



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

เรื่อง ประกวดราคาจ้างดำเนินกิจกรรมการยกระดับความพร้อมพื้นที่ชุมชนสหกรณ์เพื่อรองรับลูกค้ากลุ่มไมซ์ (ไมซ์เพื่อชุมชน) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะ ประกวดราคา จ้างดำเนินกิจกรรมการยกระดับความพร้อมพื้นที่ชุมชนสหกรณ์เพื่อรองรับลูกค้ากลุ่มไมซ์ (ไมซ์เพื่อชุมชน) ด้วยวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๕๒๓,๕๙๕.๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนสองหมื่นสามพันห้าร้อยเก้าสิบห้าบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง การคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้ จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานส่งเสริม การจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการ อันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อ เสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๙

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.businesseventsthailand.com หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๘๖-๙๗๙-๔๙๓๘ ในวันและเวลาราชการ

การพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค ทาง สสปน. จะพิจารณาจากข้อเสนอทางเทคนิคที่ทางบริษัทได้ยื่นเข้ามาทางระบบ e gp และผู้สนใจต้องเตรียมเข้าร่วมนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคและรายละเอียดเพิ่มเติม ทั้งนี้ การนัดหมายนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิคอาจเป็นการนำเสนอผ่านโปรแกรม Zoom Meeting และ/หรือ เข้ามานำเสนอที่สำนักงาน ในวันจันทร์ที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยเวลาจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งในภายหลังทางอีเมลผู้ประสานงาน

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายังสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ผ่านทางอีเมล wisitmon_s@tceb.or.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.businesseventsthailand.com และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาววิชญา สุนทรสารทูล)

รองผู้อำนวยการสายงานบริหาร

ปฏิบัติหน้าที่แทนผอ. สสปน.

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

ข้อกำหนดงาน (TERM OF REFERENCE)
สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างโดย วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-Bidding)
หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา
(วงเงินเกิน 500,000 บาท ขึ้นไป)

1. ชื่อโครงการ : โครงการบูรณาการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงธุรกิจ: ไมซ์สร้างสรรค์ รวมพลังชุมชนทั่วไทย
2. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมการยกระดับความพร้อมพื้นที่ชุมชนสหกรณ์เพื่อรองรับลูกค้ากลุ่มไมซ์ (ไมซ์เพื่อชุมชน)
3. งบประมาณ
วงเงิน..... 2,440,000 บาท.... (ราคาดังกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)
รหัสงบประมาณ : 3-64NR03002

4. หลักการ

โครงการไมซ์เพื่อชุมชนเป็นโครงการต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563 โดยเป็นการดำเนินการร่วมกับกรมส่งเสริมสหกรณ์ และมูลนิธิปิดทองหลังพระ สืบสานตามแนวพระราชดำริ โปรโมทแคมเปญประชาสัมพันธ์ชุมชนสหกรณ์ในจังหวัดต่างๆ ทั่วประเทศ ให้เป็นแหล่งศึกษาดูงานและสถานที่ทำกิจกรรมแห่งไมซ์ และเพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals) ด้วยนั้น

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสปน. ยังคงเล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาสถานที่และกิจกรรมไมซ์ใหม่ โดยในปีนี้ได้มุ่งเน้นเพิ่มโอกาสทางการตลาดในการนำเสนอสินค้าและบริการใหม่ๆ ให้แก่กลุ่มผู้ซื้อ ซึ่งเป็นนักเดินทางไมซ์ให้สามารถมีทางเลือกหลากหลายในการพิจารณาทำกิจกรรมไมซ์ในประเทศไทย โดยยังคงมีความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมการพัฒนาชุมชน อพท. กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เป็นต้น เพื่อสร้างความหลากหลายของสถานที่และกิจกรรมไมซ์ในการเพิ่มทางเลือกแก่กลุ่มผู้ซื้ออุตสาหกรรมไมซ์ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่สำคัญในห่วงโซ่คุณค่า สร้างรายได้และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันทางอุตสาหกรรมไมซ์ของประเทศไทยต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนับสนุนสหกรณ์และชุมชนอื่นๆ ให้มีความพร้อมในการเป็นแหล่งศึกษาดูงาน เพื่อรองรับการประชุมสัมมนาและหรือการท่องเที่ยวที่เพื่อเป็นรางวัล
- 5.2 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์เชิงรุกกับกลุ่มตลาดเป้าหมาย ให้รับทราบถึงศักยภาพและความพร้อมของอุตสาหกรรมไมซ์
- 5.3 เพื่อนำกลไกไมซ์ มาเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้เกิดการกระตุ้นการพัฒนาในด้านต่างๆ ของชุมชนสหกรณ์และชุมชนทั่วประเทศ ซึ่งจะเกิดการกระจายรายได้ไปยังชุมชนต่างๆ ในภูมิภาค

วิศวะ

6. ขอบเขตการดำเนินงาน/รายละเอียดสินค้าและบริการ

6.1 ด้านข้อมูลความพร้อมของพื้นที่และผลิตภัณฑ์

- 6.1.1 สํารวจชุมชนจํานวน 40 ชุมชนจากชุมชนและสหกรณ์ชุมชนที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อประชาสัมพันธ์แล้ว ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563 หรือจากชุมชนและสหกรณ์ชุมชนอื่นๆ ที่มีศักยภาพและสามารถจัดกิจกรรมได้จริง โดยคัดเลือกให้เหลือ อย่างน้อย 20 ชุมชน เพื่อทำการพัฒนาและประชาสัมพันธ์ในปี พ.ศ. 2564
- 6.1.2 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการให้กับชุมชนหรือสหกรณ์ชุมชนที่ได้รับการคัดเลือก เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและเตรียมความพร้อมในการต้อนรับนักท่องเที่ยว ไม่น้อย 1 ครั้ง สำหรับ 20 ชุมชนทั่วประเทศไทย โดยต้องออกค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมประชุมให้กับผู้แทนชุมชนทั้งหมด
- 6.1.3 ถ่ายรูปสถานที่จริงและภาพอื่นๆ เพื่อใช้ประกอบสื่อประชาสัมพันธ์ โดยนำเสนอข้อมูลสำคัญ เช่น แผนที่ รูปภาพ สถานที่และกิจกรรม หน่วยงานที่รับผิดชอบ เบอร์ติดต่อ เว็บไซต์ เป็นต้น ของสถานที่ที่ได้รับการคัดเลือก

6.2 จัดทำคู่มือและสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อเผยแพร่ให้กับกลุ่มเป้าหมาย

- 6.2.1 จัดทำคู่มือเพื่อประชาสัมพันธ์ 2 ภาษา (ไทย-อังกฤษ) ของ 20 สหกรณ์หรือชุมชน จํานวน 2,000 ชุด (ไทย 1,000 ชุด อังกฤษ 1,000 ชุด) โดยเน้นกลุ่มผู้ใช้หลักคือ ผู้จัดการประชุม (Meeting Planner) และผู้จัดงาน (Organizer) ทั้งในรูปแบบรูปเล่มและ Digital ไฟล์ (E-Book หรือ E-Brochure)
- 6.2.2 จัดทำวีดิทัศน์ (VDO) สำหรับเผยแพร่ทั้งออฟไลน์และออนไลน์ 2 ภาษา (ไทย-อังกฤษ) โดยแบ่งเป็น 1) VDO แนะนำผลิตภัณฑ์ของ 5 ภาค ความยาวไม่เกิน 1 นาที จํานวน 10 ชุด (ภาคละ 2 ชุด ไทย 1 ชุด อังกฤษ 1 ชุด) 2) VDO สำหรับโปรโมทโครงการภาพรวม 4 ชุด ความยาวไม่เกิน 3 นาที แบ่งเป็น Teaser 2 ชุด (ไทยและอังกฤษ) และการทำ workshop 2 ชุด (ไทยและอังกฤษ) รวมทั้งสิ้น 14 ชุด
- 6.2.3 จัดทำ Artwork สำหรับ 5 ภาค ภาคละ 1 ชุด (ไทยและอังกฤษ) สำหรับการเผยแพร่บนเว็บไซต์
- 6.2.4 จัดทำแนวทางสำหรับการประชาสัมพันธ์และการขายชุมชนสำหรับการจัดกิจกรรมไมซ์

7. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

มาตรา 64 ภายใต้บังคับมาตรา 51 และมาตรา 52 ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (1) มีความสามารถตามกฎหมาย
- (2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (3) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- (4) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 106 วรรคสาม
- (5) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 109
- (6) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

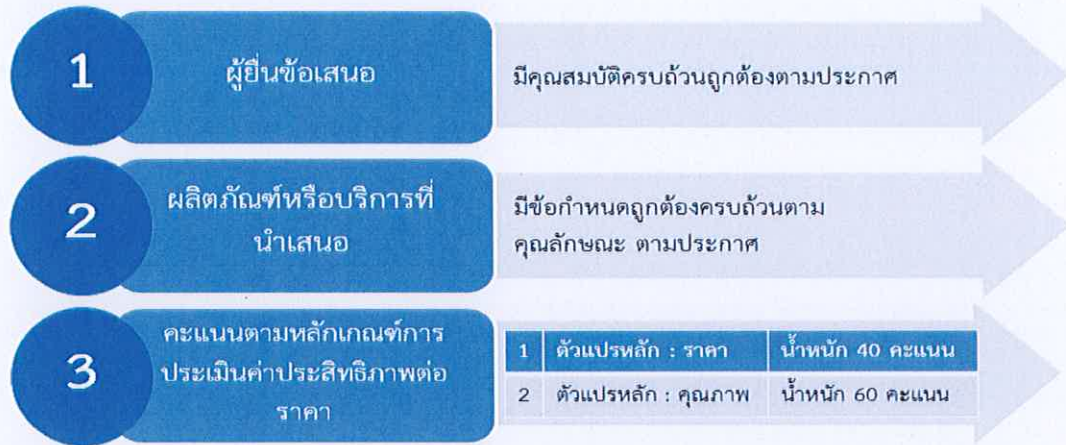
8. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ภายในระยะเวลา 180 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

กตง

9. หลักเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ

สสพ. ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอการประเมินประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยมีขั้นตอนและหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้



หลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา พิจารณาจากตัวแปรหลัก 2 ตัว ได้แก่ ตัวแปรหลักด้านราคา น้ำหนักร้อยละ 40 และตัวแปรหลักด้านคุณภาพ น้ำหนักร้อยละ 60 โดยมีรายละเอียดดังนี้

หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)		น้ำหนัก
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ เลือกตัวแปร 2 แปร		คะแนน
ตัวแปรที่ 1	การพิจารณาด้านราคา	40
ตัวแปรที่ 2	การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค	60
รวม		100

ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค คะแนนเต็ม 100 คะแนน

ตัวแปรรอง	การพิจารณา	น้ำหนัก
		คะแนน
ตัวแปรรองที่ 1	การวางแผนการดำเนินงาน วิธีการและประสบการณ์หรือกรณีศึกษา พิจารณาตามความเพียงพอของบุคลากร แผนการดำเนินงาน รวมถึงความสามารถในการนำเสนอผลงานได้ตรงตามเวลาที่กำหนด และพิจารณาจากการนำเสนอหลักแนวคิด ทฤษฎี ประสบการณ์งานที่เกี่ยวข้อง หรือการนำเสนอกรณีศึกษาที่นำมาอ้างอิงเพื่อยืนยันความเข้าใจในงาน	20
ตัวแปรรองที่ 2	การสำรวจข้อมูลและการสร้างการมีส่วนร่วม พิจารณาจากการนำเสนอแนวทางการสำรวจข้อมูล และวิธีการลงพื้นที่เพื่อให้ได้รับการยอมรับจากชุมชน รวมถึงการคำนึงถึงความยั่งยืนในการพัฒนาโครงการร่วมกับ สสพ.	25

กตอจ

ตัวแปรครั้งที่ 3	ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์และเข้าใจชุมชน พิจารณาจากการแสดงถึงความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจ MICE และเข้าใจการทำงานร่วมกับชุมชน ของคณะทำงาน	20
ตัวแปรครั้งที่ 4	ความสามารถในการออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ พิจารณาจากรูปแบบสื่อที่น่าสนใจ ใช้ได้จริง	15
ตัวแปรครั้งที่ 5	คุณสมบัติสำคัญของบุคลากร พิจารณาจากความพร้อมของบริษัท อันได้แก่ ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาของบริษัท คุณสมบัติของคณะทำงาน โดยจะต้องมีผู้ที่มีประสบการณ์และความชำนาญในงานทั้งสี่ส่วน สามารถให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาเส้นทางไมซ์	20
รวม		100

ขั้นตอนการพิจารณาของคณะกรรมการฯ มีดังต่อไปนี้

1. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ตามที่กำหนดไว้ใน TOR โดยต้องนำเสนอข้อมูลการดำเนินโครงการอย่างละเอียด พร้อมแสดงตัวอย่างประกอบ (ถ้ามี) เพื่อให้คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง มีความเข้าใจและเห็นภาพรวมตามแผนการดำเนินงานมากที่สุด
2. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้คะแนนรวม ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ: ข้อเสนอด้านเทคนิค ตั้งแต่ 70 คะแนนขึ้นไป จึงถือว่าผ่านหลักเกณฑ์การพิจารณาทางเทคนิค
3. สสพ. พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก (ระเบียบกระทรวงการคลัง ข้อ 83 (2))
4. กรณีมีผู้ยื่นข้อเสนอได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันหลายราย ให้พิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนสูงสุดจากเกณฑ์ที่มีน้ำหนักมากที่สุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก หากดำเนินการแล้วไม่อาจชี้ขาดตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ ให้พิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาต่ำสุดในลำดับแรกเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก

10. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานทั้งหมด ภายในระยะเวลา 180 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

รายละเอียดของรายงาน	วันที่ส่งมอบงาน	ลักษณะของรายงาน
ครั้งที่ 1 รายงานเบื้องต้น (Inception Report) ประกอบด้วย - กรอบแนวคิด/แนวทางการดำเนินโครงการ - แผนการดำเนินงาน	ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา	1. เล่มรายงานจำนวน 3 ชุด 2. ไฟล์รายงานบันทึกใน Thumb Drive จำนวน 3 ชุด
ครั้งที่ 2 รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ประกอบด้วย - รายงานสรุปผลการลงพื้นที่เพื่อสำรวจชุมชนอย่างน้อย 20 ชุมชน	ภายใน 120 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา	1. เล่มรายงานทั้งหมด จำนวน 5 ชุด 2. ไฟล์รายงานบันทึกใน Thumb Drive จำนวน 5 ชุด

- ร่างรายละเอียด Mood & Tone ของ VDO		
ครั้งที่ 3 ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) ประกอบด้วย - รายงานสรุปผลการลงพื้นที่เพื่อสำรวจชุมชนทั้งหมด 40 ชุมชน - รายงานสรุปผลการประชุมเชิงปฏิบัติการ - ร่างคู่มือ เพื่อประชาสัมพันธ์ (ภาษาไทย) - ร่างสตอรี่บอร์ดของ VDO	ภายใน 150 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา	1. เล่มรายงานทั้งหมด จำนวน 5 ชุด 2. ไฟล์รายงานบันทึกใน Thumb Drive จำนวน 5 ชุด
ครั้งที่ 4 รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ประกอบด้วย - รายงานสรุปผลโครงการ ทั้ง 20 ชุมชน และแนวทางสำหรับการประชาสัมพันธ์และขายชุมชนสำหรับการจัดกิจกรรมไมซ์ - เอกสารและสื่อประชาสัมพันธ์ ซึ่งประกอบด้วย คู่มือ และ VDO ตามรายละเอียดข้อ 6.2	ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา	1. เล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน 5 ชุด 2. คู่มือประชาสัมพันธ์ จำนวน 2,000 ชุด (ภาษาไทย 1,000 ชุด ภาษาอังกฤษ 1,000 ชุด) 3. VDO ประชาสัมพันธ์ จำนวน 14 ชุด (ไทยและอังกฤษ) 4. ไฟล์ Artwork เผยแพร่บนเว็บไซต์ 5 ชุด 5. ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ของข้อ 1-5 บันทึกใน Thumb Drive จำนวน 5 ชุด

11. เงื่อนไขการชำระเงิน

งวดที่ 1 : ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 10 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 1 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

งวดที่ 2 : ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 30 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 2 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

งวดที่ 3 : ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 30 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 3 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

งวดที่ 4 : ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 30 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 4 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

กตชช

12. ค่าปรับ

กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานตามเวลาที่กำหนดไว้ในขอบเขตงาน โดยจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตรา ร้อยละ 0.1 ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท จนกว่าผู้รับจ้างจะส่งมอบงานแก่ผู้ว่าจ้างเสร็จสิ้น

13. หลักประกันสัญญา

ผู้รับจ้างต้องวางเงินหลักประกันสัญญาไว้กับทางผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของราคาซื้อหรือจ้าง

14. อากรแสดมป์

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการติดอากรแสตมป์ตามบทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร สำหรับการจ้างทุก จำนวนเงิน 1,000 บาท หรือเศษของ 1,000 บาท ต่อ ค่าอากรแสตมป์ 1 บาท

15. การยกเลิก

ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิยกเลิกการจัดซื้อจัดหา การจ้าง หรือสัญญาได้ในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับจ้างทำงานตามขอบเขตงานส่วนใหญ่หรือเกือบทั้งหมดล่าช้า จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย หรือการรับงานดังกล่าวไร้ประโยชน์ ไม่มี ความสามารถที่จะดำเนินการตามขอบเขตงานหรือสัญญาให้มีคุณภาพและแล้วเสร็จตามกำหนด ผู้ว่าจ้างจะไม่ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆที่เกิดขึ้นกับผู้รับจ้าง และหากกรณีดังกล่าวทำให้ ผู้ว่าจ้างเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้อง รับผิดชอบ และชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับผู้ว่าจ้างด้วยโดยไม่มีเงื่อนไขใดทั้งสิ้น

16. กรรมสิทธิ์

เอกสาร/ข้อมูล/ชิ้นงาน/ฐานข้อมูลและ/หรือซอฟต์แวร์และสิ่งอื่นใด ที่เป็นผลของการดำเนินงานจากโครงการนี้ งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงานรวมทั้งที่ส่งมอบและที่ยังไม่ส่งมอบให้อือเป็นกรรมสิทธิ์ของ สสปน. ที่ถูกต้องตาม กฎหมาย ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบให้ สสปน. และ สสปน. มีสิทธิ์ที่จะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงานไปเผยแพร่ หรือทำซ้ำใหม่ได้ด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้

17. ขอสงวนสิทธิ์

สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จ้างผู้รับจ้างครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือ เงื่อนไขที่กำหนด หรือเมื่อ สสปน. พิจารณาแล้วเห็นว่า การจ้างผู้ที่ได้รับคัดเลือกดังกล่าวจะไม่เป็นประโยชน์ต่อทาง สำนักงานเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่างๆ ของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกสอบราคาที่เกิดขึ้นจากการนี้ เป็นค่าจ่ายของผู้ เสนอเข้ารับการคัดเลือกโดยผู้เสนอไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก สสปน. ทั้งสิ้น

18. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่ บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าว นั้น ไม่ เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบ และความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีที่ผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็น จำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา หมายเหตุ :

กตัญญู

1. ผลการตัดสินของ สสปน. ถือเป็นอันสิ้นสุด ผู้ที่ไม่ได้รับคัดเลือกจะต้องยอมรับและจะไม่ได้แย้งคัดค้านการตัดสินของ สสปน. ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
2. สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ที่อาจจะไม่เลือกผู้เสนอราคาที่ดีที่สุด แต่จะพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกโดยรวมเป็นสำคัญ
3. หน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำงานร่วมกับ สสปน. โดยก่อนตัดสินใจดำเนินการใดๆ จะต้องได้รับความยินยอมจาก สสปน. ก่อน
4. สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ในการต่อรองราคากับผู้ที่เสนอราคาทั้งก่อนหน้าและ/หรือภายหลังจากการตัดสินของ สสปน.
5. สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมเนื้อหาตามความเหมาะสม โดยได้รับความยินยอมจากหน่วยงานที่ได้รับคัดเลือกให้ดำเนินการ

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ :

ชื่อผู้ติดต่อ : นางสาว วิศิษฎ์มณ ศรีนิลทา
ตำแหน่ง ผู้จัดการอาวุโส สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคเหนือ
Email: wisitmon_s@tceb.or.th โทรศัพท์ 02 694 6000 ต่อ 2034

วิศิษฎ์มณ

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ	กิจกรรมการยกระดับความพร้อมพื้นที่ชุมชนสหกรณ์เพื่อรองรับลูกค้ากลุ่มไมซ์ (ไมซ์เพื่อชุมชน)		
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคเหนือ		
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร		2,440,000	บาท
3. วันที่กำหนดราคากลาง	16 ธันวาคม 63	เป็นเงิน	2,523,595 บาท
			(รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

ให้แสดงรายละเอียดแต่ละรายการ และ ราคาต่อหน่วย (ถ้ามี)

3.1	ค่าลงสำรวจพื้นที่ชุมชน 40 ชุมชน	606,333.33	บาท
3.2	ค่าจัดประชุมเชิงปฏิบัติการให้กับชุมชนที่ได้รับการคัดเลือก อย่างน้อย 1 ครั้ง	390,193.33	บาท
2. 3.3	ค่าจัดทำหนังสือเพื่อประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบ online และ offline (การออกแบบ จัดทำ content ฯลฯ)	755,598.33	บาท
3.4	ค่าจัดทำวิดีโอเพื่อประชาสัมพันธ์ 14 ชุดและอาร์ตเว็ค 5 ชุด	771,470.00	บาท
4. แหล่งที่มาของราคากลาง			
4.1	บริษัท นะโม คิดดี จำกัด (สำนักงานใหญ่)		
4.2	บริษัท อีเวนท์ แทรเวล เอเชีย จำกัด (สำนักงานใหญ่)		
4.3	บริษัท อินดีด ครีเอชั่น จำกัด		
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง			
	นางสาววิศิษฐ์มน ศรีนิลทา ผู้จัดการอาวุโส สำนักส่งเสริมการจัดประชุม ภาคเหนือ		