



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

เรื่อง ประกวดราคาจ้างกิจกรรมพัฒนาองค์ความรู้ด้านมาตรฐานอุตสาหกรรมไมซ์ (Venue Management Course EP2) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะ ประกวดราคา จ้างจัดกิจกรรมพัฒนาองค์ความรู้ด้านมาตรฐานอุตสาหกรรมไมซ์ (Venue Management Course EP2) ด้วยวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๘๓๔,๕๗๓.๔๙ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสามหมื่นสี่พันห้าร้อยเจ็ดสิบสามบาทสี่สิบบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง การคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้ จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานส่งเสริม การจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการ อันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อ เสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

การพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค ทาง สสปน. จะพิจารณาจากข้อเสนอทางเทคนิคที่ทางบริษัทได้ยื่นเข้ามา และ/หรือ นัดหมายนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิคผ่านทางโปรแกรม Zoom Meeting ในวันจันทร์ที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยเวลาจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งในภายหลังทางอีเมลผู้ประสานงาน

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.businesseventsthailand.com หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒ ๖๙๔ ๖๐๐๐ ต่อ ๖๐๘๐ ในวันและเวลาดังกล่าว

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายังสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ผ่านทางอีเมล sita_i@tceb.or.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.businesseventsthailand.com และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาววิชญา สุนทรสารทูล)

รองผู้อำนวยการสายงานบริหาร

ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ.สสปน.

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

ข้อกำหนดงาน (TERM OF REFERENCE)
สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างโดย วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-Bidding)
หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา
(วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป)

๑. ชื่อโครงการ มาตรฐานสำหรับอุตสาหกรรมไมซ์
๒. กิจกรรม พัฒนาคณะความรู้ด้านมาตรฐานอุตสาหกรรมไมซ์ (Venue Management Course – EP. 2)
๓. งบประมาณ วงเงิน ๑,๘๔๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) ราคาดังกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว รหัสงบประมาณ 2-64CA02001

๔. หลักการและเหตุผล

ธุรกิจการจัดประชุม การแสดงสินค้า และนิทรรศการ เป็นธุรกิจที่มีความสำคัญอย่างหนึ่งที่ทำรายได้เข้าประเทศในแต่ละปีเป็นจำนวนมาก และช่วยกระจายรายได้ไปยังภาคธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องโดยตรงในห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) เช่น ธุรกิจโรงแรม ภัตตาคาร ร้านอาหาร ธุรกิจให้บริการออกแบบและตกแต่งพื้นที่แสดงสินค้า ธุรกิจรับจัดงานแสดงสินค้า ศูนย์จัดแสดงสินค้า การเดินทางทั้งทางบก ทางน้ำและทางอากาศ ซึ่งในแต่ละปีจะมีนักท่องเที่ยวไมซ์เข้ามาในประเทศไทยเป็นจำนวนเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง แสดงให้เห็นถึงศักยภาพและความพร้อมของไทยที่สามารถรองรับการเติบโตของตลาดดังกล่าวได้เป็นอย่างดี

อย่างไรก็ตาม เพื่อให้ผู้ประกอบการไมซ์ของไทยมีความสามารถที่จะแข่งขันได้ในระดับสากล สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสปน. จึงจำเป็นต้องมีแนวทางการดำเนินการอย่างเป็นระบบและมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม โดยมีหน้าที่สนับสนุนและส่งเสริมผู้ประกอบการให้มีความสามารถในการแข่งขันได้ในระดับนานาชาติ ดังนั้นการพัฒนาบุคลากรเพื่อบริหารสถานที่จัดงานมีความจำเป็นที่ต้องดำเนินการอย่างมีมาตรฐานเช่นกัน เพราะสถานที่จัดงานเป็นองค์ประกอบหลักที่สำคัญของอุตสาหกรรมไมซ์ โครงการพัฒนาและส่งเสริมมาตรฐานบุคลากรและองค์กรอุตสาหกรรมไมซ์ไทย เป็นโครงการที่จะให้แนวทางการพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์ และเป็นการสร้างบุคลากรเพื่อบริหารและจัดการสถานที่จัดงานอย่างมีมาตรฐาน

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อยกระดับขีดความสามารถการเป็นสถานที่จัดงานให้ได้มาตรฐานระดับสากล
- ๕.๒ สร้างองค์ความรู้แก่บุคลากรของอุตสาหกรรมไมซ์ในสถานที่จัดงานที่ได้รับมาตรฐานสถานที่จัดงานประเทศไทย
- ๕.๓ เพื่อเผยแพร่พันธกิจของ สสปน. ในการเป็นหน่วยงานที่ดำเนินงานตามกลยุทธ์ด้านการพัฒนา
- ๕.๔ เพื่อสร้างแนวทางการพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์ของประเทศไทยอย่างเป็นรูปธรรม
- ๕.๕ ส่งเสริมภาพลักษณ์ของประเทศไทยในการเป็นจุดหมายของการจัดประชุม สัมมนา และนิทรรศการ ให้มีแนวทางในการดำเนินธุรกิจอย่างมีมาตรฐานสากล

๖. ขอบเขตดำเนินงาน

- ๖.๑ พัฒนาหลักสูตรการบริหารสถานที่จัดงานประเทศไทย (Venue Management Course : VMC) ด้านการออกแบบประสบการณ์ เพื่อเพิ่มศักยภาพผู้ประกอบการสถานที่จัดงานประเทศไทย จำนวน ๑ หลักสูตร
- ๖.๒ จัดฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารสถานที่จัดงานประเทศไทย จำนวน ๑ ครั้ง ระยะเวลา ๒ วัน จำนวน ผู้เข้าอบรมอย่างน้อย ๕๐ คน
- ๖.๓ จัดทำรายชื่อนักเรียนผู้เข้าร่วมอบรมหลักสูตรการบริหารสถานที่จัดงานประเทศไทย (Venue Management Course : VMC)

รายละเอียดการจัดจ้างดำเนินงานดังต่อไปนี้

จัดหาผู้เชี่ยวชาญในการบริหารจัดการโครงการให้บรรลุตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการประกอบด้วย

๑. จัดหาผู้เชี่ยวชาญในการพัฒนาหลักสูตร ค้นคว้าหาข้อมูล ประกอบด้วย การจัดทำแผนการดำเนินงาน พัฒนาโครงสร้างเนื้อหาหลักสูตรการบริหารสถานที่จัดงานประเทศไทย
๒. จัดตั้งคณะทำงานการพัฒนาหลักสูตรฯ สัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญในอุตสาหกรรมไมซ์ เพื่อพัฒนาหลักสูตร อย่างน้อย ๘ คน และจัดประชุมระดมสมองร่วมกับผู้ประกอบการไมซ์ และนำเสนอร่างเนื้อหาหลักสูตร ภาษาไทย จำนวน ๑ ครั้ง
๓. คัดเลือกวิทยากรอบรมหลักสูตรการบริหารสถานที่จัดงานประเทศไทย (Venue Management Course : VMC) ด้านการออกแบบประสบการณ์และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. จัดทำหลักสูตรจากเอกสารที่ได้จากการค้นคว้าหาข้อมูล และการเดินทางเก็บข้อมูล ในรูปแบบสื่อการเรียนการสอน ออกแบบและผลิตหลักสูตรสำหรับใช้เป็นสื่อการสอนภาษาไทย ในรูปแบบ Online และ Offline รวมถึงจัดทำรูปเล่ม จำนวนอย่างน้อย ๓๐๐ เล่ม
๕. จัดทำวีดิทัศน์ จำนวน ๓ ชิ้น ประกอบด้วย
 - ๕.๑ แนะนำโครงการฯ ความยาวอย่างน้อย ๒ นาที
 - ๕.๒ ประมวลภาพการอบรม ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการอบรม ความยาวอย่างน้อย ๒ นาที
 - ๕.๓ วีดิทัศน์ e-learning ตลอดการเรียนการสอน
๖. จัดอบรมโครงการพัฒนาหลักสูตรการบริหารสถานที่จัดงานประเทศไทย ด้านการออกแบบประสบการณ์ จำนวน ๑ ครั้ง ผู้เข้าร่วมอบรมจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน ระยะเวลา ๒ วัน พร้อมทั้ง บันทึกวีดิโอตลอดระยะเวลาที่มีการเรียนการสอน
๗. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์โครงการพัฒนาหลักสูตรการบริหารสถานที่จัดงานประเทศไทย ด้านการออกแบบประสบการณ์ ทั้งรูปแบบ online และ offline จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ชิ้น
๘. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมฯ ประกอบด้วย รายงานสรุปผลการพัฒนาหลักสูตรฯ รายงานผลการจัดงานอบรม การประเมินผลความพึงพอใจ ทำเนียบรุ่นผู้เข้าร่วมอบรม

(นางสาวสิตา เอี่ยมโอภาส)

ผู้จัดการ ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์

๗. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

มาตรา ๖๔ ภายใต้บังคับมาตรา ๕๑ และมาตรา ๕๒ ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีความสามารถตามกฎหมาย

(๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๓) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

(๔) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๖ วรรคสาม

(๕) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๙

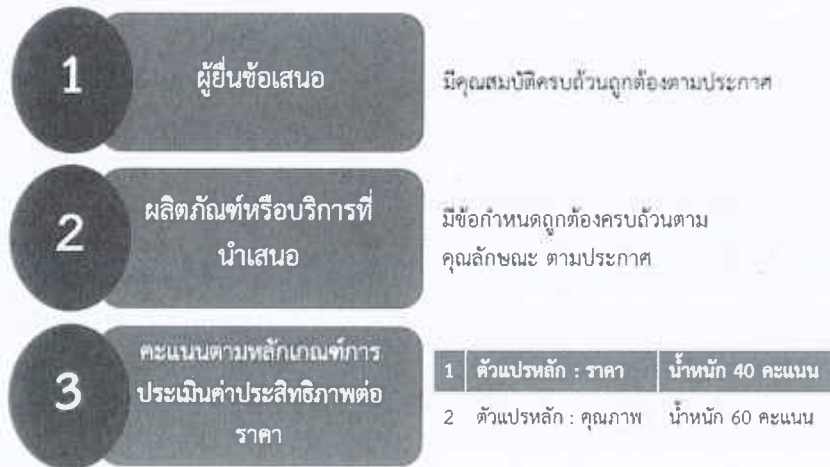
(๖) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๘. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

๙. หลักเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ

สสพ. ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอการประเมินประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยมีขั้นตอนและหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้



หลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา พิจารณาจากตัวแปรหลัก ๒ ตัว ได้แก่ ตัวแปรหลักด้านราคา น้ำหนักร้อยละ ๔๐ และตัวแปรหลักด้านคุณภาพ น้ำหนักร้อยละ ๖๐ โดยมีรายละเอียดดังนี้

หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ เลือกตัวแปร 2 แปร		น้ำหนักคะแนน
ตัวแปรที่ ๑	การพิจารณาด้านราคา	๔๐
ตัวแปรที่ ๒	การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค	๖๐
	รวม	๑๐๐

ตัวแปรที่ ๑ การพิจารณาด้านราคา : คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน (ข้อเพิ่มเติมจากรูปแบบเดิม)

ผู้เสนอราคาต้องจัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับรายละเอียดงานที่นำเสนอโดย
จำแนกรายละเอียดค่าใช้จ่ายอย่างชัดเจน

ตัวแปรที่ ๒ การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน โดยถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก
แบ่งเป็น ๑๐๐ คะแนน ดังต่อไปนี้

ตัวแปรรอง	การพิจารณา	น้ำหนัก คะแนน
ตัวแปรรองที่ ๑	การบริหารจัดการและวางแผนโครงการ (Project Management /Planning) พิจารณาการบริหารจัดการและวางแผนโครงการ แผนการดำเนินงาน การบริการและการประสานงานอย่างมืออาชีพรวมถึงความสามารถในการนำเสนอผลงานได้ตรงตามเวลาและวัตถุประสงค์เป้าหมายที่กำหนด	๒๐
ตัวแปรรองที่ ๒	ความคิดสร้างสรรค์ (Creativity) พิจารณาตามแผนงานที่นำเสนอ โดยมีความเหมาะสมและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ มีรูปแบบการจัดงานอย่างสร้างสรรค์	๒๕
ตัวแปรรองที่ ๓	ความพร้อมและประสบการณ์ ข้อมูลบริษัทการดำเนินธุรกิจ (Company Profile) ข้อมูลอ้างอิงลูกค้าและผลงานคุณสมบัติและความเพียงพอของบุคลากร ประสบการณ์ในการดำเนินงาน ความรู้ความสามารถของบุคลากร	๒๕
ตัวแปรรองที่ ๔	ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรม (Understanding) พิจารณาจากความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจ MICE เข้าใจรูปแบบการจัดงาน ประชุมอย่างสร้างสรรค์และยั่งยืน (Sustainability) ด้านสถานที่การจัดงานและอุตสาหกรรมไมซ์	๓๐
รวม		๑๐๐

ขั้นตอนการพิจารณาของคณะกรรมการฯ มีดังต่อไปนี้

- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ตามที่กำหนดไว้ใน TOR โดยต้องนำเสนอข้อมูลการดำเนินโครงการอย่างละเอียด พร้อมแสดงตัวอย่างประกอบ (ถ้ามี) เพื่อให้คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง มีความเข้าใจและเห็นภาพรวมตามแผนการดำเนินงานมากที่สุด
- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้คะแนนรวม ตัวแปรที่ ๒ การพิจารณาด้านคุณภาพ: ข้อเสนอด้านเทคนิค ตั้งแต่ ๗๐ คะแนนขึ้นไป จึงถือว่าผ่านหลักเกณฑ์การพิจารณาทางเทคนิค

๓. สสพ. พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งได้คะแนนรวมสูงสุด เป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก (ระเบียบกระทรวงการคลัง ข้อ ๘๓ (๒))
๔. กรณีมีผู้ยื่นข้อเสนอได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันหลายราย ให้พิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนสูงสุดจากเกณฑ์ที่มีน้ำหนักมากที่สุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก หากดำเนินการแล้วไม่อาจชี้ขาดตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ ให้พิจารณาคัดเลือกผู้ที่เสนอราคาต่ำสุดในลำดับแรกเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก

๑๐. การส่งมอบงาน

ครั้งที่ ๑ : นำเสนอแผนการดำเนินงาน ในรูปแบบ Thumb drive จำนวน ๒ ชิ้น และรูปเล่มเอกสาร จำนวน ๒ เล่ม ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

ครั้งที่ ๒ : นำเสนอหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรการบริหารสถานที่ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการออกแบบประสบการณ์ พร้อมแผนการจัดกิจกรรมฝึกอบรม ๑ ครั้ง สื่อการเรียนการสอน สื่อประชาสัมพันธ์จำนวน ๕ ชิ้น ในรูปแบบ Thumb drive จำนวน ๒ ชิ้น และรูปเล่มเอกสาร จำนวน ๒ เล่ม พร้อม ภายในระยะเวลา ๑๐๐ วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

ครั้งที่ ๓ : นำเสนอรายงานสรุปผลการพัฒนาหลักสูตรการบริหารสถานที่ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการออกแบบประสบการณ์ ฉบับสมบูรณ์ รายงานสรุปผลการฝึกอบรมโครงการพัฒนาหลักสูตรการบริหารสถานที่ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการออกแบบประสบการณ์ และรายชื่อทำเนียบรุ่นผู้เข้าร่วมอบรม ในรูปแบบ Thumb drive จำนวน ๒ ชิ้น รูปเล่มเอกสาร จำนวน ๒ เล่ม และหลักสูตรจำนวน ๓๐๐ เล่ม วัสดุทัศน ๒ ชิ้น ภายในระยะเวลา ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

๑๑. เงื่อนไขการชำระเงิน

งวดที่ ๑ ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ ๓๐ ของจำนวนเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ ๑ เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้อำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

งวดที่ ๒ ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ ๓๐ ของจำนวนเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ ๒ เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้อำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

งวดที่ ๓ : ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ ๔๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ ๓ เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้อำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

๑๒. ค่าปรับ

สสพ. กำหนดเงื่อนไขในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานตามเวลาที่กำหนดไว้ในขอบเขตงาน โดยจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของมูลค่างานที่ยังไม่ได้ส่งมอบแต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท จนกว่าผู้รับจ้างจะส่งมอบงานแก่ผู้ว่าจ้างเสร็จสิ้น


(นางสาวสิตา เอี่ยมโสภาส)

ผู้จัดการ ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไทย

๑๓. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้าง ช่วงงาน แต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาต ให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วน ดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญา และผู้รับจ้างจะยังคง ต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วง นั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับ ให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิ ผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

๑๔. หลักประกันสัญญา

ผู้รับจ้างต้องวางเงินหลักประกันสัญญาไว้กับทางผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕ ของราคาซื้อหรือจ้าง

๑๕. อากรแสดมปี

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการติดอกรแสดมปีตามบทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร สำหรับการจ้าง ทุกจำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท หรือเศษของ ๑,๐๐๐ บาท ต่อ ค่าอกรแสดมปี ๑ บาท

๑๖. การยกเลิก

ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิยกเลิกการจัดซื้อจัดหา การจ้าง หรือสัญญาได้ในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับจ้างทำงาน ตามขอบเขตงานส่วนใหญ่หรือเกือบทั้งหมดล่าช้า จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย หรือการรับงานดังกล่าว ไร้ประโยชน์ ไม่มีความสามารถที่จะดำเนินการตามขอบเขตงานหรือสัญญาให้มีคุณภาพและแล้วเสร็จ ตามกำหนด ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับผู้รับจ้าง และหากกรณีดังกล่าวทำให้ ผู้ว่าจ้าง เกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ และชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับ ผู้ว่าจ้างด้วยโดยไม่มีเงื่อนไข ใดทั้งสิ้น

๑๗. กรรมสิทธิ์

ผลงานที่เกิดขึ้นจากการออกแบบสร้างสรรค์ตามขอบเขตงาน ที่กำหนดเป็นการเฉพาะให้กับ ผู้ว่าจ้างไม่ว่าจะเป็นเอกสาร รูปภาพ สัญลักษณ์ หรือเป็นสื่อในรูปแบบต่างๆ ถือว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ห้ามผู้รับจ้าง นำไปใช้ประโยชน์ ทำซ้ำ ลอกเลียนแบบ ดัดแปลง เผยแพร่ในรูปแบบใดทั้งสิ้น หากไม่ได้รับอนุญาตจาก ผู้ว่าจ้าง

หมายเหตุ

๑. ผลการตัดสินของ สสปน. ถือเป็นอันสิ้นสุด ผู้ที่ไม่ได้รับคัดเลือกจะต้องยอมรับและจะไม่ได้แย้งคัดค้าน การตัดสินของ สสปน. ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
๒. สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ที่อาจจะไม่เลือกผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่จะพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการ คัดเลือกโดยรวมเป็นสำคัญ
๓. หน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำงานร่วมกับ สสปน. โดยก่อนตัดสินใจดำเนินการใดๆ จะต้อง ได้รับความยินยอมจาก สสปน. ก่อน

(นางสาวสิตา เอี่ยมโอกาส)

ผู้จัดการ ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไม้

๔. สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ในการต่อรองราคากับผู้เสนอราคาทั้งก่อนหน้าและ/หรือภายหลังการตัดสินของ สสปน.

๕. สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมเนื้อหาตามความเหมาะสม โดยได้รับความยินยอมจากหน่วยงานที่ได้รับคัดเลือกให้ดำเนินการ

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่:

ชื่อผู้ติดต่อ ๑. นางสาววนิดา วัลย์จิตรวงศ์

ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์

Email: wanida_w@tceb.or.th โทรศัพท์ ๐๒ ๖๙๔ ๖๓๐๐

๒. นางสาวสิตา เอี่ยมโอภาส

ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์

Email: sita_i@tceb.or.th โทรศัพท์ ๐๒ ๖๙๔ ๖๐๘๐

(นางสาวสิตา เอี่ยมโอภาส)

ผู้จัดการ ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์



สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ทำงานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ	โครงการมาตรฐานสำหรับอุตสาหกรรมไมซ์ กิจกรรมพัฒนาองค์ความรู้ด้านมาตรฐานอุตสาหกรรมไมซ์ (Venue Management Course – EP.2)		
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์		
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร			1,840,000.00 บาท
3. วันที่กำหนดราคากลาง	3 มีนาคม 2564	เป็นเงิน	1,834,573.49 บาท
ราคาต่อหน่วย (ถ้ามี) ให้แสดงรายละเอียดแต่ละรายการ			(ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)
3.1	ค่าพัฒนาหลักสูตรฯ		1,020,280.67 บาท
3.2	ค่าจัดอบรมฯ		649,846.67 บาท
3.3	ค่า management fee		164,446.16 บาท
4. แหล่งที่มาของราคากลาง			
4.1	บริษัท ออล ฟอร์ กู๊ด จำกัด		
4.2	บริษัท โน้ตเอเบิล แบงค์คอก จำกัด		
4.3	บริษัท ดูเรียน คอร์ปอเรชั่น จำกัด		
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง	นางสาวหทัยชนันท์ กานต์การันยกุล		