



สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ	โครงการจัดงานอุตสาหกรรมการบิน (Thailand Airshow 2023) กิจกรรม: จัดจ้างบริษัทวางแผนการทำกลยุทธ์ทางการตลาดเพื่อ ประชาสัมพันธ์โครงการ Thailand Log-In Events		
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	ฝ่ายอุตสาหกรรมและการแสดงสินค้านานาชาติ		
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร			4,000,000.00 บาท
3. วันที่กำหนดราคากลาง	4/12/2020	เป็นเงิน	3,487,665.00 บาท

ราคาต่อหน่วย (ถ้ามี) ให้แสดงรายละเอียดแต่ละรายการ

(ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

3.1	วางแผนและผลิตเนื้อหาทางการตลาดประชาสัมพันธ์ โครงการฯ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ในรูปแบบ online และ/หรือ offline	868,666.67	บาท
3.1.1	แผนงานสำหรับการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม ตารางแสดงระยะเวลาดำเนินการของแต่ละกิจกรรม (Timeline)		
3.1.2	วางแผนและจัดทำข้อเสนอในการหาผู้สนับสนุน โครงการฯ เช่น EEC, กระทรวงคมนาคม, จังหวัด และ หน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
3.1.3	จัดทำวีดิทัศน์ ความยาว 3 นาที และ 5 นาที รูปแบบ ภาษาไทย จำนวน 2 ชิ้นงาน และรูปแบบภาษาอังกฤษ จำนวน 2 ชิ้นงาน รวมเป็นจำนวน 4 ชิ้นงาน		
3.1.4	จัดทำ Power Point Presentation รูปแบบ ภาษาไทย จำนวน 5 ชิ้น และรูปแบบภาษาอังกฤษ จำนวน 5 ชิ้น รวมเป็นจำนวน 10 ชิ้น		

3.1.5 ผลิต Key Visual, Logo, Tagline ของโครงการฯ

3.1.6 ผลิตชิ้นงานเพื่อประชาสัมพันธ์บนสื่อ online จำนวน 5 ชิ้นงาน อาทิ เช่น Facebook, UFI Blog, UFI Info เป็นต้น

3.1.7 จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลรับผิดชอบเนื้อหาทางการทำการตลาดในสื่อออนไลน์และอัปเดตให้เป็นไปตามแผนงาน อาทิ เช่น Facebook เป็นต้น

3.1.8 จัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจทางด้านอุตสาหกรรมงานแสดงสินค้านานาชาติ เพื่อเขียนคำโฆษณาเฉพาะทางในการทำสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างเนื้อหาคอนเทนต์หลากหลายรูปแบบทางการตลาดแบบออนไลน์ หรือออฟไลน์เพื่อดำเนินการในกิจกรรมต่างๆให้เป็นไปตามแผนงาน

3.1.9 นำเสนอแผนกลยุทธ์ทางการตลาดอุตสาหกรรมโครงสร้างพื้นฐานและโลจิสติกส์ และ อุตสาหกรรมเป้าหมายหลักอื่นๆ ที่ EEC มุ่งเน้น ได้แก่ อุตสาหกรรมยานยนต์แห่งอนาคต, อุตสาหกรรมหุ่นยนต์และอโตเมชัน, อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร อุตสาหกรรมการแปรรูปอาหาร, อุตสาหกรรมป้องกันประเทศ และ อุตสาหกรรมการจัดการและรับมือกับภัยธรรมชาติและโรคระบาด (Defense/Disaster Management) ให้สอดคล้องกับงานแสดงสินค้าอุตสาหกรรมการบินและโลจิสติกส์ และงานแสดงสินค้าที่เกี่ยวกับอุตสาหกรรมเป้าหมาย ที่วางแผนจะจัดในพื้นที่ EEC รวมถึง วัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย พร้อมผลที่คาดว่าจะได้รับในระยะสั้น ระยะกลางและระยะยาว ตลอดจนประสานงาน ควบคุมและดูแลทิศทางการตลาดให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับแนวทางที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

3.2	<p>นำเสนอแผนกิจกรรมทางการตลาดอุตสาหกรรมโครงสร้างพื้นฐานและโลจิสติกส์ และอุตสาหกรรมเป้าหมายหลักอื่นๆ ที่ EEC มุ่งเน้น ได้แก่ อุตสาหกรรมยานยนต์แห่งอนาคต, อุตสาหกรรมหุ่นยนต์และออโตเมชัน, อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร, อุตสาหกรรมการแปรรูปอาหาร, อุตสาหกรรมการป้องกันประเทศ และอุตสาหกรรมการจัดการและรับมือกับภัยธรรมชาติและโรคระบาด (Defense/Disaster Management) ให้สอดคล้องกับงานแสดงสินค้าอุตสาหกรรมการบินและโลจิสติกส์ และงานแสดงสินค้าที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมเป้าหมาย ที่วางแผนจะจัดในพื้นที่ EEC รวมถึงวัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย พร้อมผลที่คาดว่าจะได้รับในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว ตลอดจนประสานงาน ควบคุมและดูแลทิศทางเนื้อหาทางการตลาดให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับแนวทางที่ผู้ว่าจ้างกำหนด</p>	397,500.00 บาท
3.3	<p>ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างประเทศ พร้อมสรุปรวบรวม Clipping จำนวน 10 Clipping เมื่อสิ้นสุดโครงการ</p>	283,333.33 บาท
3.4	<p>จัดทำกิจกรรมประชาสัมพันธ์สัญจร (Fam Trip) ในพื้นที่ EEC จำนวน 1 ครั้ง เป็นเวลา 3 วัน 2 คืน พร้อมดำเนินการจัดเตรียมสถานที่พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆโดยค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่าอาหาร เครื่องดื่ม สำหรับ สื่อมวลชน จำนวน 30 คน และผู้ประกอบการงานแสดงสินค้านานาชาติ จำนวน 80 คน ในการเจรจาธุรกิจสร้างเครือข่ายพันธมิตรระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนรวมถึงนิคมอุตสาหกรรม ณ พื้นที่จริง และเยี่ยมชมความพร้อมในพื้นที่ EEC รวมถึงงานแถลงข่าวภายในงานเพื่อให้สื่อมวลชนรับรู้ถึงแผนการดำเนินงาน ภายใต้โครงการจัดงานแสดงสินค้าด้าน</p>	1,083,333.33 บาท

อุตสาหกรรม โลจิสติกส์และโครงสร้างพื้นฐาน (Event Log-in) และ/หรืองานแสดงสินค้าด้านอุตสาหกรรม การบิน และโลจิสติกส์ และ/หรืองานแสดงสินค้าในอุตสาหกรรม เป้าหมายหลักอื่นๆ ที่ EEC มุ่งเน้น ได้แก่ อุตสาหกรรมยานยนต์แห่งอนาคต, อุตสาหกรรมหุ่นยนต์และอัตโนมัติ, อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร อุตสาหกรรมการแปรรูปอาหาร, อุตสาหกรรมป้องกันประเทศ และ อุตสาหกรรมการจัดการและรับมือกับภัยธรรมชาติและโรคระบาด (Defense/Disaster Management) รวมถึงผลิตเนื้อหาและสื่อต่างๆที่ต้องใช้ในงาน ทั้งนี้การจัดกิจกรรมดังกล่าวขึ้นอยู่กับสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-19 และนโยบายการเดินทางออกนอกประเทศและเข้าประเทศของรัฐบาล

3.5	จัดทำของที่ระลึกและเอกสารทางการตลาด เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ Log-in PLUS จำนวนอย่างละ 200 ชุด รวมถึงผลิตเนื้อหาและสื่อต่างๆที่ต้องใช้ในงาน	176,666.67 บาท
3.6	<p>จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ประสานงาน สำหรับเข้าร่วมประชุมกับ สสปน. เพื่อรายงานความคืบหน้าการดำเนินงาน ตามที่สสปน. ร้องขอ รวมถึงการเข้าร่วมการประชุมกับ สสปน. และผู้จัดงานจากต่างประเทศ ที่สำนักงาน สสปน. หรือสถานที่อื่นๆภายในประเทศไทย โดยมีคุณสมบัติดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - อายุไม่ต่ำกว่า 27 ปี - วุฒิมัธยมศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ การตลาด หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง - มีประสบการณ์การทำงานด้านอุตสาหกรรมงานแสดงสินค้านานาชาติ การติดต่อประสานงานภาครัฐ ภาคเอกชน ไม่น้อยกว่า 5 ปี - มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษได้ในระดับดี 	133,333.33 บาท

- | | | | |
|-----|---|------------|-----|
| 3.7 | ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางของบริษัทผู้จัดงานแสดงสินค้า กรณีต้องมีการเดินทางไปประชุมที่ต่างจังหวัดร่วมกับ สสปน. อาทิ ค่าที่พัก และค่าเดินทาง ในการประสานงานตลอดการเดินทาง อย่างน้อย 5 ครั้ง | 316,666.67 | บาท |
|-----|---|------------|-----|
4. แหล่งที่มีของราคากลาง
- | | |
|-----|------------------------------------|
| 4.1 | บริษัท ยินดี เอเจนซี จำกัด |
| 4.2 | บริษัท ดล ครีเอทีฟ เอเจนซี จำกัด |
| 4.3 | บริษัท อีเวนท์ แทรเวล เอเชีย จำกัด |
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง
นางสาวญาณิศา รื่นกมล