



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

เรื่อง ประกวดราคาจ้างกิจกรรมเทศกาลกราฟท์ บลูมส์ ๒๐๒๑ (Craft Blooms Festival ๒๐๒๑) ภายใต้โครงการเชียงใหม่บลูมส์ ๒๐๒๑ (Chiang Mai Blooms ๒๐๒๑) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างกิจกรรมเทศกาลกราฟท์ บลูมส์ ๒๐๒๑ (Craft Blooms Festival ๒๐๒๑) ภายใต้โครงการเชียงใหม่บลูมส์ ๒๐๒๑ (Chiang Mai Blooms ๒๐๒๑) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาค้างครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๒๓๔,๘๕๖.๖๗ บาท (หนึ่งล้านสองแสนสามหมื่นสี่พันแปดร้อยห้าสิบบาทหกสิบเจ็ดสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว

เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่

๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.businesseventsthailand.com](http://www.businesseventsthailand.com) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒ ๖๙๔ ๖๐๐๐ ต่อ ๖๐๐๒ ในวันและเวลาดังกล่าว

การพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคทาง สสบน. จะพิจารณาจากข้อเสนอทางเทคนิคที่ทางบริษัทได้ยื่นเข้ามา และ / หรือ นัดหมายนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิคผ่านทางโปรแกรม ZOOM MEETING ในวันอังคารที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยเวลาจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง ในภายหลังทางอีเมลผู้ประสานงาน

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายังสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ผ่านทางอีเมล [wisitmon\\_s@tceb.or.th](mailto:wisitmon_s@tceb.or.th) หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ [www.businesseventsthailand.com](http://www.businesseventsthailand.com) และ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) ในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวจิตนันท์ เตชะศรีนทร์)

ผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ.สสบน

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

**ข้อกำหนดงาน (TERM OF REFERENCE)**  
**สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างโดย วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-Bidding)**  
**หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา**  
**(วงเงินเกิน 500,000 บาท ขึ้นไป)**

1. ชื่อโครงการ เชียงใหม่บลูมส์ 2021 (Chiang Mai Blooms 2021)
2. ชื่อกิจกรรม เทศกาลกราฟท์ บลูมส์ 2021 (Craft Blooms Festival 2021)
3. งบประมาณ วงเงิน 1,200,000 บาท (ราคาคงกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

รหัสงบประมาณ 64-1NR01001

**4. หลักการ**

เนื่องด้วยสถานการณ์วิกฤติโรคระบาด Covid 19 ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานในพื้นที่ ซึ่งส่วนใหญ่ อยู่ในอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว รวมถึงอาชีพที่เกี่ยวข้องกับงานศิลปวัฒนธรรมต่างๆ ทำให้สำนักส่งเสริม การจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคเหนือ ที่ได้ทำงานสร้างเครือข่ายต่างๆ ในพื้นที่เชียงใหม่และภาคเหนือ จึงมีความตั้งใจ จะขยายแนวคิด ของเทศกาล Flagship คือ Chiang Mai Blooms โดยสร้างความเชื่อมโยง ของชุมชนในท้องถิ่น ผ่านกิจกรรม ที่ชุมชนมีส่วนร่วม คิด พัฒนาและดำเนินงาน ร่วมกันเพื่อให้เกิดกระบวนการสร้างทางเลือกอาชีพ โดยต่อยอดจากภูมิปัญญา ท้องถิ่นและทักษะการเป็นช่างฝีมือ

นอกจากนี้ การจัดงานรวมศิลปิน ผู้ผลิตงานหัตถกรรม ยังช่วยเพิ่มเสน่ห์ดึงดูดให้นักท่องเที่ยวเดินทาง เข้าร่วม เทศกาล Chiang Mai Blooms มากขึ้น เป็นการเพิ่มจุดขาย และแก้ปัญหาบรรเทาผลกระทบทาง เศรษฐกิจได้พร้อมกัน ให้สมฐานะเชียงใหม่เมืองหัตถกรรมสร้างสรรค์ แห่งองค์การยูเนสโก ซึ่งได้ขับเคลื่อน เรื่องงานหัตถกรรมและศิลปะ พื้นบ้านมาตลอดช่วงเวลาที่ผ่านมา มีองค์กรเครือข่ายที่เป็นพ่อครูแม่ ครูภูมิปัญญาล้านนาในภาคเหนือ เครือข่ายศิลปิน สืบสานล้านนาสร้างสรรค์ เครือข่ายผู้ผลิตหัตถกรรมเครือ ช่างชุมชนและย่านสร้างสรรค์ ตลอดจนเครือข่าย สถาบันการศึกษาที่ผลักดันนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ในการประกอบอาชีพในท้องถิ่นและพัฒนาศักยภาพของตนเอง ผ่านการทำงานด้านอัตลักษณ์ทางศิลปวัฒนธรรม รวมถึงสำนักงานพาณิชย์จังหวัดเชียงใหม่ สำนักงานพัฒนาชุมชน เทศบาลนครเชียงใหม่ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดเชียงใหม่ เป็นต้น โดย สสบน. สำนักงานภาคเหนือจะเป็นกลไกในการ เชื่อมร้อยทุกภาคส่วน และยกระดับงาน Chiang Mai Blooms ให้เกิดผลกระทบทางเศรษฐกิจให้กับพื้นที่ เกิดการจัดงาน เกิดการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และต่อยอดอาชีพได้

ซึ่งกิจกรรมต่าง ๆ เหล่านี้จะเกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาตลอดเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และทำให้เทศกาล Chiang Mai Blooms ยกระดับเป็นเทศกาลท้องถิ่นในระดับประเทศและระดับนานาชาติ ดึงดูดนักท่องเที่ยว และนักเดินทางธุรกิจ รวมทั้งสร้างแรงจูงใจในการเลือกจังหวัดเชียงใหม่เป็นจุดหมายของการจัดงานประชุม และ นิทรรศการ การท่องเที่ยว เพื่อ เป็นรางวัล และการจัดกิจกรรมองค์กรต่าง ๆ ในช่วงเวลาแห่งความเบิกบาน ในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปีนั่นเอง

อย่างไรก็ตาม เทศกาล Chiang Mai Blooms ดังกล่าวจะมีมิติที่ครบถ้วนสมบูรณ์ขึ้นหากสามารถที่จะทำ ให้เกิดการขับเคลื่อนจากชุมชนในพื้นที่ ดำเนินการโดยเครือข่ายในพื้นที่เป็นภาพลักษณ์ที่พร้อมด้วย อัตลักษณ์ ศิลปวัฒนธรรม

ก.ตบญ



วิถีชีวิตอันงดงามของเชียงใหม่ และเกิดผลกระทบทางเศรษฐกิจที่ลงไปถึงระดับ คร่าวเรือนอย่างทั่วถึง จึงเกิดโครงการเพิ่มเติมเพื่อขยายผลการดำเนินงานของเทศกาล Chiang Mai Blooms

โครงการย่อย 4 โครงการ ได้แก่

1. โครงการวิถีราชดำเนิน
2. เทศกาลกราฟท์บลูมส์
3. การประชุมวิชาการนานาชาติงานหัตถกรรมของเครือข่ายช่างฝีมือจากเมืองหัตถกรรมสร้างสรรค์ ขององค์การยูเนสโก (Unesco Creative City of Craft and Folk Art Network)
4. โครงการการเดินทางของดอกไม้

ซึ่งโครงการย่อยทั้ง 4 โครงการดังกล่าว จะนำไปสู่การกระตุ้นเศรษฐกิจฐานราก เกิดการจ้างงานในพื้นที่ เกิดการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างเครือข่ายต่างๆ เกิดการประสานทำงานกันระหว่างชุมชน องค์กรเอกชน ผู้ประกอบการ ส่วนท้องถิ่น ไปจนถึงระดับจังหวัด ซึ่งอยู่ในห่วงโซ่คุณค่าของอุตสาหกรรมไมซ์ จึงเป็นการสร้าง กระบวนการพัฒนาศักยภาพของทุนในพื้นที่สำหรับนักท่องเที่ยวไมซ์ ทั้งทางด้านวิถีชีวิตที่มีเอกลักษณ์ การเชื่อมโยง ช่างฝีมือและศิลปิน พื้นบ้านเข้ากับผู้ประกอบการโรงแรมร้านอาหาร สร้างจุดขายใหม่ๆ ให้กับไมซ์ รวมถึงต่อยอด งานเทศกาล Flagship ที่มีมายาวนานกว่า 40 ปี ในจังหวัดเชียงใหม่ คืองานมหกรรมไม้ดอกไม้ประดับให้ก้าวสู่ ความเป็นสากลในแง่มุมมองของคุณภาพงาน และมีความลึกซึ้งสร้างผลกระทบทางเศรษฐกิจอย่างทั่วถึงสู่ชุมชน เพื่อให้เป็น Homegrown Festival อย่างแท้จริง

## 5. วัตถุประสงค์

เทศกาลรวมพลคนทำงานกราฟท์ สร้างสรรค์งานโดยเครือข่ายผู้จัดงานเทศกาลกราฟท์ทั่วภูมิภาคเหนือ ได้แก่ เทศกาล Chiang Mai Craft Week, เครือข่าย NOHMEX, Craft Fair จากเครือข่ายเชียงใหม่ เมืองหัตถกรรม สร้างสรรค์, เครือข่ายโสมเขียนสืบสานภูมิปัญญาล้านนา, กาดต๋อนยอน จากโหล่งฮิมคาว, เครือข่ายแพร์ครีฟ, น่านครีฟ, ชั่วศิลปะ เชียงราย เป็นต้น

งานเทศกาลกราฟท์ บลูมส์ นี้ จะเป็นครั้งแรกที่รวมคนทำงานกราฟท์แบบไร้สังกัด ทุกเครือข่ายเทศกาล มาร่วมด้วยช่วยกันรังสรรค์งานประจำปี โดยแต่ละทีมจากแต่ละเทศกาล จะมีหน้าที่ในงานแตกต่างกันไปตาม ความถนัดและความคิดสร้างสรรค์ นับเป็นนิมิตหมายใหม่ในการร่วมแรงร่วมใจทำงานเทศกาล ที่ริเริ่มและประสาน เชื่อมร้อยโดย สสบน.สำนักส่งเสริมฯ ภาคเหนือ

เทศกาลนี้ จะรวมทุกอย่างที่เป็นงานทำด้วยมือ ทั้งงานศิลปหัตถกรรมแขนงต่างๆ อาหาร ขนมที่มีการออกแบบ เป็นพิเศษ กาแฟ เบียร์ และอื่นๆ

ในงานมีการเสวนาวันละ 1 รายการ ดนตรีอะคูสติคทุกเย็น และกิจกรรมพิเศษ Heritage Walk และ Craft Tour พาผู้เข้าร่วมงานไปท่องเที่ยวเส้นทางเมืองมรดกโลกและเส้นทางศิลปหัตถกรรมเพื่อสร้างแรงบันดาลใจ

## 6. ขอบเขตการดำเนินงาน/รายละเอียดสินค้าและบริการ

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดทำโครงการ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) จึงได้กำหนดรายละเอียดต่างๆ เพื่อให้ผู้รับจ้างดำเนินการตามขอบเขตการจ้าง ดังต่อไปนี้

- 6.1 กำหนดให้ผู้รับจ้างดำเนินการหาข้อมูลและประสานเครือข่ายเทศกาล Craft จากทั่วประเทศเพื่อ เข้าร่วมงาน เทศกาล จำนวน 10 เครือข่าย
- 6.2 ดำเนินกิจกรรมเพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างเครือข่ายเทศกาลและผู้ผลิตงาน Craft จำนวน 10 เครือข่าย โดยการทำเวิร์คช็อปในบริเวณบูธของตนเอง หรือเวทีกลาง จำนวน 3 ครั้ง/วัน รวม 15 ครั้ง และการจัดเสวนา จำนวน 1 ครั้ง/วัน รวม 5 ครั้ง มีวิทยากรครั้งละ 3 คน ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องและน่าสนใจ ด้าน Craft โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบค่าตอบแทนวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- 6.3 ดำเนินการประสานข้อมูลและประชาสัมพันธ์การเชื่อมโยงเส้นทางการท่องเที่ยวและกิจกรรมสร้างสรรค์กับ แหล่งผลิตงาน Craft (Craft tour) จำนวน 5 เส้นทาง ตลอดระยะเวลาจัดงาน
- 6.4 ดำเนินการสำรวจศักยภาพของผู้ผลิตงาน Craft ที่มาร่วมออกร้านกับเทศกาล เพื่อทำการส่งออกสินค้ากับ NOHMEX จำนวน 5 ราย
- 6.5 ดำเนินการจัดงานเทศกาล Craft Blooms Festival มีสมาชิกของเครือข่าย เข้าร่วมงานไม่น้อยกว่า 150 ราย ทั้งการเข้าร่วมออกบูธแสดงและจำหน่ายสินค้า การเข้าร่วมเวิร์คช็อป หรืองานเสวนา
- 6.6 ดำเนินการออกแบบ ก่อสร้าง ติดตั้ง และรื้อถอน ส่วนตกแต่งของงาน ได้แก่ ป้ายหน้างาน จำนวน 2 ป้าย ฉากหลังสำหรับถ่ายรูป จำนวน 2 ฉาก ป้ายประชาสัมพันธ์งานโดยรอบพื้นที่จัดงาน จำนวน 20 ป้าย ป้ายผังงานและตารางกิจกรรม จำนวน 2 ป้าย เวทีการแสดงขนาด 3x4 เมตร จำนวน 1 เวที
- 6.7 ดำเนินการออกแบบ ก่อสร้าง ติดตั้ง และรื้อถอน โครงสร้างแขวนผ้าบังแดด เพื่อให้เกิดร่มเงาในงาน ตามจุดต่างๆ ที่เหมาะสม
- 6.8 ดำเนินการจัดหาพัสดุขนาดใหญ่เพื่อความเย็นกับบริเวณงาน อย่างน้อยจำนวน 5 ตัว
- 6.9 ดำเนินการจัดหา ติดตั้ง และรื้อถอน เครื่องเสียง ไฟส่องสว่าง สำหรับการแสดงดนตรีอะคูสติค 1 ชุด เป็นเวลา 5 วันในช่วงเวลาการจัดงาน รวมถึงลำโพงจำนวน 6 จุดเพื่อกระจายเสียงให้ทั่วถึงทั้งงาน
- 6.10 ดำเนินการจัดหาวงดนตรีจำนวน 3 วง/วัน รวม 15 วง เป็นแบบอะคูสติค โดยผู้รับจ้าง ต้องเป็นผู้รับผิดชอบ ค่าตอบแทนนักดนตรี
- 6.11 ดำเนินการจัดหา ติดตั้ง และรื้อถอน ไฟส่องสว่างในบริเวณงานทั้งหมด
- 6.12 ดำเนินการจัดหาคณะแม่บ้านเพื่อทำความสะอาด จำนวน 2 คน/วัน เป็นเวลา 7 วัน รวมวัน ติดตั้งและรื้อถอนงาน
- 6.13 ดำเนินการจัดหาคณะรักษาความปลอดภัย จำนวน 2 คน/คืน เป็นเวลา 7 วัน รวมวันติดตั้งและรื้อถอนงาน
- 6.14 ดำเนินการจัดหารถขยะจากเทศบาลนครเชียงใหม่เพื่อจัดเก็บขยะอย่างเป็นระบบตลอดช่วงระยะเวลาจัดงาน รวมวันติดตั้งและรื้อถอนงาน

กมลทิพย์

- 6.15 ดำเนินการจัดการจัดหาวัสดุเคลื่อนที่ เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้เข้าร่วมงาน เป็นเวลา 5 วัน ตลอดระยะเวลาการทำงาน
- 6.16 ดำเนินการจัดหาเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกประจำงานจำนวน 5 คน เป็นเวลา 7 วัน รวมวันติดตั้งและรื้อถอนงาน
- 6.17 ดำเนินติดต่อขออนุญาตใช้สถานที่จัดงาน (รอกการยืนยันสถานที่) รวมวันติดตั้งและรื้อถอนงาน
- 6.18 ดำเนินการติดต่อขอใช้หรือเช่าสถานที่จอดรถบริเวณสถานที่จัดงาน (รอกการยืนยันสถานที่) ในช่วงเวลาการทำงาน
- 6.19 ดำเนินการติดต่อขอการอำนวยความสะดวกจากเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจร จากกลุ่มงานจราจร ตำรวจภูธร เชียงใหม่
- 6.20 ดำเนินการส่งจดหมายเชิญผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ และแขกผู้มีเกียรติ จำนวน 30 คน เพื่อเข้าร่วมงานพิธีเปิดงาน Craft Blooms Festival จำนวน 1 ครั้ง
- 6.21 ดำเนินการจัดงานพิธีเปิดงาน Craft Blooms Festival จำนวน 1 ครั้ง
- 6.22 ดำเนินการส่งจดหมายเชิญเครือข่าย องค์กรต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมายผ่านทางอีเมลหรือจดหมาย
- 6.23 ดำเนินการประชาสัมพันธ์งาน โดยผ่านช่องทางสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ จำนวน 5 สื่อ โดยการจัดทำโปสเตอร์งาน การลงข่าว และการส่งข่าวตามสื่อต่างๆ
- 6.24 ให้ผู้รับจ้างเสนอแนวทางและตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน พร้อมดำเนินการวัดผล จัดทำรายงานสรุปข้อมูลผลสัมฤทธิ์ของงาน craft blooms เช่นรายได้ การจ้างงาน จากกิจกรรมต่างๆ

#### 7. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง :

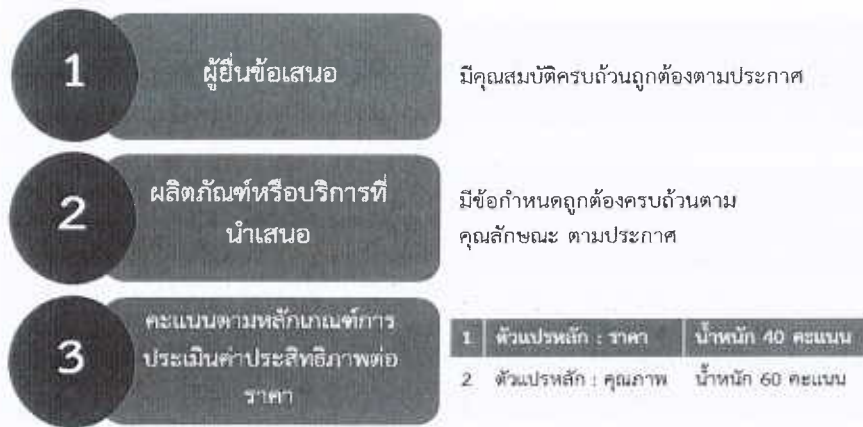
มาตรา 64 ภายใต้บังคับมาตรา 51 และมาตรา 52 ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (1) มีความสามารถตามกฎหมาย
- (2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (3) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- (4) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 106 วรรคสาม
- (5) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 109
- (6) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

#### 8. หลักเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ

สสพ. ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอการประเมินประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยมีขั้นตอนและหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้

กตชช



หลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา พิจารณาจากตัวแปรหลัก 2 ตัว ได้แก่ ตัวแปรหลักด้านราคา น้ำหนักร้อยละ 40 และตัวแปรหลักด้านคุณภาพ น้ำหนักร้อยละ 60 โดยมีรายละเอียดดังนี้

หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ เลือกตัวแปร 2 แปร		น้ำหนักคะแนน
ตัวแปรที่ 1	การพิจารณาด้านราคา	40
ตัวแปรที่ 2	การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค	60
<b>รวม</b>		<b>100</b>

ตัวแปรที่ 1 การพิจารณาด้านราคา : คะแนนเต็ม 40 คะแนน

ให้ผู้เสนอราคานำเสนอราคาโดยแสดงรายละเอียดราคาแยกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในแต่ละรายการตามขอบเขตงาน ตามข้อ 6 อย่างชัดเจน

ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค คะแนนเต็ม 100 คะแนน

ตัวแปรรอง	การพิจารณา	น้ำหนักคะแนน
ตัวแปรรองที่ 1	การบริหารจัดการและวางแผนโครงการ พิจารณาตามความเพียงพอของบุคลากร ความรู้ความสามารถของบุคลากร แผนการดำเนินงานและขั้นตอนการดำเนินงานที่เป็นระบบ รวมถึงความสามารถในการนำเสนอผลงานได้ตรงตามเวลาที่กำหนด	20

กสอ.จ.บ.



ตัวแปรรองที่ 2	การสร้างการมีส่วนร่วมของเครือข่ายต่างๆ พิจารณาตามความเหมาะสมของแผนงาน แนวทางให้เหมาะสมกับ โครงการ รวมทั้งมีผลงานด้านโครงการด้านการพัฒนาท้องถิ่นด้านการ ออกแบบในรูปแบบสัมมนาเชิงปฏิบัติการให้กับภาครัฐ	25
ตัวแปรรองที่ 3	ความพร้อมและประสบการณ์ พิจารณาจากความพร้อมของบริษัทอันได้แก่ ข้อมูลบริษัทการดำเนิน ธุรกิจ (Company Profile) ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาของบริษัท ข้อมูลอ้างอิงที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา และเป็นผู้ที่เคยออกแบบ และกำหนดทิศทางงานเทศกาลใหญ่ระดับจังหวัดและเป็นพี่ที่ปรึกษาที่ขึ้น ทะเบียนที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง	40
ตัวแปรรองที่ 4	ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ พิจารณาจากความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์	15
<b>รวม</b>		<b>100</b>

**ขั้นตอนการพิจารณาของคณะกรรมการฯ มีดังต่อไปนี้**

1. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ตามที่กำหนดไว้ใน TOR โดยต้องนำเสนอข้อมูลการดำเนินโครงการอย่างละเอียด พร้อมแสดงตัวอย่างประกอบ (ถ้ามี) เพื่อให้คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง มีความเข้าใจและเห็นภาพรวมตามแผนการดำเนินงานมากที่สุด
2. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้คะแนนรวม ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ: ข้อเสนอด้านเทคนิค ตั้งแต่ 70 คะแนนขึ้นไป จึงถือว่าผ่านหลักเกณฑ์การพิจารณาทางเทคนิค
3. สสพ. พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก (ระเบียบกระทรวงการคลัง ข้อ 83 (2))
4. กรณีมีผู้ยื่นข้อเสนอได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันหลายราย ให้พิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนสูงสุดจากเกณฑ์ที่มีน้ำหนักมากที่สุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก หากดำเนินการแล้วไม่อาจชี้ขาดตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ ให้พิจารณาคัดเลือกผู้ที่เสนอราคาต่ำสุดในลำดับแรกเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก

**9. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการตามสัญญา**

180 วันนับถัดจากวันที่ทำสัญญา

กตจก.



## 10. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานให้ สสปน. ผ่านคณะกรรมการตรวจรับภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังต่อไปนี้

ครั้งที่	รายละเอียดของการส่งมอบงาน	กำหนดวันส่งมอบ
1	ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานแนวความคิดการจัดงาน แผนการดำเนินงาน และผังงาน จำนวน 1 ฉบับ	ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา
2	ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานข้อมูลเครือข่ายงานเทศกาล Craft ทั่วประเทศ 10 เครือข่ายและรายละเอียดกิจกรรมสร้างการแลกเปลี่ยน องค์ความรู้ 1 ฉบับ	ภายใน 90 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา
3	ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานที่ได้รับมอบหมายทั้งหมด ในรูปเล่มรายงาน ที่ประกอบไปด้วยรายงานเสนอแนวทาง และตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน พร้อมดำเนินการวัดผล รายงานสรุปข้อมูล ผลสัมฤทธิ์ของงาน craft blooms อาทิ รายได้ การจ้างงาน เป็นต้น	ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

## 10. เงื่อนไขการชำระเงิน

การจ่ายเงินค่าจ้างจัดทำโครงการฯ แบ่งออกเป็น 3 งวดดังนี้

**งวดที่ 1** ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 25 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 1 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

**งวดที่ 2** ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 25 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 2 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

**งวดที่ 3** ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 50 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 3 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

## 11. ค่าปรับ

กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานตามเวลาที่กำหนดไว้ในขอบเขตงาน โดยจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท จนกว่าผู้รับจ้างจะส่งมอบงานแก่ผู้ว่าจ้างเสร็จสิ้น

## 12. หลักประกันสัญญา

ผู้รับจ้างต้องวางเงินหลักประกันสัญญาไว้กับทางผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของราคาซื้อหรือจ้าง

### 13. อากรแสดมปี

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการติดอากรแสดมปีตามบทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร สำหรับการจ้างทุกจำนวนเงิน 1,000 บาท หรือเศษของ 1,000 บาท ต่อ ค่าอากรแสดมปี 1 บาท

### 14. การยกเลิก

ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิยกเลิกการจัดซื้อจัดหา การจ้าง หรือสัญญาได้ในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับจ้างทำงานตามขอบเขตงานส่วนใหญ่หรือเกือบทั้งหมดล่าช้า จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย หรือการรับงานดังกล่าวไร้ประโยชน์ ไม่มีความสามารถที่จะดำเนินการตามขอบเขตงานหรือสัญญาให้มีคุณภาพและแล้วเสร็จตามกำหนด ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆที่เกิดขึ้นกับผู้รับจ้าง และหากกรณีดังกล่าวทำให้ ผู้ว่าจ้างเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ และชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับผู้ว่าจ้างด้วยโดยไม่มีเงื่อนไขทั้งสิ้น

### 15. กรรมสิทธิ์

เอกสาร/ข้อมูล/ชิ้นงาน/ฐานข้อมูลและ/หรือซอฟต์แวร์และสิ่งอื่นใด ที่เป็นผลของการดำเนินงานจากโครงการนี้ งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงานรวมทั้งที่ส่งมอบและที่ยังไม่ส่งมอบให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของ สสปน. ที่ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบให้ สสปน. และ สสปน. มีสิทธิ์ที่จะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงานไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้ด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้

### 16. ข้อสงวนสิทธิ์

สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จ้างผู้รับจ้างครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือเมื่อ สสปน. พิจารณาแล้วเห็นว่า การจ้างผู้ที่ได้รับคัดเลือกดังกล่าวจะไม่เป็นประโยชน์ ต่อทางสำนักงานเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่างๆ ของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกสอปราคาที่เกิดขึ้นจากการนี้ เป็นค่าจ่ายของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกโดยผู้เสนอไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก สสปน. ทั้งสิ้น

### 17. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดหรือพันธหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

หมายเหตุ :

1. ผลการตัดสินของ สสปน. ถือเป็นอันสิ้นสุด ผู้ที่ไม่ได้รับคัดเลือกจะต้องยอมรับและจะไม่โต้แย้งคัดค้านการตัดสินของ สสปน. ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

กมลกุล

2. สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ที่อาจจะไม่เลือกผู้เสนอราคาที่ต่ำสุด แต่จะพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกโดยรวมเป็นสำคัญ
3. หน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำงานร่วมกับ สสปน. โดยก่อนตัดสินใจดำเนินการใดๆ จะต้องได้รับความยินยอมจาก สสปน. ก่อน
4. สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ในการต่อรองราคากับผู้เสนอราคาทั้งก่อนหน้าและ/หรือภายหลังการตัดสินใจของ สสปน.
5. สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมเนื้อหาตามความเหมาะสม โดยได้รับความยินยอมจากหน่วยงานที่ได้รับคัดเลือกให้ดำเนินการ

---

**ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ :**

ชื่อผู้ติดต่อ : นางสาว วิศิษฎ์มน ศรีนิลทา  
ตำแหน่ง ผู้จัดการอาวุโส สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคเหนือ

## สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1.	ชื่อโครงการ	โครงการเชียงใหม่บลูมส์ 2021 (Chiang Mai Blooms 2021): กิจกรรมเทศกาลคราฟท์ บลูมส์ 2021 (Craft Blooms Festival 2021)		
	หน่วยงานเจ้าของโครงการ	สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคเหนือ		
2.	วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร		1,200,000	บาท
3.	วันที่กำหนดราคากลาง	19 ธันวาคม 2563	เป็นเงิน	1,234,856.67 บาท

ให้แสดงรายละเอียดแต่ละรายการ และ ราคาต่อหน่วย (ถ้ามี)

1	ดำเนินการหาข้อมูลและประสานเครือข่ายเทศกาล Craft	21,766.67	บาท
2	ดำเนินกิจกรรมเพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้	88,013.33	
3	ดำเนินการเพื่อให้เกิดการเชื่อมโยงเส้นทางท่องเที่ยว	55,666.67	
4	ดำเนินการจัดงานเทศกาล Craft Blooms Festival	1,033,126.67	
5	เสนอแนวทางและตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน	36,283.33	

#### 4. แหล่งที่มาของราคากลาง

- 4.1 บริษัท ดีดีเอ็มวายสตูดิโอ จำกัด
- 4.2 บริษัท แบรินด์ แอนด์ ไมซ์ จำกัด
- 4.3 บริษัท มินิมอล เรคคอร์ด จำกัด

#### 5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง

นางสาววิศิษฐ์มน ศรีนิลทา ผู้จัดการอาวุโส สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคเหนือ