.3 สามารถบริหารจัดการข้อมูลและจำนวนที่มีการรับ ส่ง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - 6.4.4 สามารถเก็บข้อมูลสถิติการใช้งานได้
 - 6.4.5 รองรับการกำหนดรหัสผ่าน หรือ Token Key เพื่อให้ผู้ที่มีสิทธิตามที่กำหนดสามารถเข้าถึงข้อมูลได้
 - 6.4.6 กรณีที่เกิดปัญหาการเรียกใช้งานผ่านเครื่องมือเชื่อมโยงต้องแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

6.5 ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องมือหรือระบบสำหรับการสำรวจความพึงพอใจจากการเข้าใช้บริการเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลอัจฉริยะ MICE Intelligence Center อาทิ Survey Monkey พร้อมกับส่งแบบสำรวจความพึงพอใจไปยังผู้ใช้งานกลุ่มเป้าหมายผ่านทางอีเมล

6.6 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการปรับปรุง Google Analytics เดิมที่ใช้ปัจจุบันให้เป็น Google Analytics 4

6.7 ผู้รับจ้างต้องจัดส่งสรุปผลการบำรุงรักษาและแก้ไขระบบรายเดือนให้กับ สสปน. ผ่านทางอีเมล

6.8 ผู้รับจ้างต้องจัดทำคู่มือการใช้งานระบบให้กับ สสปน. จำนวน 10 เล่ม

6.9 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการดูแล บำรุงรักษา และรับประกันความผิดพลาดของระบบเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 180 วัน นับจากวันตรวจรับงานงวดสุดท้ายและคณะกรรมการได้ตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

6.10 ในกรณีที่การใช้งานเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลอัจฉริยะ MICE Intelligence Center และระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์เกิดปัญหาจากระบบ เช่น Bug เป็นต้น ผู้รับจ้างต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 3 วันทำการนับตั้งแต่ได้รับการแจ้งทางโทรศัพท์ อีเมล หรือช่องทางอื่นๆ จากผู้ว่าจ้าง

6.11 ผู้รับจ้างต้องแจ้งนโยบายความเป็นส่วนตัวส่วนตัวของผู้ว่าจ้าง ให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบและขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

6.12 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีและคงไว้ซึ่งมาตรการรักษาความปลอดภัยสำหรับการประมวลผลข้อมูลที่มีความเหมาะสมโดยคำนึงถึงลักษณะ ขอบเขต และวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลตามขอบเขตงานเป็นสำคัญ เพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจากความเสียหายอันเนื่องมาจากการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

6.13 ผู้รับจ้างต้องจัดตั้งทีมงานบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ทั้งด้านการพัฒนาและการเชื่อมต่อระบบข้อมูลต่างๆ เพื่อดำเนินโครงการนี้ ซึ่งมีองค์ประกอบของบุคลากรอย่างน้อย ดังนี้

ลำดับที่	บุคลากร	บทบาท/หน้าที่	ระดับการศึกษา (ขั้นต่ำ)	ประสบการณ์
1	ผู้จัดการโครงการ	บริหารจัดการโครงการทั้งหมดให้การดำเนินการประสบสำเร็จตามวัตถุประสงค์	ป.ตรี คอมพิวเตอร์/ สาขาที่เกี่ยวข้อง	ไม่น้อยกว่า 5 ปี
2	นักพัฒนาระบบ โปรแกรมประยุกต์	เข้าใจระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ของ สสปน. และสามารถแก้ไขข้อบกพร่องจากการทำงานของระบบได้	ป.ตรี คอมพิวเตอร์/ สาขาที่เกี่ยวข้อง	ไม่น้อยกว่า 3 ปี
3	ผู้ประสานงาน โครงการ	ประสานดำเนินงานโครงการร่วมกับ สสปน.	ป.ตรี สาขาที่เกี่ยวข้อง	ไม่น้อยกว่า 2 ปี

7. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

มาตรา 64 ภายใต้บังคับมาตรา 51 และมาตรา 52 ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อ จัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(1) มีความสามารถตามกฎหมาย

(2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(3) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

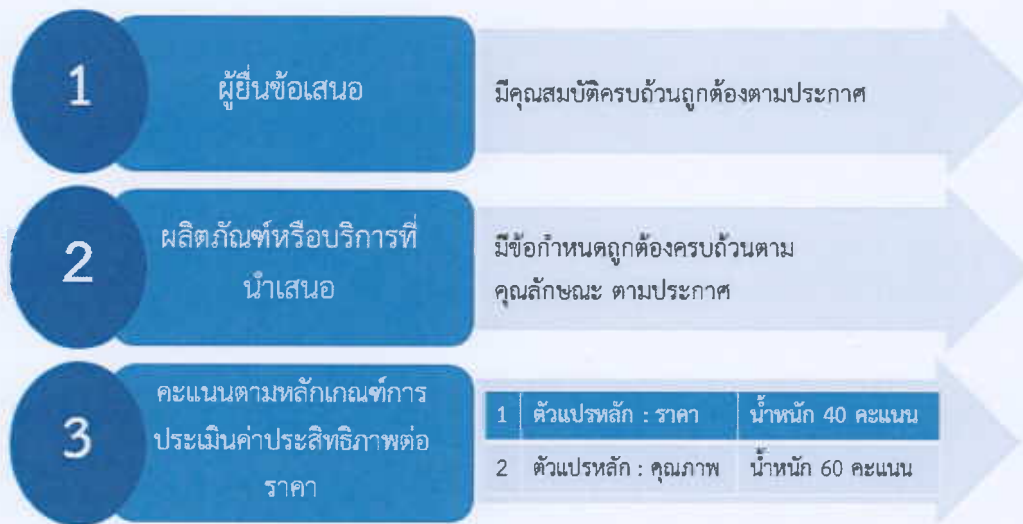
(4) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ตามมาตรา 106 วรรคสาม

(5) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 109

(6) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนด ในราชกิจจานุเบกษาให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

8. หลักเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ (Price Performance)

สสพ. ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอการประเมินประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยมีขั้นตอนและหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้



หลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา พิจารณาจากตัวแปรหลัก 2 ตัว ได้แก่ ตัวแปรหลักด้านราคา น้ำหนักร้อยละ 40 และตัวแปรหลักด้านคุณภาพ น้ำหนักร้อยละ 60 โดยมีรายละเอียดดังนี้

หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)		น้ำหนัก
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ เลือกตัวแปร 2 แปร		คะแนน
ตัวแปรที่ 1	การพิจารณาด้านราคา	40
ตัวแปรที่ 2	การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค	60
รวม		100

ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค คะแนนเต็ม 100 คะแนน

ตัวแปรรอง	การพิจารณา	น้ำหนักคะแนน
ตัวแปรรองที่ 1	การวางแผนการดำเนินงาน พิจารณาตามความเพียงพอของบุคลากร แผนการดำเนินงาน รวมถึงความสามารถในการนำเสนอแผนงานเพื่อให้มั่นใจว่าระบบจะสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง	30
ตัวแปรรองที่ 2	ความรู้และความเข้าใจต่อแนวทางการดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าระบบจะสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง	20

ตัวแปรรอง	การพิจารณา	น้ำหนักคะแนน
	พิจารณาจากประสบการณ์การทำงานของบุคลากรในทีม และความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance : PM) และการบำรุงรักษาเพื่อแก้ไข (Corrective Maintenance : CM)	
ตัวแปรรองที่ 3	คุณสมบัติสำคัญของบุคลากร พิจารณาจากความพร้อมของบริษัท อันได้แก่ ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาของบริษัท คุณสมบัติของบุคลากร โดยจะต้องมีผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจต่อระบบตามที่กำหนดใน TOR ฉบับนี้	50
	รวม	100

ขั้นตอนการพิจารณาของคณะกรรมการฯ มีดังต่อไปนี้

- 8.1. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ตามที่กำหนดไว้ใน TOR โดยต้องนำเสนอข้อมูลการดำเนินโครงการอย่างละเอียด พร้อมแสดงตัวอย่างประกอบ (ถ้ามี) เพื่อให้คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง มีความเข้าใจและเห็นภาพรวมตามแผนการดำเนินงานมากที่สุด
 - 8.2. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้คะแนนรวม ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค ตั้งแต่ 70 คะแนนขึ้นไป จึงถือว่าผ่านหลักเกณฑ์การพิจารณาทางเทคนิค
 - 8.3. สสบน. พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก (ระเบียบกระทรวงการคลัง ข้อ 83 (2))
 - 8.4. กรณีมีผู้ยื่นข้อเสนอได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันหลายราย ให้พิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนสูงสุดจากเกณฑ์ที่มีน้ำหนักมากที่สุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก หากดำเนินการแล้วไม่อาจชี้ขาดตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ ให้พิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาต่ำสุดในลำดับแรกเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก
9. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการตามสัญญา
ภายในระยะเวลา 300 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

10. การส่งมอบงาน

ครั้งที่	รายละเอียดของการส่งมอบงาน	กำหนดวันส่งมอบ
1	ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามขอบเขตงานและส่งมอบงาน ซึ่งประกอบด้วย 1) รายงานสรุปแนวทางการบำรุงรักษา แผนการบำรุงรักษา บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโครงการ และผังการทำงานแสดงระยะเวลาดำเนินงานตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดการทำงานอย่างละเอียด ในรูปแบบ Microsoft Word จำนวน 1 ฉบับ และ Flash Drive บันทึกผลจำนวน 1 ชุด (ตามข้อ 6.1) 2) ส่งมอบ Username และ Password สำหรับการเข้าถึงเครื่องมือหรือระบบ สำหรับการสำรวจความพึงพอใจ (ตามข้อ 6.5)	ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

ครั้งที่	รายละเอียดของการส่งมอบงาน	กำหนดวันส่งมอบ
	3) ดำเนินการปรับปรุง Google Analytics เดิมที่ใช้ปัจจุบันให้เป็น Google Analytics 4 (ตามข้อ 6.6)	
2	ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามขอบเขตงานและส่งมอบงาน ซึ่งประกอบด้วย 1) ตรวจสอบและแก้ไขปัญหาการใช้งานในส่วนเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลอัจฉริยะ MICE Intelligence Center ที่ถูกพัฒนาบน PHP Framework (Laravel) (ตามข้อ 6.2) 2) ตรวจสอบและแก้ไขปัญหาการใช้งานในส่วนเว็บไซต์ระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ที่ถูกพัฒนาบน CMS (Kentico) (ตามข้อ 6.3) 3) รายงานสรุปผลการบำรุงรักษาและแก้ไขระบบตั้งแต่เดือนที่ 1 - 4 ในรูปแบบ Microsoft Word จำนวน 1 ฉบับ และ Flash Drive บันทึกผลจำนวน 1 ชุด	ภายใน 120 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา
3	ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามขอบเขตงานและส่งมอบงาน ซึ่งประกอบด้วย 1) ปรับปรุงเครื่องมือเชื่อมโยงข้อมูลอุตสาหกรรมโมซึกับระบบที่เกี่ยวข้องของ สสพ. โดยใช้เทคโนโลยีมาตรฐานที่เป็นที่นิยมในปัจจุบัน (ตามข้อ 6.4) 2) รายงานสรุปผลการบำรุงรักษาและแก้ไขระบบตั้งแต่เดือนที่ 5 - 7 ในรูปแบบ Microsoft Word จำนวน 1 ฉบับ และ Flash Drive บันทึกผลจำนวน 1 ชุด	ภายใน 210 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา
4	ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงาน ประกอบด้วย 1) รายงานสรุปผลการบำรุงรักษาและแก้ไขระบบตั้งแต่เดือนที่ 8 - 10 พร้อมกับรายงานแบบสำรวจความพึงพอใจไปยังผู้ใช้งานกลุ่มเป้าหมาย (ตามข้อ 6.5) ในรูปแบบ Microsoft Word จำนวน 1 ฉบับ และ Flash Drive บันทึกผลจำนวน 1 ชุด 2) คู่มือการใช้งานระบบให้กับ สสพ. (ตามข้อ 6.8) จำนวน 10 เล่ม	ภายใน 300 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

11. เงื่อนไขการชำระเงิน

ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินแบ่งออกเป็น 4 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 : ผู้รับจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 20 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบครั้งที่ 1 เสร็จสิ้น ทั้งนี้ กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

งวดที่ 2 : ผู้รับจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 25 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบครั้งที่ 2 เสร็จสิ้น ทั้งนี้ กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

งวดที่ 3 : ผู้รับจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 25 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบครั้งที่ 3 เสร็จสิ้น ทั้งนี้ กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

งวดที่ 4 : ผู้รับจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 30 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบครั้งที่ 4 เสร็จสิ้น ทั้งนี้ กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

12. อัตราค่าปรับ

ผู้ว่าจ้างกำหนดเงื่อนไขในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานตามเวลาที่กำหนดไว้ในขอบเขตงาน โดยจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของมูลค่าพัสดุฯที่ยังไม่ส่งมอบ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท จนกว่าผู้รับจ้างจะส่งมอบงานแก่ผู้ว่าจ้างเสร็จสิ้น

13. หลักประกันสัญญา

ผู้รับจ้างต้องวางเงินหลักประกันสัญญาไว้กับทางผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของราคาซื้อหรือจ้าง

14. อากรแสดมปี

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการติดต่อการแสดมปีตามบทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร สำหรับการจ้างทุกจำนวนเงิน 1,000 บาท หรือเศษของ 1,000 บาท ต่อ ค่าอากรแสดมปี 1 บาท

15. การยกเลิก

ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ยกเลิกการจัดซื้อจัดหา การจ้าง หรือสัญญาได้ในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับจ้างทำงานตามขอบเขตงานส่วนใหญ่หรือเกือบทั้งหมดล่าช้าจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย หรือการรับงานดังกล่าวไร้ประโยชน์ ไม้มีความสามารถที่จะดำเนินการตามขอบเขตงานหรือสัญญาให้มีคุณภาพและแล้วเสร็จตามกำหนด ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับผู้รับจ้าง และหากกรณีดังกล่าวทำให้ ผู้ว่าจ้างเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับผู้ว่าจ้างด้วย โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

16. กรรมสิทธิ์ของข้อมูลและเอกสาร

เอกสาร/ข้อมูล/ชิ้นงาน/ฐานข้อมูลและ/หรือซอฟต์แวร์และสิ่งอื่นใด ที่เป็นผลของการดำเนินงานจากโครงการนี้ งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงานรวมทั้งที่ส่งมอบและที่ยังไม่ส่งมอบให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของ ผู้ว่าจ้างที่ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างและผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ที่จะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงานไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้ด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้

17. การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่ผู้รับจ้าง เป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแทน หรือในนามของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรักษาข้อมูลส่วนบุคคลเป็นความลับอย่างเคร่งครัด และต้องมีมาตรการรักษาความปลอดภัยสำหรับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้ประกาศกำหนด และ/หรือตามมาตรฐานสากลเพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

18. ข้อสงวนสิทธิ์

ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จ้างผู้รับจ้างครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือเมื่อผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่า การจ้างผู้ที่ได้รับคัดเลือกดังกล่าวจะไม่เป็นประโยชน์ต่อทางสำนักงานเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่างๆ ของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกที่เกิดขึ้นจากการนี้ เป็นค่าจ่ายของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกโดยผู้เสนอไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

19. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามขอบเขตงานนี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของวงเงินของงานที่จ้างช่วง ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

หมายเหตุ

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ :

ชื่อผู้ติดต่อ :

1. นางชญัญรักษ์ ฉิน

ตำแหน่ง ผู้จัดการ ฝ่ายMICE Intelligence และนวัตกรรม

Email: chanyaruk_q@tceb.or.th โทรศัพท์ 02 694 6093

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ	ปรับปรุงและบำรุงรักษาเว็บไซต์ MICE Intelligence Center		
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	ฝ่าย MICE Intelligence และนวัตกรรม		
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร		1,000,000.00	บาท
3. วันที่กำหนดราคากลาง	13 มกราคม 2566	เป็นเงิน	975,766.67 บาท
			(รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ให้แสดงรายละเอียดแต่ละรายการ และ ราคาต่อหน่วย (ถ้ามี)

3.1 ค่าจ้างเหมารวมบริการ การปรับปรุงและบำรุงรักษาเว็บไซต์			
MICE Intelligence Center		975,766.67	บาท

4. แหล่งที่มาของราคากลาง

- 4.1 บริษัท เซอร์เทค ครีเอชัน จำกัด (สำนักงานใหญ่)
- 4.2 บริษัท สมุทรกราฟ คอนเน็ค จำกัด (สำนักงานใหญ่)
- 4.3 บริษัท เบรนฟิลด์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง

นางชัญญารักษ์ ฉิน