



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์และปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบของเว็บไซต์ทำ  
สสพ. ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะ ประกวดราคา  
จ้างโครงการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์และปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบของเว็บไซต์ทำ สสพ. ด้วยวิธีประกวด  
ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๕๐๐,๐๐๐.๐๐  
บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว  
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง  
การคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน  
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ  
ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร  
พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานส่งเสริม  
การจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการ  
อันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่น  
ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic  
Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑  
เมษายน ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อ  
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.businesseventsthailand.com](http://www.businesseventsthailand.com) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๖๙๕๖๐๐๐ ต่อ ๖๐๑๗ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องเตรียมเข้าร่วมนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคและรายละเอียดเพิ่มเติม ในวันพฤหัสบดีที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๒ ณ สสพ. ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒๕ โดยขอให้เตรียมเอกสารสำหรับนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคและรายละเอียดเพิ่มเติม จำนวน ๕ ชุด ทั้งนี้ กำหนดเวลาจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายังสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ผ่านทางอีเมล [jutathip\\_s@tceb.or.th](mailto:jutathip_s@tceb.or.th) หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒ โดยสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ [www.businesseventsthailand.com](http://www.businesseventsthailand.com) และ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) ในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายจิรุตม์ อิศรางกูร ณ อยุธยา)

ผู้อำนวยการ สสพ.

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

**ข้อกำหนดงาน (TERM OF REFERENCE)**  
**สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างโดย วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-Bidding)**  
**หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา**  
**(วงเงินเกิน 500,000 บาท ขึ้นไป)**

1. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์และปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบของเว็บไซต์ทำสสบน.
2. ชื่อกิจกรรม : การพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์และปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบของเว็บไซต์ทำสสบน.
3. งบประมาณ :  
วงเงิน 4,500,000 บาท (ราคาค่างกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)
4. หลักการ :

สสบน. ให้มีความสำคัญกับการนำเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม โดยใช้เป็นเครื่องมือ ผลักดันและขับเคลื่อนธุรกิจไมซ์ของไทยให้ทัดเทียมมาตรฐานโลก และก้าวสู่ศูนย์กลางธุรกิจไมซ์ของภูมิภาค สอดคล้องกับนโยบาย Digital Economy และ Thailand 4.0 ทั้งการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นเครื่องมือ การทำตลาด ช่วยบริหารการจัดงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยยกระดับงานไมซ์ที่จัดในประเทศไทยให้ตอบ โจทย์กลุ่มเป้าหมายทั้งผู้จัดงานและนักเดินทางกลุ่มไมซ์ได้อย่างตรงจุด และสามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้ สะดวกและจำนวนมากขึ้น การเพิ่มความสามารถในการมีส่วนร่วมหรือโต้ตอบระหว่างกัน และเป็นการเพิ่ม ประสบการณ์ที่ดีแก่นักท่องเที่ยวกลุ่มไมซ์ที่เดินทางเข้ามาในประเทศไทยอีกด้วย

การปรับปรุงพัฒนาระบบเว็บไซต์ทำและบำรุงรักษาระบบเว็บไซต์ สสบน. เป็นส่วนหนึ่งของการ ขับเคลื่อนงานด้านดิจิทัล มาร์เก็ตติ้งของสสบน. ใช้การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นเครื่องมือการทำตลาด เพื่อ ช่วยบริหารการจัดงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยยกระดับงานไมซ์ที่จัดในประเทศไทยให้ตอบโจทย์ กลุ่มเป้าหมายทั้งผู้จัดงานและนักเดินทางกลุ่มไมซ์ได้อย่างตรงจุด และสามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้สะดวกและ จำนวนเพิ่มมากขึ้น การเพิ่มความสามารถในการมีส่วนร่วมหรือโต้ตอบระหว่างกัน และเป็นการเพิ่ม ประสบการณ์ที่ดีแก่นักท่องเที่ยวกลุ่มไมซ์ที่เดินทางเข้ามาในประเทศไทยอีกด้วย

การพัฒนาเว็บไซต์ทำ (Portal Site) ของ สสบน. ให้เป็นเว็บไซต์ที่มีเทคโนโลยีที่ทันสมัย ให้มีความ สอดคล้องกับ Thailand MICE Destination Branding ใหม่ รองรับการใช้งานที่เพิ่มจำนวนมากขึ้นด้วยความ เสถียร ใช้งานง่าย มีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพเทียบเท่ากับเว็บไซต์หน่วยงานที่รับผิดชอบด้านไมซ์ชั้นนำของโลก มีความทันสมัย เนื้อหาครอบคลุม มีฐานข้อมูลเพื่อให้บริการผู้ใช้ครบถ้วนตามความต้องการ และเพิ่มช่องทางใน การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลในอุตสาหกรรมไมซ์ของประเทศ ตามหลักการดำเนินงานที่ให้ดิจิทัล แพลตฟอร์มเป็นเครื่องมือในการเผยแพร่ประสบการณ์ กิจกรรม และสถานที่จัดงานไมซ์ และมีความโปร่งใสใน การเปิดเผยข้อมูล

Jutathip  
Aojin  
1

โดยเว็บไซต์ทำของ สสปน. <https://www.businesseventsthailand.com/> จะเป็นเว็บไซต์ด้านการตลาดของสสปน. และของอุตสาหกรรมไมซ์ เพื่อการสื่อสารกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายทั้งในและต่างประเทศ โดยมีองค์ประกอบข้อมูลและฟังก์ชันที่สำคัญหลักๆ ได้แก่

(1) เว็บไซต์ <http://dmiceplanner.com>

(2) เว็บไซต์ <http://www.micecapabilities.com>

(3) เว็บไซต์ <http://elibrary.tceb.or.th/>

(4) ข้อมูลจาก <https://www.businesseventsthailand.com/> แพ็คเกจ แคมเปญทางการตลาด และ กฎเกณฑ์การให้การสนับสนุน

- ฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล

- ฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมนานาชาติ

- ฝ่ายอุตสาหกรรมการแสดงสินค้านานาชาติ

- ฝ่ายส่งเสริมตลาดในประเทศ

- ฝ่ายการตลาด

- ฝ่ายส่งเสริมนวัตกรรมเพื่อธุรกิจ

และข้อมูลองค์กร ข้อมูลฝ่ายอื่นๆ ของสสปน.

(5) ข้อมูลจาก MICE Intelligence

(6) ข้อมูลจาก Government Corporate Affair (GCA)

(7) ระบบ RFP (Request for proposal) ที่เชื่อมต่อการคำนวณ Economic Impact

(8) ระบบ e-mapping ของ Meetings & Incentives

(9) ระบบจัดการสมาชิกของเว็บไซต์

(10) ระบบการลงทะเบียน Trade Show / Road Show และกิจกรรมต่างๆของ สสปน.

(11) รองรับการใช้งาน Mobile Application ของสสปน.

#### 5. วัตถุประสงค์ :

(1) เพื่อปรับปรุงพัฒนาระบบเว็บไซต์ทำ และบำรุงรักษาเว็บไซต์ทำ ของสสปน. ที่เป็นเว็บไซต์ใหม่ที่รวบรวมข้อมูลสำคัญของแต่ละฝ่าย และแต่ละเว็บไซต์ย่อยๆต่างๆทั้งหมดของสสปน. รวมไปถึงระบบต่างๆที่เป็นการให้บริการแก่ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมไมซ์ ให้มีเทคโนโลยีที่ทันสมัยรองรับการใช้งานที่เพิ่มจำนวนขึ้น และสามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถให้ผู้ใช้งานทั้งผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมไมซ์ และเจ้าหน้าที่สสปน. สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย

(2) เพื่อพัฒนาระบบการจัดการข้อมูล (Content Management System) ระบบโครงสร้าง ระบบการให้บริการแก่สมาชิก และระบบค้นหาพร้อมแสดงผล (Search and Results) ให้มีความสมบูรณ์ สามารถเชื่อมโยง

Jutathip

2

Ann

ข้อมูลทุกส่วนของเว็บไซต์ พัฒนาและปรับปรุงเนื้อหาข้อมูล ทั้งการพัฒนาเนื้อหาข้อมูลใหม่และปรับปรุงข้อมูลที่มีอยู่ในปัจจุบันให้ถูกต้องครบถ้วนและสมบูรณ์

(3) เพื่อพัฒนาการเชื่อมต่อของระบบต่างๆที่เกี่ยวข้องกับเว็บไซต์ทำ สสปน. ให้มีความสมบูรณ์ เพื่อพร้อมให้บริการแก่กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ครอบคลุมไปถึง

- ระบบ E-Library

- ระบบ Request for proposal (RFP) รูปแบบใหม่ของ สสปน. ที่มีการคำนวณ Economic Impact

- ระบบสมาชิกของผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมไมซ์ (Membership System)

(4) เพื่อเป็นแพลตฟอร์มสำหรับการให้ข้อมูลและสื่อสารสำหรับกลุ่มลูกค้าในตลาดเป้าหมายหลัก ด้วยภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และ ภาษาจีน

(5) เพื่อประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ทำ สสปน. ให้เป็นที่รู้จักต่อกลุ่มเป้าหมาย

(6) เพื่อปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบของเว็บไซต์ สสปน. (Search Engine Optimization : SEO)

6. ขอบเขตการดำเนินงาน :

เป้าหมาย	หน่วยนับ	เป้าหมาย
1. ปริมาณผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์	Visitors	3,000,000
2. การจัดอันดับการค้นหาใน Search Engine สำหรับ keyword ที่สำคัญใน MICE Industry	Ranking	Top 5 ในคำสำคัญของไมซ์
3. ออกแบบ จัดทำ และผลิตสื่อส่งเสริมการตลาด สำหรับตลาดทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ในรูปแบบ Media ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ Online Marketing	ชิ้นงาน	30
4. การเพิ่มผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์จากประเทศจีน	visitor	อย่างน้อย 100,000 คน

6.1 ศึกษาเว็บไซต์ทำ สสปน. พร้อมจัดทำรายงานวิเคราะห์เปรียบเทียบเว็บไซต์ทำ สสปน. กับเว็บไซต์อื่นๆในเชิงธุรกิจ และเว็บไซต์คู่แข่งในอุตสาหกรรมไมซ์ พร้อมคำแนะนำที่สามารถนำมาปรับปรุงพัฒนาเว็บไซต์ได้จริงสำหรับโครงการฯ

6.2 ดำเนินการพัฒนาเว็บไซต์ทำ สสปน. ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อให้เว็บไซต์มีความทันสมัย มีประสิทธิภาพในการใช้งาน มีความเสถียร รวมไปถึงบริหารจัดการงาน ระบบงาน ฐานข้อมูล ระบบบริหารจัดการเนื้อหาเว็บไซต์ (Content Management System) [www.businesseventsthailand.com](http://www.businesseventsthailand.com) และเว็บไซต์ย่อยต่างๆ ที่เกี่ยวข้องภายใต้เว็บไซต์ทำ ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

6.3 อัปเดตข้อมูล นำเข้า เนื้อหา กิจกรรม ข่าว และข้อมูลสำคัญบนเว็บไซต์ทำ สสปน.

<https://www.businesseventsthailand.com> ด้วย 3 ภาษาคือ ไทย อังกฤษ และจีน

Jutathip

3

ลาวท

6.4 จัดหาผู้ดูแลระบบ หรือเว็บมาสเตอร์ 1 คน เพื่อดูและระบบเว็บไซต์ สนับสนุนการนำข้อมูลเข้าสู่เว็บไซต์ และสนับสนุนการตอบคำถามข้อมูลจากลูกค้า

6.5 ดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์ให้มีลักษณะที่ถูกต้อง ตาม Search Engine Optimization Guideline ของ สสพน. เพื่อให้ตรงตามวัตถุประสงค์ในการอยู่อันดับต้นๆของการจัดอันดับจากการค้นหาใน Search Engine สำหรับ Keyword ที่สำคัญใน MICE Industry

6.5.1 ดำเนินการปรับปรุง meta tags ซึ่งประกอบด้วย meta title, meta description และ meta keyword

6.5.2 ดำเนินการปรับแต่งหัวเรื่องของหน้าเว็บเพจ (Title)

6.5.3 ดำเนินการปรับปรุงและเพิ่มคำสำคัญ (keyword) ในหน้าเว็บไซต์

6.5.4 ดำเนินการทำ Link ภายใน (Internal link building)

6.6 ออกแบบดีไซน์หน้าเว็บไซต์ใหม่ และ features ต่างๆบนเว็บไซต์ โดยคำนึงถึงการให้ข้อมูลที่สมบูรณ์ต่อกลุ่มเป้าหมาย และง่ายต่อการใช้งาน รองรับการใช้งานของทุกแพลตฟอร์ม และสอดคล้องกับเทคโนโลยีในปัจจุบัน

6.7 ปรับปรุงฟังก์ชันการใช้งาน (user interface) ให้ง่ายต่อการใช้งาน

6.8 เขียนโปรแกรมเชื่อมต่อของทุกดีไซน์กับระบบฐานข้อมูล และระบบ backend เดิม ด้วย 3 ภาษาได้แก่ ไทย อังกฤษ และจีน

6.9 ปรับปรุงโครงสร้างฐานข้อมูล และโครงสร้างเว็บไซต์เพื่อให้สอดคล้อง และรองรับการใช้งาน user interface ใหม่ที่จัดทำขึ้น

6.10 บำรุงรักษาระบบสมาชิกให้เป็นระบบ Single Sign-on ที่สมบูรณ์เพื่อความสะดวกสำหรับผู้ใช้งาน

6.11 ปรับปรุงพัฒนา และบำรุงรักษาระบบค้นหาและแสดงผลของเว็บไซต์ ด้วยการแสดงผลที่สมบูรณ์ใน 3 ภาษา ได้แก่ ไทย อังกฤษ และจีน

6.12 จัดทำรายงานประเมินผลการรับรู้ การบริหารจัดการเว็บไซต์เดิม และการจัดการเว็บไซต์ใหม่

6.13 จัดทำรายงานสถิติผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์ทำจาก Google Analytics และพฤติกรรมการใช้เว็บไซต์ (User journey) ตามรายละเอียดที่ สสพน. กำหนด

6.14 ออกแบบ จัดทำ และผลิตสื่อส่งเสริมการตลาด สำหรับตลาดทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ในรูปแบบ Media ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ Online Marketing ตามที่ สสพน. กำหนด

6.15 มีความรู้และความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) และ ออกแบบเว็บไซต์และการนำเสนอข้อมูลของเว็บไซต์ ให้สอดคล้องตามหลักการประเมิน

6.16 มีความรู้และความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ และออกแบบเว็บไซต์และการนำเสนอข้อมูลให้สอดคล้องถูกต้องตามพระราชบัญญัติฯ

6.17 เมื่อเสร็จสิ้นโครงการนี้ ผลงานทุกอย่างบนเว็บไซต์เป็นลิขสิทธิ์ของสสพน. ที่ผู้รับจ้างต้องส่งมอบให้ สสพน. และพร้อมโอนถ่ายงานให้กับผู้รับจ้างสำหรับโครงการนี้ในปีถัดไป ให้ทำงานอย่างต่อเนื่องได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมไปถึงข้อมูลการ log in ข้อมูล Source Code เป็นต้น

6.18 ในระหว่างการนำเสนอแผนงาน ให้บริษัทนำเสนอทีมงานที่จะรับผิดชอบและดำเนินการในโครงการฯ หากในระหว่างการดำเนินงานมีการเปลี่ยนแปลง บริษัทผู้รับจ้างต้องแจ้งให้สสพน. รับทราบก่อนล่วงหน้า โดยทีมงานที่นำมา

เปลี่ยนแทนต้องมีคุณสมบัติ และประสบการณ์เทียบเคียงเท่ากับทีมงานเดิม และสสพ. มีสิทธิปฏิเสธการเปลี่ยนแปลงทีมงานหากเล็งเห็นว่าขาดคุณสมบัติที่พร้อมสำหรับการดำเนินงานในหน้าที่นั้นๆ ตามที่บริษัทได้นำเสนอในแผนงาน

6.19 บริหารจัดการงบประมาณให้สอดคล้องกับเป้าหมายของโครงการ ซึ่งต้องรักษาระดับคุณภาพของเป้าหมาย โดยแบ่งเป็นส่วนสำคัญดังต่อไปนี้

6.19.1 การปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบของเว็บไซต์ (SEO) และการประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ให้เป็นที่รู้จักในกลุ่มเป้าหมายไม่ซ์ ให้มีปริมาณผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์ไม่ต่ำกว่า 3,000,000 ราย และให้ติดอันดับ Top 5 ในการจัดอันดับการค้นหาใน Search Engine สำหรับ Keyword ไม่ซ์ที่สำคัญ โดยใช้งบประมาณในการซื้อสื่อประชาสัมพันธ์สำหรับเป้าหมายนี้ ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของงบประมาณทั้งโครงการ

6.19.2 การเพิ่มจำนวนผู้เยี่ยมชมจากประเทศจีน อย่างน้อย 100,000 คนจากเดิม โดยใช้งบประมาณสำหรับเป้าหมายนี้ ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของงบประมาณทั้งโครงการ

6.19.3 การบำรุงรักษาเว็บไซต์ การพัฒนาเนื้อหาในภาษาไทย อังกฤษ และจีน รวมไปถึงการจัดการจัดทำสื่อทางการตลาดออนไลน์ต่างๆ ตลอดทั้งโครงการ โดยใช้งบประมาณสำหรับเป้าหมายนี้ ไม่น้อยกว่าอัตราร้อยละ 30 ของงบประมาณทั้งโครงการ

#### 7. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง :

มาตรา 64 ภายใต้บังคับมาตรา 51 และมาตรา 52 ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (1) มีความสามารถตามกฎหมาย
- (2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (3) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- (4) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๖ วรรคสาม
- (5) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๙
- (6) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

#### 8: ระยะเวลาดำเนินโครงการ :

ภายในระยะเวลา 300 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

#### 9. หลักเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ :

สสพ. ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอการประเมินประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยมีขั้นตอนและหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้

**1** ผู้ยื่นข้อเสนอ

มีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตามประกาศ

**2** ผลิตภัณฑ์หรือบริการที่  
นำเสนอ

มีข้อกำหนดถูกต้องครบถ้วนตาม  
คุณลักษณะ ตามประกาศ

**3** คะแนนตามหลักเกณฑ์การ  
ประเมินค่าประสิทธิภาพต่อ  
ราคา

1	ตัวแปรหลัก - ราคา	น้ำหนัก 40 คะแนน
2	ตัวแปรหลัก : คุณภาพ	น้ำหนัก 60 คะแนน

หลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา พิจารณาจากตัวแปรหลัก 2 ตัว ได้แก่ ตัวแปรหลักด้านราคา น้ำหนักร้อยละ 40 และตัวแปรหลักด้านคุณภาพ น้ำหนักร้อยละ 60 โดยมีรายละเอียดดังนี้

หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)		น้ำหนัก
สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ เลือกตัวแปร 2 แปร		คะแนน
ตัวแปรที่ 1	การพิจารณาด้านราคา	40
ตัวแปรที่ 2	การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค	60
	รวม	100

ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค คะแนนเต็ม 100 คะแนน

ตัวแปรรอง	การพิจารณา	น้ำหนัก คะแนน
ตัวแปรรองที่ 1	<p>การวางแผนการดำเนินงานซึ่งรวมถึงประเด็นสำคัญต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การศึกษากลุ่มเป้าหมายของธุรกิจไมซ์</li> <li>- การศึกษาเว็บไซต์ของกลุ่มในธุรกิจไมซ์</li> <li>- วางแผนในการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายด้วยเทคนิคที่ทันสมัยและหลากหลาย</li> <li>- กลยุทธ์ในการใช้เนื้อหา ดีไซน์ อินโฟกราฟิก และมัลติมีเดีย สำหรับเว็บไซต์ที่ดึงดูดความสนใจและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย</li> <li>- วางแผนในการปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบเว็บไซต์ ด้วยเทคนิคที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ</li> <li>- กลยุทธ์ในการเพิ่มจำนวนผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์จากประเทศจีน</li> </ul>	30
ตัวแปรรองที่ 2	ความคิดสร้างสรรค์ และความน่าสนใจของการนำเสนอ รวมไปถึงเทคโนโลยีใน	30

Jutathip

6

ลอร่า



	<p>การบริหารจัดการโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เทคนิคในการออกแบบ Site Map ของเว็บไซต์ที่ทันสมัย น่าสนใจ ตอบโจทย์กลุ่มเป้าหมาย</li> <li>- เทคนิคในการ tracking customer journey ที่สามารถนำมาวิเคราะห์เพื่อให้เข้าใจพฤติกรรมของกลุ่มเป้าหมาย</li> <li>- เทคนิคที่ทันสมัยในการขับเคลื่อนเว็บไซต์ของ สสปน. ให้เทียบเท่าคู่แข่งในธุรกิจไมซีในระดับนานาชาติ</li> </ul>	
ตัวแปรรองที่ 3	<p>ความพร้อมและประสบการณ์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ความเข้าใจในอุตสาหกรรมไมซี ทั้งของไทยและต่างประเทศ</li> <li>- ความรู้ความเข้าใจในแบรนด์ไมซีประเทศไทย (REDEFINE)</li> <li>- ประสบการณ์ในการทำงานให้ภาครัฐ หรือ องค์กรธุรกิจขนาดใหญ่</li> <li>- มีความรู้และความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA)</li> <li>- มีความรู้และความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ</li> </ul>	20
ตัวแปรรองที่ 4	<p>การบริหารงบประมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความคุ้มค่าในการบริหารจัดการงบประมาณ</li> </ul>	10
ตัวแปรรองที่ 5	<p>ผลประโยชน์เพิ่มเติม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สิ่งที่จะเป็นประโยชน์ต่อองค์กรเพิ่มเติมที่นอกเหนือจากที่ระบุใน TOR</li> </ul>	10
รวม		100

ขั้นตอนการพิจารณาของคณะกรรมการฯ มีดังต่อไปนี้

1. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ตามที่กำหนดไว้ใน TOR โดยต้องนำเสนอข้อมูลการดำเนินโครงการอย่างละเอียด พร้อมแสดงตัวอย่างประกอบ (ถ้ามี) เพื่อให้คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง มีความเข้าใจ และเห็นภาพรวมตามแผนการดำเนินงานมากที่สุด
2. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้คะแนนรวม ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค ตั้งแต่ 60 คะแนนขึ้นไป จึงถือว่าผ่านหลักเกณฑ์การพิจารณาทางเทคนิค
3. สสปน. พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งได้คะแนนรวมสูงสุด เป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก (ระเบียบกระทรวงการคลัง ข้อ 83 (2))
4. กรณีมีผู้ยื่นข้อเสนอได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันหลายราย ให้พิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนสูงสุดจากเกณฑ์ที่มีน้ำหนักมากที่สุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก หากดำเนินการแล้วไม่อาจชี้ขาดตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ ให้พิจารณาคัดเลือกผู้ข้อเสนอราคาต่ำสุดในลำดับแรกเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก

Jutathip

7

ลอร่า

10. การส่งมอบงาน :

ครั้งที่ 1 : ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานแผนการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์และปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบของเว็บไซต์ทำ สสปน. ภายในระยะเวลา 30 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา โดยส่งมอบรายงานแผนการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์และปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบของเว็บไซต์ทำ สสปน. ในรูปแบบเอกสารจัดพิมพ์สีภาษาไทย จำนวน 3 ชุดพร้อมลงบันทึกเป็น electronic file ใน flash drive จำนวน 3 ชุด

โดยรายงานประกอบไปด้วย

- (1) รายงานกลยุทธ์และแผนการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์และปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบของเว็บไซต์ทำ สสปน.
- (2) รายงานกลยุทธ์และแผนประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ทำ สสปน.
- (3) รายงานกลยุทธ์และแผนการเพิ่มสมาชิกเว็บไซต์จากประเทศจีน
- (4) รายงานปัญหา อุปสรรค กรอบข้อเสนอแนะ และทางแก้ไขในการปรับปรุงพัฒนาพัฒนาฐานข้อมูลสำหรับเว็บไซต์ทำจากการศึกษาเว็บไซต์ทำ สสปน.

<https://www.businesseventsthai.com>

- (5) แผนการบริหารจัดการงบประมาณของโครงการ

ครั้งที่ 2 : ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานความคืบหน้าการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์และปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบของเว็บไซต์ทำ สสปน. ภายในระยะเวลา 90 วัน นับถัดจากวันที่ส่งข้อสั่งจ้างหรือวันที่ทำสัญญา โดยส่งมอบรายงานความคืบหน้าการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์และปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบของเว็บไซต์ทำ สสปน. จำนวน 3 ชุดพร้อมลงบันทึกเป็น electronic file ใน flash drive จำนวน 3 ชุด

โดยรายงานประกอบไปด้วย

- (1) รายงานความคืบหน้าการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์และปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบของเว็บไซต์ทำ สสปน.
- (2) รายงานความคืบหน้าของกลยุทธ์และแผนการประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ทำ สสปน.
- (3) รายงานสถิติการใช้งาน และ traffic ในแต่ละเพจ และฟังก์ชันสำคัญต่างๆ ของเว็บไซต์ตามที่ สสปน. กำหนด โดยแยกเป็นรายงานรายเดือน
- (4) รายงานการเพิ่มจำนวนผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์ (Visitors) จากประเทศจีน โดยมีอัตราการเพิ่มไม่ต่ำกว่าร้อยละ 5
- (5) รายงานปัญหา อุปสรรค กรอบข้อเสนอแนะ และทางแก้ไขในการปรับปรุงพัฒนาฐานข้อมูลสำหรับเว็บไซต์ทำ
- (6) รายงานความคืบหน้าผลการปรับแต่งโครงสร้างเว็บไซต์ (SEO) พร้อมด้วยรายงานวิเคราะห์ keyword ที่สำคัญ
- (7) รายงานการบริหารจัดการงบประมาณของโครงการและแจกแจงการใช้จ่ายงบประมาณที่สอดคล้องกับเป้าหมายของโครงการ โดยต้องแนบหลักฐานการซื้อสื่อประชาสัมพันธ์ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของโครงการ

Jutathip

8

นางสาว

ครั้งที่ 3 : ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานความคืบหน้าการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์และปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบของเว็บไซต์ทำสสพ. ภายในระยะเวลา 180 วัน นับถัดจากวันที่สั่งซื้อจ้างหรือวันที่ทำสัญญา โดยส่งมอบรายงานความคืบหน้าการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์และปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบของเว็บไซต์ทำสสพ. จำนวน 3 ชุดพร้อมลงบันทึกเป็น electronic file ใน flash drive จำนวน 3 ชุด

โดยรายงานประกอบไปด้วย

- (1) รายงานความคืบหน้าการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์และปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบของเว็บไซต์ทำ สสพ.
- (2) รายงานความคืบหน้าของกลยุทธ์และแผนการประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ทำ สสพ.
- (3) รายงานสถิติการใช้งาน และ traffic ในแต่ละเพจ และฟังก์ชันสำคัญต่างๆ ของเว็บไซต์ตามที่ สสพ. กำหนด โดยแยกเป็นรายงานรายเดือน
- (4) รายงานการเพิ่มจำนวนผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์ (Visitors) จากประเทศจีน โดยมีอัตราการเพิ่มไม่ต่ำกว่าร้อยละ 10
- (5) รายงานปัญหา อุปสรรค กรอบข้อเสนอแนะ และทางแก้ไขในการปรับปรุงพัฒนาฐานข้อมูลสำหรับเว็บไซต์ทำ
- (6) รายงานสรุปผลความคืบหน้าการปรับแต่งโครงสร้างเว็บไซต์ (SEO) พร้อมด้วยรายงานวิเคราะห์ keyword ที่สำคัญ
- (7) รายงานการบริหารจัดการงบประมาณของโครงการและแจกแจงการใช้จ่ายงบประมาณที่สอดคล้องกับเป้าหมายของโครงการ โดยต้องแนบหลักฐานการซื้อสื่อประชาสัมพันธ์ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของโครงการ

ครั้งที่ 4 : ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินการโครงการ ภายในระยะเวลา 300 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา โดยส่งมอบรายงานสรุปผลการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์และปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบของเว็บไซต์ทำสสพ. จัดพิมพ์สีภาษาไทย จำนวน 3 ชุดพร้อมลงบันทึกเป็น electronic file ใน flash drive จำนวน 3 ชุด

โดยรายงานประกอบไปด้วย

- (1) รายงานสรุปการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์และปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบของเว็บไซต์ทำ สสพ.
- (2) รายงานสรุปกลยุทธ์และแผนการประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ทำ สสพ.
- (3) รายงานสถิติการใช้งาน และ traffic ในแต่ละเพจ และฟังก์ชันสำคัญต่างๆ ของเว็บไซต์ตามที่ สสพ. กำหนด โดยแยกเป็นรายงานรายเดือน
- (4) รายงานการเพิ่มจำนวนผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์ (Visitors) จากประเทศจีน โดยมีอัตราการเพิ่มไม่ต่ำกว่าร้อยละ 20
- (5) รายงานสรุปปัญหา อุปสรรค กรอบข้อเสนอแนะ และทางแก้ไขในการปรับปรุงพัฒนาฐานข้อมูลสำหรับเว็บไซต์ทำ
- (6) รายงานสรุปผลความคืบหน้าการปรับแต่งโครงสร้างเว็บไซต์ (SEO)

Jutathip

9

Nov 2017

- (7) รายงานสรุปการบริหารจัดการงบประมาณของโครงการและ สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ โดยต้องแนบหลักฐานการซื้อสื่อประชาสัมพันธ์ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของโครงการทั้งหมด
- (8) ส่งมอบผลงานทุกอย่างบนเว็บไซต์ ซึ่งเป็นลิขสิทธิ์ของ สสบน. ที่ผู้รับจ้างต้องส่งมอบให้ สสบน. และ พร้อมโอนถ่ายงานให้กับผู้รับจ้างสำหรับโครงการนี้ในปีถัดไป ให้ทำงานอย่างต่อเนื่องได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งข้อมูลการ Login รวมไปถึง Source Code ต่างๆ

11. เงื่อนไขการชำระเงิน :

- งวดที่ 1 : ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 15 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 1 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบ
- งวดที่ 2 : ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 20 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 2 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบ
- งวดที่ 3 : ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 30 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 3 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบ
- งวดที่ 4 : ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 35 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 4 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบ

12. ค่าปรับ :

ผู้ว่าจ้างกำหนดเงื่อนไขในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานตามเวลาที่กำหนดไว้ในขอบเขตงาน โดยจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท จนกว่าผู้รับจ้างจะส่งมอบงานแก่ผู้ว่าจ้างเสร็จสิ้น

13. การจ้างช่วง :

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่งวันแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนนั้นได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจาก ผู้ว่าจ้าง แล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญา และผู้ว่าจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของ ผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

Jutathip

10

Loxhi

14. หลักประกันสัญญา :

ผู้รับจ้างต้องวางเงินหลักประกันสัญญาไว้กับทางผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่า 5% ของราคาซื้อหรือจ้าง

15. อาการแสดมภ์ :

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการคิดอาการแสดมภ์ตามบทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร สำหรับการจ้างทุกจำนวนเงิน 1,000 บาท หรือเศษของ 1,000 บาท ต่อ ค่าอาการแสดมภ์ 1 บาท

16. การยกเลิก :

ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิยกเลิกการจัดซื้อจัดหา การจ้าง หรือสัญญาใดในกรณีที่ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับจ้างทำงานตามขอบเขตงานส่วนใหญ่หรือเกือบทั้งหมดล่าช้า จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย หรือการรับงานดังกล่าวไว้ประโยชน์ ไม่มีความสามารถที่จะดำเนินการตามขอบเขตงานหรือสัญญาให้มีคุณภาพและแล้วเสร็จตามกำหนด ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆที่เกิดขึ้นกับผู้รับจ้าง และหากกรณีดังกล่าวทำให้ ผู้ว่าจ้างเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ และชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับ ผู้ว่าจ้างด้วยโดยไม่มีเงื่อนไขทั้งสิ้น

17. กรรมสิทธิ์ :

ผลงานที่เกิดขึ้นจากการออกแบบสร้างสรรค์ตามขอบเขตงาน ที่กำหนดเป็นการเฉพาะให้กับ ผู้ว่าจ้างไม่ว่าจะเป็นเอกสาร รูปภาพ สัญลักษณ์ หรือเป็นสื่อในรูปแบบต่างๆ ถือว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ห้ามผู้รับจ้างนำไปใช้ประโยชน์ ทำซ้ำ ลอกเลียนแบบ ดัดแปลง เผยแพร่ในรูปแบบใดทั้งสิ้น หากไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ :

ชื่อผู้ติดต่อ : 1. นางสาว จุฑาทิพย์ สุบรรณครุฑ  
ตำแหน่ง ผู้จัดการอาวุโส ส่วนงานการตลาดดิจิทัล  
Email: [jutathip\\_s@tceb.or.th](mailto:jutathip_s@tceb.or.th) โทรศัพท์ 02 694 6017

Jutathip



## สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์และปรับแต่งโครงสร้างและองค์ประกอบของเว็บไซต์ท่า สสปน.		
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	ฝ่ายการตลาด		
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร			4,500,000 บาท
3. วันที่กำหนดราคากลาง	24/12/2561	เป็นเงิน	4,500,000 บาท

(ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

ราคาต่อหน่วย (ถ้ามี) ให้แสดงรายละเอียดแต่ละรายการ

3.1	ปรับปรุงพัฒนาระบบเว็บไซต์ท่า สสปน. ซึ่งเป็นเว็บไซต์หลักที่รวบรวมข้อมูลสำคัญของแต่ละฝ่าย และแต่ละเว็บไซต์ย่อยๆ ทั้งหมดของสสปน. รวมไปถึงระบบต่างๆที่เป็นการให้บริการแก่ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมไมซ์ ด้วย 3 ภาษา ทั้งภาษาไทย อังกฤษ และ จีน	300,000	บาท
3.2	จัดจ้างผู้เขียนที่มีความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์เกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ เพื่อพัฒนาเนื้อหาสำหรับเว็บไซต์ ตลอดโครงการ	400,000	บาท
3.3	จัดหาผู้นำเข้าข้อมูล อัปเดตข้อมูล เกี่ยวกับ สสปน. และกิจกรรมของ สสปน. ประกาศต่างๆ และแก้ไขข้อมูลผู้ประกอบการ 1 คน ตลอดโครงการ	200,000	บาท
3.4	การปรับแต่งโครงสร้างองค์ประกอบเว็บไซต์ให้เว็บไซต์ติดอันดับต้นๆ ในคำสำคัญของไมซ์	900,000	บาท
3.5	บำรุงรักษาเว็บไซต์ และระบบเว็บไซต์ ท่า สสปน. และเว็บไซต์ย่อยของสสปน. ตลอดจนจบโครงการ (Maintenance)	600,000	บาท
3.6	การวางกลยุทธ์และแผนงาน พร้อมดำเนินการในการเพิ่มจำนวนผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์จากประเทศจีน	900,000	บาท

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

อาคารสยามทาวเวอร์ ชั้น 12 ปี และ 26 ชั้นที่ 989 พหลโยธิน 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กทม. 10330

โทร. 02-694-6000 โทรสาร. 02-658-1411

TCEB Call Center 1105  
www.tceb.or.th

FORM ADM-PUR17-1



3.7	การวางกลยุทธ์และแผนงานประชาสัมพันธ์ พร้อมดำเนินการประชาสัมพันธ์เพื่อให้เว็บไซต์เป็นที่รู้จักสำหรับกลุ่มเป้าหมายไมซ์	1,000,000	บาท
3.8	ออกแบบ จัดทำ และผลิตสื่อส่งเสริมการตลาดทั้งในและต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับ Online Marketing	200,000	บาท
4.	แหล่งที่มีของราคากลาง		
4.1	บริษัท ทราเวอร์เจอร์ส จำกัด		
4.2	Search Engine Optimization Company Limited		
4.3	ซูเฟลโลส์ เน็ตเวิร์ค แอนด์ ดีไซน์ จำกัด		
5.	รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง		
	นางสาวจุฑาทิพย์ สุบรรณครุฑ		